SZAKMAI PROGRAM

Szegedi SZC Csonka János Technikum

2026.

Tartalomjegyzék

I. Az intézmény jellemzői 6
Az iskola hivatalos elnevezése 6
Az iskola székhelye 6
Az intézmény telephelyei 6
Az iskola fenntartója és működtetője: 6
Az iskola alapítója 6
Az iskola jogelődjei: 6
Az intézmény rövid bemutatása 7
Az intézmény küldetése 8
Az intézmény jövőképe 9
II. NEVELÉSI PROGRAM 10
1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, célja, feladatai, eszközei, eljárásai 10
1.1. Technikumban 10
1.2. Szakképző iskolában 10
2. A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok 11
2.1. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok 11
2.2. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok: 12
2.3. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai: 12
2.4. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztő feladatai: 12
2.5. Az iskolai nevelő-oktató munka célkitűzései: 13
2.6. Célunk egy olyan iskola megteremtése, működtetése: 13
2.7. A feladatok mint a képzési célok meghatározó eszközei: 13
3. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai 15
3.1. Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg: 15
3.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre 15
4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje 17
4.1. A kiemelten tehetséges diákok támogatása 17
4.2. A hatékony tanulás módszereinek tanítása és a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése 21
5. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy tekintetében a fogyatékosság típusához és fokához igazodó fejlesztő program 22
5.1. A sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulók segítése: 22
5.2. A sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő tanulók segítése: 22
5.3. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdők segítése 24
5.4. Kulturális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal összefüggő programok, szolgáltatások 24
6. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje 25
6.1. A Diákönkormányzat működése 25
6.2. A Diákönkormányzat (DÖK) 25
7. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy, az oktató és a szakképző intézmény partnerei együttműködésével kapcsolatos feladatok és egymással való kapcsolattartásuk formái 27
7.1. Kapcsolattartás formái 27
8. A tanulmányok alatti vizsga szabályai 29

8.1. A tanulmányok alatti vizsgák fajtái ... 29
8.2. A vizsgaszervezés szabályai ... 30
8.3. Az értékelés szabályai ... 30
8.4. A vizsgatárgyak részei ... 31
8.5. Független vizsgabizottság ... 32
9. A felvétel és az átvétel helyi szabályai ... 32
9.1. A felvétel ... 32
9.2. Átvételi feltételek más középiskolából vagy az iskola másik osztályából ... 33
9.3. Átvétel más iskolatípusból szakképző iskolai, illetve technikumi osztályainkba ... 33
9.4. Átvétel a közismereti taralom nélküli szakmai osztályaiba ... 34
9.5. Vendégtanulói jogviszony létesítése ... 34
10. Előzetes tudásbeszámítás, tudásmérés ... 34
11. A magasabb évfolyamra lépés feltételei ... 35
III. OKTATÁSI PROGRAM ... 36
Az oktatás struktúrája ... 36
1. Az intézményben oktatott ágazatok, szakmák, képzési formák ... 38
2. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, valamint megszervezésének és választásának elvei ... 40
2.1. Közismereti óraterv a 2021-2022-es tanévtől (NAPPALI) technikum ... 40
2.2. Közismereti óraterv a 2025-2026-es tanévtől (NAPPALI) technikum ... 42
2.3. A 2020-as tanévtől beiskolázott 5 éves technikumi képzés szakmai óratervei ... 44
2.4. A 2020-as tanévtől beiskolázott 2 éves technikumi képzés szakmai óraterve tanulói jogviszonyban ... 48
2.5. A 2025/2026-os tanévtől beiskolázott előzetes tudás beszámításával indított 1 éves technikumi képzés szakmai óraterve tanulói jogviszonyban ... 49
2.6. 2020. szeptember elsejével beiskolázott szakképző iskolai osztályok (NAPPALI) ... 50
2.7. 2020. szeptember elsejétől beiskolázott szakképző iskolai osztályok szakmai óratervei ... 51
2.8. Közismeret nélküli beiskolázás (Felnőttek szakmai oktatása) technikusi képzések ... 55
2.9. Közismeret nélküli beiskolázás (Felnőttek szakmai oktatása) szakképző iskolai képzések ... 57
2.10. A tanulási időben kötelezően igénybe vehető iskolai szolgáltatások ... 65
2.11. Kötelező tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások ... 65
2.12. Kötelezően választható foglalkozások ... 66
3. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai ... 66
3.1. Fejlesztési területek – nevelési célok ... 66
3.2. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés ... 68
3.3. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai ... 69
3.4. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei ... 70
4. A középszintű érettségi vizsga témakörei, az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez – a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján – az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények ... 70
5. Sajátos pedagógiai módszerek, projektoktatás ... 71
6. Az alkalmazott tankönyvek, digitális tananyagok és egyéb tanulmányi segédletek ... 72
7. A tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái ... 72
7.1. A tanulók értékelése ... 72
8. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag ... 78
9. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek ... 79

A mindennapos iskolai testnevelés programja ... 79
10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések ... 80
Célok: ... 80
Tevékenységformák: ... 80
Képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés ... 80
Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek ... 80
Várható eredmények ... 80
11. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok ... 81
A tanulók tevékenységének elismerésére jutalom adható ... 82
Formái ... 82
12. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek ... 82
Az iskola nevelő oktató munkájának alapelvei ... 82
Érzelmi intelligencia fejlesztése ... 84
Nemzetközi kapcsolatok ... 85
Hazafias és honvédelmi nevelés ... 85
Az ünnepségek, megemlékezések rendje, az iskolai hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatok ... 86
Hit- és vallásoktatás ... 87
Etnikai és kisebbségi ügyek kezelése ... 87
13. Felnőttek szakmai oktatása – munka mellett végezhető szakmai oktatás ... 87
IV. KÉPZÉSI PROGRAM ... 90
1. Ágazati alapvizsga és szakmai vizsga ... 90
2. Duális képzés ... 94
3. Mikrotanúsítvány ... 95
V. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM ... 95
1. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok ... 95
Az iskola szerepe és lehetőségei ... 95
Az iskolai egészségnevelés ... 96
Egészségnevelési feladatok az osztályfőnöki órákon ... 97
2. Egészségnevelés tanórai keretek között a védőnő segítségével ... 97
3. Az iskolai tanulók fizikai és motorikus képességeinek mérése ... 99
4. Környezeti nevelés ... 101
Általános célok ... 101
Pedagógiai célok ... 101
A környezeti nevelés célja ... 101
5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységek ... 102
Ifjúságvédelem célja ... 103
Gyermekjóléti tevékenységek ... 103
Prevenciós programok ... 103
Speciális gyermekvédelem ... 103
Munkaformái ... 103
6. Az iskola drogstratégiája ... 104
Céljaink ... 104
A megvalósítás módszerei ... 104
A drogstratégia megvalósításának színterei ... 104
7. Diabétesz tanuló az iskolában ... 104
Szülő kötelessége: ... 104
Az intézmény feladata: ... 104
VI. Pályaorientációs szolgáltatások ... 106
1. Középfokú beiskolázás ... 106

2. Érettségi utáni szakképzési lehetőségek 107
3. Saját diákjaink számára rendezett pályaorientációs rendezvények 107
VII. Záró rendelkezések 108
VIII. Záradék 109
4. melléklet – Az érettségi vizsgák részletes tantárgyi témakörei 109



I. Az intézmény jellemzői

Az iskola hivatalos elnevezése
Szegedi SZC Csonka János Technikum

Az iskola székhelye
6726 Szeged, Temesvári krt. 38.
Telefon: 62/547-122
Honlap: www.csonka-szeged.edu.hu
E-mail: csonka@csonkaszeged..hu

Az intézmény telephelyei
6726 Szeged, Temesvári krt. 38. (székhely)
6724, Szeged, Cserzy Mihály u. 11.
6724, Szeged, Mars tér 13.
6750, Algyő, külterület hrsz. 01624/4

Az iskola fenntartója és működtetője:
Szegedi Szakképzési Centrum
(6725 Szeged, Kálvária sgt. 84-86.)
Az iskola Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatától 2015. július 1-jét követően a Szegedi Szakképzési Centrum **ingyenes vagyonkezelésébe** került át.

Az iskola alapítója
Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium
1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Az iskola jogelődjei:
Csonka János Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola
Szegedi Műszaki Középiskola Csonka János Tagintézménye
Szegedi Szakképzési Centrum Csonka János Szakképző Iskolája
Szegedi SZC Csonka János Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája



Az intézmény rövid bemutatása

Az iskola **1958** nyarán alakult meg. Megalapítását a Szeged Megyei Jogú Városi Tanács VB. Művelődésügyi Osztálya határozta el. Életrehívását szükségessé és egyben lehetővé tette a Ságvári Endre Gimnázium akkori igen magas tanulólétszáma, illetve az, hogy 1958 tavaszán az Oktatási Minisztérium városunkban megszüntette a Szegedi József Attila Tanítóképzőt, melynek épületében helyezték el iskolánkat.

A város negyedik gimnáziumaként az 1958/59-es tanévtől *Újszegedi Általános Gimnázium* néven kezdett el működni, 13 tanulócsoporttal, 29 nevelővel.

Fennállása alatt többször történt profilváltás, melyet a névváltozások is tükröztek.

1958/1959-től	***Újszegedi Általános Gimnázium***
1960/1961-től	***Rózsa Ferenc Gimnázium***
1969/1970-től	***Rózsa Ferenc Gimnázium, Kereskedelmi és Villanyszerelő Szakközépiskola***
1971/1972-től	***Rózsa Ferenc Szakközépiskola***
1973/1974-től	***Rózsa Ferenc Erősáramú, Kereskedelmi, Közlekedésgépészeti és Közlekedési Szakközépiskola***
1981/1982-től	***Rózsa Ferenc Autóforgalmi, Autószerelő, Autóvillamossági szerelő és Villanyszerelő Szakközépiskola***
1990/1991-től	***Rózsa Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola***
1991/1992-től	***Csonka János Gimnázium és Szakközépiskola***
1993/1994-től	***Csonka János Műszaki Szakközépiskola***
1999/2000-től	***Csonka János Műszaki Szakközépiskola és Kollégium***
2007/2008-tól	***Csonka János Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola***
2011/2012-től	***Szegedi Műszaki és Környezetvédelmi Középiskola Csonka János Tagintézménye***
2015/2016-tól	***Szegedi Szakképzési Centrum Csonka János Szakképző Iskolája***

1958/1959-től	***Újszegedi Általános Gimnázium***
2016/2017-től	***Szegedi SZC Csonka János Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája***
2020/2021-től	***Szegedi SZC Csonka János Technikum***

Az iskola 1991-ben sikeresen pályázott a Világbank támogatásával meghirdetett "Emberi erőforrások fejlesztése" szakképzési programra, három szakmacsoportban (**Közlekedés**, **Gépész** és **Elektrotechnika-elektronika**), melyek a jelenlegi képzéseik alapját is jelentik. Folytatásként 2000-ben sikeresen pályázott a Világbank támogatásával meghirdetett „Ifjúsági Szakképzés Korszerűsítése, Piacorientált szakképzés” OKJ szakmai képzések reformjában.

Az intézmény küldetése

Iskolánk oktatói testülete vallja, hogy **a kultúra egyetemes**, benne csak egységben, egyenrangú módon létezhet az úgynevezett humán és szakmai kultúra. Ennek megfelelően küldetésünk, hogy az általános és szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjesztő nevelő-oktató tevékenység során olyan felnőtteket bocsássunk ki intézményünkből, akik a humánus egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit elsajátították, testileg-lelkileg egészséges, **demokratikus alapelveket követő személyiségek**. Alkalmasak a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére, az önálló, felelős döntésekre, a megújuló alkotómunkára. Ezért kínálunk minél szélesebb körben olyan képzéseket, melyek során elsődleges a képességek folyamatos fejlesztése, valamint a közismereti és szakmai képzés színes egysége hozzájárul ahhoz, hogy diákjaink a munkaerőpiaci viszonyokhoz rugalmasan igazodó, az informatikában jártas, idegen nyelven is megfelelően kommunikáló emberekké váljanak.

Az intézmény nappali tagozaton technikumi és szakképző iskolai oktatásban, valamint a felnőttek szakképzésében vállal kiemelkedő szerepet Csongrád-Csanád vármegyében.

Képzéseink:

Ágazat	Szakma megnevezése	Szakmairány megnevezése	Ellátott köznevelési feladat	Ágazati besorolás	Szakképesítés azonosítószáma
Specializált gép- és járműgyártás	Alternatív járműhajtási technikus	*	Technikum	19	5 0716 19 01
Specializált gép- és járműgyártás	Gépjármű mechatronikus	Motorkerékpár karbantartás	Szakképző iskola	19	4 0716 19 05
Specializált gép- és járműgyártás	Gépjármű mechatronikus	Szerviz	Szakképző iskola	19	4 0716 19 05
Specializált gép- és járműgyártás	Gépjármű-mechatronikai technikus	Szerviz	Technikum	19	5 0716 19 04

Ágazat	Szakma megnevezése	Szakmairány megnevezése	Ellátott köznevelési feladat	Ágazati besorolás	Szakképesítés azonosítószáma
Specializált gép- és járműgyártás	Járműfényező	*	Szakképző iskola	19	4 0716 19 08
Specializált gép- és járműgyártás	Karosszérialakatos	*	Szakképző iskola	19	4 0716 19 11
Rendészet és közszolgálat	Közszolgálati technikus	Rendészeti technikus	Technikum	18	5 0413 18 01

Az intézmény jövőképe

Jövőképünk, hogy **az elkövetkező 10 évben** intézményünket a jelenleg is folyó szakmai képzések révén (Közszolgálati technikus, Gépjármű-mechatronikai technikus, Járműfényező, Karosszérialakatos, Alternatív járműhajtási technikus, Gépjármű mechatronikus) Szeged, illetve **a régió meghatározó iskolájává tegyük**. Dinamikusan alkalmazkodva a környezeti változásokhoz mindig a legkorszerűbb tartalmakkal, technikai eszközökkel szeretnénk megismertetni tanulóinkat. A beiskolázási létszám folyamatos növelése, az intézmény kapacitás kihasználtsági-mutatójának legalább 70%-on tartása, és a meglévő képzési paletta megtartása szintén cél.

Mindezeknek feltételeként folyamatosan nyomon követjük a nemzetgazdaság által diktált munkaerőpiaci igények változását, és szükség szerint ehhez alkalmazkodva módosítjuk képzéseink körét, illetve tartalmát. Ehhez alapvetően szükséges az iskola oktatóinak folyamatos **továbbképzése**, szervezett tanfolyamok és **önművelés** útján is, akárcsak a tanműhelyek felszerelésének karbantartása, **fejlesztése**.

A határon túli, nagyrészt vajdasági tanulók további fogadásával pedig a lakóhelyükön kisebbségi helyzetben élő fiatalok életesélyeit is szeretnénk javítani.

Az iskola 2020. májusában csatlakozott Honvédelmi Minisztérium Honvéd Kadét Programjához. Hazafias és honvédelmi nevelést megvalósító intézményként a 2020/2021-es tanévtől ismételten érettségi tantárgyként választható a Honvédelmi alapismeretek tantárgy.

Az intézményünk tanulói rendszeres látogatásokat tesznek katonai alakulatoknál, részt vehetnek honvédelmi táborokban és kiemelt katonai rendezvényeken. A 3,5 fölött teljesítő tanulók Béri Balogh Ádám ösztöndíjban részesülhetnek a szakképzési ösztöndíjon felül.

Kiemelt szerepet szánunk a nemzetközi kapcsolatok erősítésének is. Rendszeresen pályázunk meg Erasmus+ projekteket, melyek keretein belül diákjaink és oktatóink is megismerkedhetnek más országok gyakorlati képzéseivel, a programok támogatják a tanulók tanulmányi előmenetelét, illetve szakmai és személyes fejlődését.

II. NEVELÉSI PROGRAM

1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, célja, feladatai, eszközei, eljárásai

Képzéseink elsődleges célja, hogy diákjainkat hatékonyan felkészítse a vizsgákra (érettségi, ágazati alapvizsga, szakmai vizsga stb.), valamint korszerű elméleti és gyakorlati ismeretekkel lássa el őket. Célunk, hogy tanulóink sikeresen tudjanak alkalmazkodni a változó elvárásokhoz, a duális képzőhelyekkel szorosan együttműködve folyamatosan piacképes tudást biztosítsunk számukra.

Alapvető cél, hogy diákjaink a munkaerőpiacon kvalifikált munkaerőként legyenek jelen. Képesek legyenek megfelelni a kor aktuális követelményeinek, a munkaerőpiac fokozódó kihívásainak, az élet változó feltételeinek és a továbbtanulási elképzeléseknek.

Képzési programjaink a munkaerőpiacon keresett szakmákhoz juttatják a képzésben résztvevő tanulókat és fiatal felnőtteket. Célunk, hogy zökkenőmentessé tegyük az iskolából a munka világába való átmenetet és egyéni szakmai sikerhez juttassuk a jövő szakembereit.

1.1. Technikumban

Célunk az általános és szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjesztő nevelő-oktató tevékenység során olyan felnőttek kibocsátása, akik a humánus egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit elsajátították, testileg, lelkileg egészséges, demokratikus alapelveket követő személyiségek. Alkalmasak a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére, az önálló felelős döntésekre, a megújuló alkotómunkára. A képességek folyamatos fejlesztése, a közismereti és szakmai képzés színes egysége, hozzájárul ahhoz, hogy diákjaink a munkaerő-piaci viszonyokhoz rugalmasan igazodó, az informatikában jártas, idegen nyelven kommunikáló emberekké váljanak.

Előkészítjük és meglapozzuk az élethosszig tartó tanulást, segítjük a munkába állást, a szükséges szakmaváltást, a továbbtanulást.

1.2. Szakképző iskolában

Az általános műveltséget megalapozó oktatás-nevelés mellett a szakmai elmélet és gyakorlat oktatása folyamatában fejlődik a tanulókban saját egészségük, az emberi környezet és természet megóvására irányuló felelősségérzet a választott szakmájuk iránti elkötelezettségük, az igény a munkatársakkal együttműködő, egyenrangú szolidáris viszony kialakítására, a közösségi és az egyéni érdekek, értékek egyensúlyának megteremtésére. A tanulók az új szakmai ismeretek tanulása révén felkészülnek arra, hogy a 9. évfolyam végén ágazati alapvizsgát, a 11. évfolyam elvégzése után szakmai vizsgát tegyenek. Ebben az oktató-nevelő folyamatban az önálló, felelősségteljes munkára nevelés mellett, az önértékelés-személyiségfejlesztés fokozott szerephez jut.

2. A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- nyugodt iskolai légkör kialakítása
- pontosan megfogalmazott szabályok
- a kommunikációs készség fejlesztése
- az együttműködési készség fejlesztése
- konfliktus-kezelési technikák elsajátítása
- meglévő készségek, képességek fejlesztése
- a szakmai-, képzési programok használata,
- tevékenység alapú oktatás

2.1. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztésünk lényege a tevékeny közösség nevelőerejének tudatos, szakszerű kiaknázása az egyéni fejlődés érdekében. A közösségfejlesztés az a folyamat, amely aktív, dinamikus kapcsolatot teremt az egyén és a társadalom között. A közösségfejlesztés folyamatában alakul ki az egyén és a társadalom konkrét, áttekinthető, értelmezhető, átélhető viszonya.

A közösségfejlesztés fő színtereit a Diákönkormányzati munka, az osztályfőnöki órák érdeklődési körök, tanulmányi kirándulások és tanórán kívüli programok adják.

A diákok ezekben a közösségekben tanulhatják meg a demokratikus élet szabályait, a személyiségi jogok tiszteletben tartását, az önrendelkezési jog gyakorlását. Az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthat minden kérdésről, az őt nevelő oktató munkájáról, az intézmény működéséről. A közösségek irányítása az oktatók közreműködésével történik. Az osztályok munkáját az osztályfőnök, a Diákönkormányzatokat pedig a Diákönkormányzatot segítő oktató irányítja.

Az iskola tanulóit közös tevékenységük megszervezésével – a Házirendben meghatározottak szerint – saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, tisztségviselőjük megválasztásában jogok illetik meg. Ennek érdekében Diákönkormányzatot hoznak létre.

Legfontosabb feladatok:

- az ismeretekben való eligazodás képességének fejlesztése
- az iskolai Diákönkormányzat erősítése, segítése
- demokratikus intézmények bemutatása
- felelős választói magatartás kialakítása
- iskolarádió működtetése
- diákfórumok, diákgyűlések támogatása
- megfelelő vitakultúra kialakítása
- a diákok, szülők és a duális képzőhelyek közötti információ áramlásának biztosítása
- vállalkozói fórumok szervezése

Célunk az, hogy

- A tanulók legyenek nyitottak, megértők a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsüljék meg ezeket.

- Az iskolák és a tanulók törekedjenek arra, hogy közvetlenül is részt vegyenek a nemzetközi kapcsolatok ápolásában.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- A tanulók szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldás terén.
- A kommunikációs kultúra középpontjában az önálló ismeretszerzés, véleményformálás és –kifejezés, a vélemények, érvek kifejtésének, értelmezésének, megvédésének a képességei állnak.
- Az iskolának az új információs környezetben eligazodó, és azt kritikai módon használó fiatalokat kell nevelni.
- Az oktatók fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

A munka hatékonyságához nélkülözhetetlen a szülő, az oktató, a Diákönkormányzatot segítő szoros együttműködése, az együttgondolkodás az éves munka tervezésekor.

2.2. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

- a demokratikus élet szabályainak megismertetése;
- a személyiségi jogok, az emberi méltóság tiszteletben tartása;
- kulturált véleménynyilvánítás szabályainak betartatása;
- elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése a beteg, sérült, BTMN-es, SNI-s, fogyatékkal élő tanulótársak iránt;
- a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság elfogadására, megbecsülésére nevelés;
- diszkrimináció elutasítása
- digitális kultúra óra keretében az új információs környezetben eligazodó, azt kritikai módon használó fiatalokká nevelés

2.3. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- a nemzetközi kapcsolatok ápolásában való aktív közreműködés;
- hazafias és honvédelmi foglalkozáson, vetélkedőkre való felkészülés során a közvetlen környezetünk értékeinek megőrzésébe, gyarapításába való bekapcsolódás;
- érdeklődési körök, szakkörök keretében az ismeretszerzés, véleményformálás és –kifejezés, a vélemények, érvek kifejtése, értelmezése, megvédése képességének kialakítása;(motoros, dráma, zenekari, rajz, robotos)
-

2.4. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztő feladatai:

- saját közösségi élet szervezése;
- egy tanítás nélküli munkanap programjának megszervezése;
- tisztségviselők megválasztása;
- az érdekérvényesítés szabályainak megismerése és betartása;
- a diákközvélemény képviselete;
- a jogok gyakorlása a választott tisztségviselőkön keresztül;
- kapcsolattartás az iskola vezetésével, a Diákönkormányzat munkáját segítő oktatóval

2.5. Az iskolai nevelő-oktató munka célkitűzései:

- reális társadalomkép kialakítása,
- önképzésre képes, készségekkel, ismeretekkel, közösségi aktivitással rendelkező fiatalok nevelése,
- mintaadás a konstruktív életvezetésre,
- a tanulás, a kultúra közvetítésének magas színvonalú biztosítása,
- a szociális biztonság, az önismeret és a teljesítőképesség megalapozása,
- tehetséggondozás,
- ellenőrzés, értékelés, valamint a helyes önértékelés kialakítása
- a diákok készségeinek olyan szintre fejlesztése, amely lehetővé teszi a hatékony szakmatanulást;
- a korai iskolaelhagyás csökkentése,
- a szakképzés hatékonyságának és eredményességének erősítése;
- hazafias, honvédelmi nevelés megvalósítása.

2.6. Célunk egy olyan iskola megteremtése, működtetése:

- mely minden tanulónk számára érvényes, azaz ma szükséges és a jövőben fejleszthető tudást ad
- melynek működési szabályai átláthatóak, nyilvánosak,
- mely a tanulók és szülők megelégedésére, azok igényeinek figyelembevételével működik,
- melyben tanuló és oktató jól érzi magát, mert értelmes munkát végezhet,
- ahol a diákok képességeit (tanulási, szövegértési, logikai stb.) fejlesztik;
- melyben nem csak „tankönyvi" ismeretet tanul a diák,
- ahol minden gyerek megtalálhatja saját érdeklődésének, képességeinek megfelelő tevékenységet,
- ahol a diák, oktató megvalósíthatja gondolatait,
- ahol a diákot nem szorítják korlátok közé, és folyamatosan kibontakoztathatja magát.

2.7. A feladatok mint a képzési célok meghatározó eszközei:

Tanulás, tudás és a munka értékei

- gondolkodás és problémamegoldó készség fejlesztése,
- ismeretszerzés és gyakorlati alkalmazás,
- ok-okozati összefüggések felismerése,
- kreatív fegyelmezett munkavégzés,
- munka szeretete, megbecsülése

Emberi kapcsolatok értékei

- önismeret, önértékelés, személyiségfejlesztés,
- egymás elfogadása, tolerancia, nyitottság,
- kommunikációs készség fejlesztése,
- demokrácia ismerete, gyakorlása

Erkölcsi értékek

- alapvető erkölcsi értékek ismerete, őszinteség, becsületesség, tisztelet, megbízhatóság,
- nemzeti hagyományaink és közös Európa,
- munkaerkölcs kialakítása,

Testi, lelki egészség értékei

- testi edzettség, rendszeres mozgásigény kialakítása,
- egészséges életmódra nevelés,
- környezetvédelem

Célunk olyan tanulók nevelése

- akik megszerzett ismereteik és képességeik birtokában képesek felismerni és elismerni az emberi, társadalmi, nemzeti és természeti értékeket, a szerint élni és utódaiknak átörökíteni,
- akik megszerzett ismereteik, képességeik és készségeik, elsajátított módszereik segítségével megtalálják helyüket a munkamegosztásban, a felnőtt társadalomban, egyéni és családi életükben.

Ennek érdekében arra kell törekednünk, hogy a tanulók

- tudatosan óvják testi és lelki egészségüket,
- növekedjen felelősségtudatuk,
- ismerjék saját lehetőségeiket,
- erkölcsiségükben a polgári értékrendet képviseljék,
- számítógépes, informatikai ismeretek birtokába jussanak,
- hasznosítható idegen-nyelvtudással rendelkezzenek,
- legyenek képesek reális célok kitűzésére és elérésére,
- rendelkezzenek a társas- és párkapcsolatok alakításának képességével,
- munkájukban legyenek igényesek,
- törekedjenek a belső igényszint növelésére,
- képesek legyenek szilárd értékítélet kialakítására,
- képesek legyenek önálló döntéshozatalra,
- képesek legyenek elfogadni a másságot,
- legyenek nyitottak minden új befogadására,
- képesek legyenek a modernizálható, konvertálható ismeretek befogadására,
- képesek legyenek a munkaerőpiac igényeinek megfelelő pályaorientációra,
- rendelkezzenek alkotóképességgel,
- rendelkezzenek tulajdonosi szemlélettel,
- tiszteljék embertársaikat,
- óvják szűkebb és tágabb környezetüket,
- óvják és védjék nemzeti értékeinket,
- megfelelő kommunikációs készséggel rendelkezzenek.

Az iskola nevelési és oktatási céljainak eredményes megvalósításához olyan alkotó - nevelő légkört kell kialakítanunk, amely alkalmas a tanulók készségeinek, képességeinek,

személyiségének minél teljesebb kibontakoztatására. Ehhez szükséges az iskolai élet színesebbé tétele, folyamatos demokratizálása, diák-centrikusabbá tétele, a tanórán kívüli tevékenység megszervezése a diákok és szülők igényeinek, elvárásainak megfelelően.

3. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

3.1. Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- az elektronikus napló naprakész és pontos vezetése,
- a tanulók / képzésben résztvevők dolgozatainak javítása,
- a tanulók / képzésben résztvevők munkájának rendszeres értékelése,
- a tanítási órák dokumentálása,
- érettségi, szakmai (külön megbízási szerződés alapján), ágazati lapvizsga és a tanulmányok alatti vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, Diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel az oktatói testületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óraközi szünetekben és tanórán kívüli iskolai programokon,
- tanulmányi kirándulások szervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken való részvétel, ezekhez kapcsolódó szervezési feladatok ellátása,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken a munkaközösségi tagoknak,
- tanítás nélküli munkanapon az iskolavezetés által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek, osztálytermek állagának megóvása,
- osztálytermek rendben tartása

Az osztályfőnököt a főigazgató a kancellár jóváhagyásával bízza meg az igazgató javaslatára minden tanév augusztusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

3.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola Szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.

- Segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői közösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: KRÉTA napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, igazolások nyilvántartása,
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére,
- Legalább évente egyszer órát látogat az osztályban.



4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

4.1. A kiemelten tehetséges diákok támogatása

Az iskolai alapjai, feltételei

- A tanulók intellektuális és más egyéni képességeinek felismerése
- A potenciális tehetségek felismerése
- A tanulók személyiségének fejlesztése
- Motiváció fejlesztése
- Magatartás, viselkedés alakítása
- Felkészítés a pályaválasztásra
- Önismeret fejlesztése
- Hatékony tanulási módok elsajátíttatása

Kiemelt célok a tehetséggondozás területén

- irányvonalak kijelölése
- tárgyi környezet vonzóbbá tétele
- tanulói önbizalom növelése
- az oktatói testületben a nyitottság kialakítása
- a szülők bevonása a tanulási folyamatba
- mentorok, szakemberek bevonása, szoros együttműködés a szakszolgálattal

Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek

- Az önálló tanulást segítő fejlesztés
  - az önálló tanulási képességet kialakító programok
  - a tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek
- Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése
  - a kommunikációs képességeket fejlesztő programok
  - komplex művészeti programok
- Szociális kompetenciák fejlesztése
  - közösségfejlesztő, közösségépítő programok
  - mentálhigiénés programok
  - előítéletek kezelését szolgáló programok
- Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek
  - együttműködési civil (pl. tanodai) programmal
  - művészeti körök
- Az integrációt elősegítő módszertani elemek
  - egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés
  - drámapedagógia
- Műhelymunka – az oktatói együttműködés formái
  - az egy osztályban tanító oktatók értekezlete
  - értékelő esetmegbeszélések az osztályban tanítók tapasztalatai alapján
  - problémamegoldó fórumok
  - hospitálásra épülő együttműködés
- A kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei

- a szöveges értékelés – árnyalt értékelés
- egyéni fejlődést rögzítő számítógépes adatok figyelemmel kísérése

- Multikulturális tartalmak
  - multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban
- A továbbhaladás feltételeinek biztosítása
  - pályaorientáció
  - továbbtanulásra felkészítő program

A tehetség a velünk született adottságokra épülő, majd gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakoztatott képesség.

Ahhoz, hogy az iskolai nevelés és oktatás általunk meghatározott céljait felkészültségünk és legjobb tudásunk szerint megvalósíthassuk, fokozott figyelmet kell fordítanunk a tanulóközösségeken belül az "egyénre", a különböző képességű és érdeklődésű tanulókra.

Minden diák igényli a törődést és azt, hogy a saját rejtett képességeit felszínre hozzuk, ehhez megfelelő segítséget adjunk, irányítsuk érdeklődési körének megfelelően, fejlesszük a már meglévő képességeit.

Kiemelten fontos feladat

- a diákok személyiségközpontú megközelítése,
- a gátlások, szorongások leküzdése,
- az önismeret, önértékelés fejlesztése,
- a kreativitás fejlesztése,
- a memória fejlesztése,
- felkészítés a munkahelyi beilleszkedésre,
- a tudás értékesíthetősége, a munkaerőpiac figyelemmel kísérése,
- az információszerzés, mint a csoportmunka egyik fontos formájának elfogadása,
- speciális tanulási módszerek megismerése és megismertetése.

A pedagógiai stratégiánk alapja, hogy saját személyiségünket minél jobban megismerjük, és elsajátítsuk a pozitív gondolkodás képességét. A beilleszkedési, magatartási nehézségek is mind oldhatók lennének az említettek figyelembevételével. Rengeteg pszichikai energiát vonunk el a gyerektől, ha nem megfelelő nevelési eszközöket alkalmazunk, ha nem vagyunk következetesek, mert a tanulók így nem látnak maguk előtt értelmes célokat, nem érzik a segítő-irányító, jobbító szándékot.

A tehetséggondozás legfontosabb céljai:

- általános képességfejlesztés,
- műveltségi szint fejlesztése,
- kreativitás fejlesztése,
- vállalkozási készségek fejlesztése,
- manuális készségek fejlesztése,
- alapfokú technikai műveltség fejlesztése,
- idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése,
- informatikai ismeretek fejlesztése,
- versenyeken való sikeres szereplés megalapozása.

A tehetséggondozás, intézményünkben, az alábbi formákban folyik:

- egyéni és csoportos,
- rendszeres és időszakos.

A tehetséggondozás legfontosabb módja a tanuló munkájának folyamatos megfigyelése:

- tanórán,
- kötelező órán,
- kötelezően választható órán,
- tanórán kívüli érettségi, ill. felvételi előkészítő foglalkozáson,
- szakkörök keretén belül,
- érdeklődési körének megfelelő foglalkozásokon,
- különböző versenyekre való felkészítés során

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a nevelő-oktató tevékenység során a lehetőségekhez mérten igazodjunk a tanulók egyéni képességeihez, adottságaihoz, az egyes tantárgyak elsajátítása során elért fejlettségi színvonalukhoz, ennek érdekében kötelező tanítási órákon előnyben részesítjük az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, építünk a tanulók önálló és csoportos munkájára. Lehetőséget biztosítunk az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészülésre is. Az alsóbb évfolyamokon az egyéni képességek kibontakozását segítik a csoportbontások matematika, idegen nyelv, informatika tantárgyakból.

A tehetséggondozás színvonalának folyamatos emelése érdekében szükségesnek tartjuk az oktatói munkát segítő tevékenységeket mint

- önképzést,
- konzultációt,

- egymás munkájának figyelemmel kísérését,
- előadók meghívását,
- munkaközösségi megbeszéléseket,
- óralátogatásokat,
- nevelési értekezleteket,
- tapasztalatszerzést más iskoláknál,
- tapasztalatszerzést más országokban,
- Internet hozzáférési lehetőséget.

A továbbtanulás segítése

- Minimum 12 fő jelentkező esetén emelt szintű érettségire előkészítő foglalkozásokat biztosítunk.
- Különféle versenyekre készülő tanítványaink számára felkészítő, tehetséggondozó foglalkozásokat szervezünk.
- tájékoztatás, jelentkezési lapok kitöltése kijelölt pályaválasztási felelős és a nevelési igazgatóhelyettes segítségével

Könyvtárhasználati lehetőségek

- A tehetség, képesség kibontakozásának egyik fontos helyszíne az iskolai könyvtár. A tanulók zöme rendszeres könyvtárlátogató. A diákok házi feladat készítésekor, kiselőadásokra, vetélkedőkre való felkészülésre, kutatómunkára vagy éppen folyóirat-olvasásra veszik igénybe az intézményi könyvtár és a könyvtáros oktató segítségét.
- Célunk: a tanulókban felkelteni az igényt a rendszeres könyvtárhasználat iránt. A könyvtárhasználat a tanulók és az oktatók számára ingyenes.

Tehetséggondozás - művészetek

- A képzőművészetekben tehetséges tanulók számára iskolánk aulájában kiállításokat rendezünk, itt bemutathatják rajzaikat, festményeiket, fotóikat, egyéb képzőművészeti alkotásaikat.
- Az osztályfőnökök rendszeresen szerveznek múzeum és tárlatlátogatásokat.
- Az előadóművészetekben magukat tehetségesnek érző tanulók a különféle iskolai rendezvényeken mutatkozhatnak be. (Gólyabál, Szalagavató, Csonka János Nap.)

Tehetséggondozás – testnevelés

- Iskolánk sportlétesítményeiben biztosítjuk a tömegsport lehetőségét.
- Támogatjuk a különféle sportegyesületekben sportoló tehetséges tanulóink ilyen irányú tevékenységét, versenyeken való részvételét is, az itt elért sikereket iskolai szinten is elismerjük.

Képességkibontakoztatás – csoportbontással

Az egyéni fejlesztés érdekében közismereti és szakmai tantárgyak óráin nem osztálykeretben, hanem csoportbontásban oktatunk. Ezek a matematika, idegen nyelv, informatika és a szakmai tárgyak gyakorlatigényes tanórái.

A Diákönkormányzat segítésével megbízott oktató és a tanulók segítése a szabadidő, illetve a közösségi élet kialakításában. E tevékenysége során feladata mind a Szakmai programhoz kapcsolódó tanórán kívüli foglalkozások, mind a Szakmai programtól független események szervezésében való segédkezés. Ez azt jelenti, hogy feladata egyrészt a tanulmányokkal összefüggő nem tanórai foglalkozások szervezése, előkészítése, mint például a tanulmányi kirándulás, másrészt a tanulmányoktól független programok szervezése pl. szalagavató bál. Fontos az egészséges életmóddal, a szenvedélybetegségek megelőzésével, valamint a gyógyult szenvedélybeteg tanulók beilleszkedésével összefüggő szabadidős tevékenység szervezése. A szabadidős programok szervezésén, illetve segítésén kívül feladata az iskola hazai és nemzetközi kapcsolatai kiépítésének, a partneriskolákkal való együttműködésének a segítése, illetve a hazai és külföldi tanulmányi utakkal kapcsolatos pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése és a pályázatok elkészítésében való közreműködés. Részt vesz a pályaválasztással és a munkába állással kapcsolatos programok megszervezésében.

4.2. A hatékony tanulás módszereinek tanítása és a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése

Az iskola hagyományos, korszerűtlen filozófiája, amely az ismeretek leadását és reproduktív számonkérését helyezte előtérbe, napjainkra megkérdőjeleződött. Oktatómunkánk középpontjába a következtetések levonására való képesség fejlesztését, az önálló, kreatív gondolkodásra nevelést helyezzük. Meggyőződésünk, hogy tanulóink felé stratégiai tudást is közvetítenünk kell, amely azt írja le, hogy az adott ismeretet hogyan lehet megtanulni.

Célunk egyrészt a tanuláshoz való pozitív hozzáállás formálása, másrészt hatékony tanulási technikák kialakítása. Ennek legfontosabb feltétele, hogy a tanítás során nemcsak a tanulók figyelmére és emlékezetére hagyatkozunk, hanem arra törekszünk, hogy a tanulók minden pszichikus működését aktivizáljuk: érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezés, képzelet, gondolkodás, cselekvés, érzelem, akarat.

Célunk, hogy a tanulók felismerjék a tanulást segítő technikákat, majd kipróbálják őket - s utána összeállítsák a teljesítmény elérésének lehető legcélszerűbb és legtakarékosabb eszközökkel és módszerekkel kiépített egyéni stratégiáját.
Új színfolt a tanulás tanulása számítógépes program alkalmazása.

A fent vázolt fejlesztéssel a következő kedvező hatásokat kívánjuk elérni

- alakuljon ki a tanulókban a képesség, hogy a szellemi munkát örömmel, alkotóan végezzék, még akkor is, ha közben nehézségeik, problémáik lennének,
- rugalmasan alkalmazkodjanak a követelmények mennyiségi és minőségi változásához,
- formálódjék a későbbi önképzésre való igényük,
- jussanak sikerélményhez a tanulók és az oktatók egyaránt.

A tanulók képességeinek megfelelő mennyiségű szóbeli és írásbeli feladat adható, amely előmenetelét és fejlődését elősegíthetik. Az átlagos képességű tanulók esetében ne haladja meg tantárgyanként a fél órás felkészülési időt. A feladat jellegétől és céljától függően az értékelés szóban és érdemjeggyel is történhet.

5. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy tekintetében a fogyatékosság típusához és fokához igazodó fejlesztő program

5.1. A sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulók segítése:

Az SNI és BTMN tanulók nagyobb része iskolánkba már eleve szakértői bizottság által kiállított szakvéleménnyel érkezik.

Amennyiben a tanuló iskolában nyújtott teljesítménye vagy magatartása ezt indokolja, a szakvéleménnyel nem rendelkező tanulót és szülőjét tájékoztatjuk a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok tevékenységéről, illetve a szülő egyetértésével kezdeményezzük a szakértői bizottságnál vagy a nevelési tanácsadóban történő vizsgálatot.

5.2. A sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő tanulók segítése:

- A sajátos nevelési igényű (SNI) vagy tanulási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulót – szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye vagy nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján – az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból vagy tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól a tanórák látogatása mellett.
- Számonkérésnél a szakértői bizottság által javasolt formák előnyben részesítése.
- A feladatok teljesítésében, vagy számonkérésnél az előírtnál hosszabb felkészülési idő biztosítása a tanítási órákon és a különböző vizsgákon.
- Érettségi vizsgán kötelező vizsgatárgy helyett másik tantárgy választási lehetőségének biztosítása.
- Segítő megkülönböztetéssel oktatói differenciált tanórai foglalkozással történő segítségnyújtás a tanítási órákon és az egyéb foglalkozások keretében.
- Felzárkóztató foglalkozásokon gyakorlási lehetőség biztosítása.
- Tanulási technikák tanítása, önállóságra nevelés, kudarctűrő-képesség növelése, egészséges énkép és önbizalom kialakítása a tanórákon.
- Szorongásos tünetek esetén mentálhigiénés segítségnyújtás (oktató, iskolapszichológus).
- Az SNI tanulók számára fejlesztő foglalkozásokat a gyógypedagógusunk tart, míg a BTMN tanulók számára a fejlesztő pedagógusunk áll rendelkezésre.

A gyógypedagógus kompetenciája:

- az SNI - tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében résztvevő gyógypedagógus az együttműködés során segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését,
- a tanuló egyéni képességeinek, sajátosságainak figyelembevételével, a diagnózis alapján, megtervezi a hatékony foglalkoztatás módszereit és eljárásait,
- egyéni fejlesztési tervet készít,
- terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a tanuló előmenetelét és ha nem tapasztal megfelelő mértékű javulást, módosít az egyéni fejlesztési terven és az alkalmazott módszereken,
- fejlesztő foglalkozásaira rendszeresen felkészül,
- segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről,

- együttműködik a többségi oktatókkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó oktató tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait,
- tájékoztatja a szülőket gyermekük állapotáról,
- elvégzi az adminisztrációt, naprakészen vezeti a fejlesztő foglalkozásokat a KRÉTA naplóban,
- figyelemmel kíséri a szakvélemények/szakértői vélemények időleges hatályát, kontrollvizsgálatot kezdeményez, melyhez előkészíti a tanulóval kapcsolatos anyagokat,
- folyamatos önképzéssel tájékozódik az új szakmai törekvésekről,

Az SNI tanulók a következő diagnózissal vesznek részt a fejlesztő foglalkozásokon:

- Diszlexia
- Diszgráfia
- Diszkalkulia
- Iskolai készségek kevert zavara

A fejlesztés irányvonala:

- figyelem: tartósság, intenzitás, akaratlagos, szelektív és megosztott
- emlékezet: vizuális és auditív területen
- verbális emlékezet
- gondolkodás
- érzékelés
- észlelés
- auditív és vizuális észlelés, differenciálás, diszkrimináció
- olvasási technika
- olvasási rutin
- olvasási készség
- olvasás megszerettetése
- szövegolvasás képesség
- szöveg értelmezése, megértése
- diszlexia reedukáció
- hibatípusok korrekciója
- időtartam differenciálás
- helyesírási szabályok bevésése, rögzítése, alkalmazása
- helyesírási gyakorlatok
- diszgráfia reedukáció
- vizuomotoros koordináció fejlesztése
- betűformálás stabilizálása
- betűkapcsolatok, íráskép rendezése
- beszéd, szókincs, kifejezőkészség
- számfogalom, mennyiségfogalom
- számemlékezet
- algoritmusok bevésése
- matematikai összefüggések
- számolási technika kialakítása, automatizálása, absztrahálás
- gondolkodási műveletek alkalmazása, analógiás, logikus gondolkodás
- térbeli tájékozódás

- diszkalkulia reedukáció
- analízis, szintézis
- probléma felismerés, megoldás
- feladattudat, kitartás fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- önértékelés, önbizalomfejlesztés

5.3. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdők segítése

A nevelő-oktató munka során jelentős problémákhoz vezethet az emberi jogok – főleg az emberi méltóság – tiszteletének hiánya, ezért ezen jogok és az ezekkel kapcsolatos kötelezettségek megismerésére és megismertetésére, valamint kölcsönös érvényesítésére az iskolavezetésnek, az oktatói testület tagjainak és a Diákönkormányzatnak kiemelt figyelmet kell fordítania. Tudatosan kell törekedni az iskolai ártalmak feltárására, megelőzésre és az iskola klíma javítására.

Egyre nő azoknak a tanulóknak a száma, ahol hiányzik a jó családi légkör, a támogató szülői magatartás, a tágabb környezet elfogadó attitűdje, a kortársközösség pozitív hatása. Cél: fokozatosan, apróbb lépesekben módszertanilag átgondoltan a tanulással, értékekkel, kötelességgel szembeszegülő társadalmi értékeket tagadó fiatalok formálása, érzelmi kultúrájának gazdagítása, erkölcsi tudatosságuk erősítése, az értékek egyenjogúságának megteremtése.

- osztályfőnök és tanuló-szülő (esetleg kollégiumi nevelőtanár) közös megbeszélése (problémák feltárása), szükség esetén a nevelési igazgatóhelyettes bevonásával
- a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják az osztályfőnököt, és a házirend egységes betartatásával segítik a tanuló beilleszkedését a közösségbe
- mentálhigiénés módszerek felhasználásával személyre szóló program készítése - mentálhigiénés oktató bevonásával
- pszichológiai tanácsadás
- önismereti és kommunikációs tréning osztályfőnöki órakereten belül és kívül
- a kortársközösség pozitív hatását biztosító iskolai tevékenységekbe való bevonás (iskolai rendezvényeken való közreműködés)
- tanórán kívüli foglalkozásokba (sportfoglalkozásokba) történő bevonás
- konzultációs lehetőség biztosítása megfelelő szakemberekkel
- kapcsolat az ifjúságvédelmi és más szociális szervekkel

5.4. Kulturális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal összefüggő programok, szolgáltatások

- felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- önismereti és kommunikációs tréning órakereten belül és kívül
- pályaorientációs tanácsadás
- a társasági életben való jártasság kialakítása
- könyvtári szabadidős programok
- hangverseny- és színházlátogatások
- tanulási technikák tanítása csoportfoglalkozáson belül
- kulturális rendezvények

- bejáró tanulók várakozó helyének kialakítása
- tanulmányokhoz kapcsolódó kirándulások

Kiegészítő szolgáltatások

- sportlehetőségek
- iskolaorvosi szolgálat
- kortárscsoport
- ifjúságvédelem
- mentálhigiéniafoglalkozás
- külső tanácsadás
- nemzetközi szakmai gyakorlat

6. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

A tanulóknak az ENSZ Gyermeki Jogok Egyezménye, a szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet előírásai, az iskolai SZMSZ és az iskolai Házirend által szabályozott lehetőségeken belül van joga az iskolai életét alakítani. Ennek szervezeti kerete a Diákönkormányzat. A Diákönkormányzat az iskolai demokrácia, önkormányzatiság és önigazgatás a jogállamban használatos állampolgári technikák gyakorlásának színtere.

6.1. A Diákönkormányzat működése

- Az iskolai Diákönkormányzat jogosítványait annak választott képviselői érvényesítik.
- Az iskolai Diákönkormányzat a magasabb jogszabályokban megfogalmazott jogkörrel rendelkezik.
- Tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint folytatja.
- Az iskolai Diákönkormányzat munkáját segítő oktatót a Diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján, az oktatói testület egyetértésével az igazgató bízza meg.

A Diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételeket a Centrum főigazgatója és az iskola igazgatója biztosítja.

6.2. A Diákönkormányzat (DÖK)

A tanév helyi rendjében meghatározott első diákközgyűlésen (küldöttközgyűlés) megválasztja a DÖK elnökét, helyettesét és további tisztségviselőit, valamint dönt saját működéséről. Az iskola igazgatója vagy megbízottja tájékoztatja a diákképviselőket a tanulókat érintő kérdésekről.

A DÖK elnöksége képviseli az intézmény diákközvéleményt, tartja a kapcsolatot az iskola vezetőségével.

A Diákönkormányzatot segítő oktató részt vesz a diák küldöttközgyűléseken, koordinálja, segíti a Diákönkormányzat munkáját.

Az igazgatóhoz való bejutási lehetőséget biztosítani kell a Diákönkormányzat képviselőjének minden olyan esetben, ha ezt a találkozást legalább egy munkanappal korábban kérte. Ha az

igazgató elfoglaltsága nem teszi lehetővé a személyes találkozást, akkor a legközelebbi alkalommal ezt biztosítani szükséges.

A Diákönkormányzat elnöksége a Diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit oly módon, hogy ezzel az intézmény működését ne akadályozza.

A Diákönkormányzat az oktatói testület véleményének kikérésével dönt

- saját működéséről,
- a Diákönkormányzat működéséhez biztosított eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a Diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, valamint
- ha a szakképző intézményben működik, a szakképző intézményen belül működő tájékoztatási rendszer szerkesztősége vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról.

A Diákönkormányzat véleményének kikérése:

A Diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend, az SZMSZ elfogadásához és
- a szakképző intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott egyéb ügyben ki kell kérni.

A DÖK javaslatot tehet:

- az iskola külső kapcsolatrendszerének kialakításában
- az oktatóknak a diákmozgalomban végzett tevékenységéért való kitüntetésében, jutalmazásában;
- iskolai hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokban,
- iskolai ünnepségek szervezésében;
- javaslattevő jogköre kiterjed az iskolai működésével, a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésre.

A DÖK-nek részvételi joga van a tanuló és gyermekbalesetek kivizsgálásában

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának formái:

- osztályfőnöki órán;
- az intézményi diákközgyűlések alkalmával az osztályképviselőkön keresztül;
- a DÖK elnökségén keresztül;
- az intézményi DÖK választmányában a DÖK elnökének és helyettesének képviseletében;
- az intézményi DÖK elnökségén keresztül.

7. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy, az oktató és a szakképző intézmény partnerei együttműködésével kapcsolatos feladatok és egymással való kapcsolattartásuk formái

Egyre nő azoknak a tanulóknak a száma, ahol hiányzik a jó családi légkör, a támogató szülői magatartás, a tágabb környezet elfogadó attitűdje, a kortársközösség pozitív hatása.

Az iskolai oktató-nevelő munka eredményességének feltétele a szülői házzal való kapcsolattartás. A szülő, ha úgy tetszik a „megrendelő" igényei alapvetően meghatározzák az iskolaválasztást. A szülő általában problémáival és panaszaival fordul az iskolához. Gondjainak orvoslása, partnerként való kezelése az együttműködés fontos feltétele. Az együttműködés másik feltétele az, hogy a szülők minél szélesebb körű tárgyilagos tájékoztatást kapjanak gyermekük iskolai előmeneteléről és az iskolában zajló eseményekről.

A gyermekek minél eredményesebb nevelése, oktatás, fejlesztése az iskola és a család közös érdeke. A szülő osztályfőnökön keresztül kapcsolódik az iskolához, így az együttműködésben az osztályfőnöknek kulcsszerepe van.

A mai viszonyok (össztársadalmi hatások, az értékek devalválódása) között különösen fontos, kiemelt szerepe kell, hogy legyen az iskola és a szülői ház, az oktató és a szülő *valóságos* együttműködésének, az egymással nem ellentétes, a gyerekek számára az egyetértésből adódó *biztonság* megteremtésének.

Az együttműködés alapja a bizalom, az egymás megbecsülése, egymás munkájának megismerése.

A képzésben résztvevők számára a képzésfelelős igény és hatékonyság szerinti közösségi médiafelületen, a Kréta rendszerben vagy e-mailes információs csoportot hoz létre. A működtetett csatornákon keresztül oktatási célú értesítéseket, tananyagokat és vizsgaszervezési információkat osztanak meg. A tanévet a képzésfelelős, a szakmai és a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettesek közösen megszervezett fogadóórával kezdik. A képzésben résztevevők irányából felmerülő kérdéseket a képzésfelelős juttatja el a szaktanárhoz vagy a vezetőséghez. Amennyiben a kérdés, probléma megoldásához személyes egyeztetés, megerősítés szükséges, akkor csoportos vagy egyéni fogadóórát tart a vezetőség vagy az illetékes oktató. A vizsgák előtt a szakmai vezetőség külön kiírás szerinti órát tart, ahol az elkövetkezendő feladatokról egyeztet a diákokkal. A képzésfelelős egyeztet a vezetőség tagjaival, amennyiben olyan jellegű kérdés, feladat merült fel, ami vezetői hatáskör.

7.1. Kapcsolattartás formái

Szülői értekezletet tartunk évenként két alkalommal, ahol

- ismertetjük a szülők, tanulók jogait és kötelességeit,
- ismertetjük az elvárásainkat,
- nevelési témákban előadásokat tartunk,
- szakkönyveket ajánlunk,
- tájékoztatjuk a szülőket az osztály tanulmányi munkájáról, a felmerülő magatartási problémákról, kiemelkedő teljesítményekről
- a szakképzési és a honvédelmi ösztöndíjakról tájékoztatjuk a szülőket
- segítséget nyújtunk abban, hogy a képzés folyamán milyen mellék-szakképesítéseket, illetve az ágazati alapvizsga után milyen szakmairányba tudnak elindulni a tanulók

Helyi sajátosságként *családi-napot* szervezünk, ahol a szülők oldott légkörben ismerkedhetnek az iskolával, az oktatókkal

Fogadóórák keretében alkalma nyílik a szülőnek arra, hogy
- egyéni problémákat felvessenek, és megoldást keressenek,
- segítséget kérjenek és kapjanak,
- megismerjék a szaktanárokat és elvárásaikat,
- szociális kérdésekben tanácsokat kérjenek és kapjanak
- az orientációs képzésben résztvevők egyéni fejlesztési tervét egyeztetjük a szülőkkel

Írásbeli értesítést küldünk
- magatartási, tanulmányi problémák,
- az egyosztályban tanítók értekezletén felmerült problémák okán,
- igazolatlan távollét estén,
- a 10-11. évfolyamon a fakultációs, illetve emeltszintű tantárgyak választási lehetőségeiről,
- a diákok egyéni fejlesztési lehetőségeiről,
- a választható szakmairányokról

A Kréta napló használatával biztosítjuk, hogy
- a szülők folyamatosan figyelemmel kísérjék gyermekeik osztályzatait
- tájékozódjanak gyermekük hiányzásairól

Szóbeli tájékoztatás
- telefonon,
- illetve hiányzás esetén az SZMSZ-ben szabályozottak alapján

Kollégiumi látogatások

A kollégiumi ellátást igénybe vevő tanulók nevelőtanáraival a kapcsolattartás az osztályfőnökökön keresztül történik. Az osztályfőnök szükség esetén konzultál a tanuló nevelőtanárával az aktuális fegyelmi vagy tanulmányi problémákról, egyezteti a lehetséges megoldási stratégiákat, amelybe, ha kell, a nevelőtanár mellett a szülőt is bevonja.

„Nyitott iskola” megteremtésére, úgy, hogy *meghívjuk a szülőket, nevelőtanárokat, duális partnereket*
- nyílt órákra
- különböző rendezvényeinkre
- tanulmányi kirándulásokra

Úgy gondoljuk, hogy a felsorolt lehetőségek és az oktatói felelősség, empátia együttes alkalmazása megfelelő keretet teremt egy közvetlenebb szülő-oktató és diák kapcsolat megvalósítására.

Az együttműködés, a folyamatos információcsere biztosítására használjuk az KRÉTA naplót, melyen keresztül lehetőségünk nyílik kölcsönösen közvetlenül levelet írni a szülőnek, a tanulónak, az osztályfőnöknek, valamint a szaktanároknak. A nagyon népszerű és a gyors információáramlást segítik az iskola és az osztályok közösségi média csoportjai.

8. A tanulmányok alatti vizsga szabályai

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra,* azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- pótló vizsga,
- javító vizsgákra vonatkozik.

Jelen vizsgaszabályzatot a szakképzésről szóló 2019.LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 182-188.§ szabályozza.

Az ágazati lapvizsgák lebonyolítása is ezen szabályok alapján zajlik.

8.1. A tanulmányok alatti vizsgák fajtái

8.1.1 Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- tanköteles tanulóként 30 óránál többet mulasztott igazolatlanul, és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 164.§ -a szabályozza.

- az igazolt és az igazolatlan mulasztása
- a szakképző intézmény évfolyamain a 250 tanítási órát meghaladta, vagy egy adott tantárgyból a foglalkozások 30%-át és emiatt a tanuló osztályzattal nem értékelhető az oktatói testület engedélyezheti az osztályozó vizsga letételét
- az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét megtagadhatja, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 foglalkozást és az intézmény erről korábban írásban értesítette az illetékes szerveket és a szülőt
- A tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát,
- Osztályozó vizsga előrehozott érettségi esetén: A tanuló a vizsga szándékáról kérelmet nyújt be az igazgatónak. A kérelemmel kapcsolatban kikérjük a tantárgyat tanító szaktanár véleményét.
- A vizsga az érettségi vizsgával megegyező összetételű és értékelési rendszerű kell, hogy legyen. A vizsga írásbeli, illetve szóbeli részét az évfolyam tananyagtartalmának megfelelő összetételű vizsgasor alapján áll össze.
- A szóbeli vizsgát a diák háromtagú bizottság előtt teszi. A szóbeli vizsga témaköreit a jelentkező tanulók a vizsga iránti kérelmük elfogadása után kapják meg. A szóbeli értékelése az érettségin használt pontozási útmutató szerint zajlik.

8.1.2 Különbözeti vizsgát az intézménybe átvételüket kérő, vagy az intézmény másik ágazatába átjelentkező tanulók közül azok tesznek, akiknek az átvétel feltételeként az igazgató előírta.

8.1.3 Javító vizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén (augusztus 15. és 31. között az igazgató által meghatározott időpontban) – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

8.1.4 Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
- A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Az ágazati alapvizsgára a tanulmányok alatti vizsga szabályai érvényesek.

8.2. A vizsgaszervezés szabályai

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató bízza meg.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három írásbeli vizsgát és legfeljebb három tantárgyból lehet szóbeli vizsgát szervezni.

A vizsgát *2019.LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendeletnek* megfelelően kell megszervezni.

8.3. Az értékelés szabályai

A tanulók teljesítményét az összes vizsgarészen, azaz írásbeli, szóbeli és/ vagy gyakorlati vizsgarészeken szerzett összpontszámuk alapján értékeljük az alábbiak szerint:

- Közismereti tárgyak értékelése: a középszintű érettségi vizsga értékelésének szabályai szerint.
- Az ágazati alapoktatás és szakirányú oktatás tantárgyaiból: a Képzési és Kimeneti Követelmények szabályai szerint. (kivéve az ágazati alapvizsga eredménye)

80-100%	elérése esetén	jeles (5)
60-79%	elérése esetén	jó (4)
40-59%	elérése esetén	közepes (3)
25-39%	elérése esetén	elégséges (2)
0-24%	elérése esetén	elégtelen (1)

- Szakképző évfolyamokon tanult tantárgyak értékelése az alábbi:

81-100%	jeles (5)
71-80 %	jó (4)
61-70 %	közepes (3)
51-60 %	elégséges (2)
0-51 %	elégtelen (1)

A tanulók és a képzésben résztvevők munkájának értékelésekor, minősítésekor az oktatót széleskörű szabadság illeti meg, ennek során kialakíthat egyedi módszereket, alkalmazhat sajátos értékelési, számonkérési technikákat, a félévi, év végi osztályzat meghatározásánál az érdemjegyeket akár eltérő súllyal is figyelembe veheti. Az év végi, félévi osztályzat kiszámítására vonatkozóan az alábbi szabályt alkalmazzuk:

5 - 4,75	jeles (5)
4,74 – 3,75	jó (4)
3,74 – 2,75	közepes (3)
2.74 – 1,75	elégséges (2)
1 – 1,74	elégtelen (1)

Ettől a szabálytól az oktató kizárólag a tanuló, illetve képzésben részvevők javára térhet el.

8.4. A vizsgatárgyak részei

A vizsgatárgyak írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgarészekből állhatnak.

Közismereti tárgyak vizsgarészei: a középszintű érettségi vizsgák vizsgarészei szerint állnak írásbeli és/vagy szóbeli és/vagy gyakorlati vizsgarészekből.
Kivétel: Testnevelés és sport tantárgy: gyakorlati vizsgarész

8.5. Független vizsgabizottság

Ha a tanuló vagy a képzésben résztvevő személy osztályzatainak megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni, kiskorú tanuló szülője aláírásával – a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti ezt be írásban az igazgatónak.
Tanév végén javítóvizsgára utasított tanuló vagy a képzésben résztevevő személy esetében a bizonyítvány kézhezvételétől számított tizenöt napon belül lehet kérni.

9. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

9.1. A felvétel

Az iskola tanulói közé felvétel vagy átvétel útján lehet bejutni, amely jelentkezés alapján történik. A felvételről és az átvételről az igazgató dönt.

9. évfolyamra jelentkezők esetében:

A **technikumi osztályokban** a felvételi tájékoztatóban szereplő tantárgyak 7. év végi, és a 8. félévi érdemjegyei alapján

Az intézmény azon tanulói számára, akik középiskolai tanulmányaik befejezése után érettségi vizsgát tesznek, jelentkezésük esetén - tanulmányi eredményüket figyelembe véve, valamint az előírt egészségügyi alkalmassági vizsga eredményétől függően - az intézmény a szakképzési évfolyam valamelyik szakára történő felvétellel biztosítja a továbbtanulást és a szakmaszerzés lehetőségét.

Az érettségihez kötött szakképzési évfolyamra jelentkező tanulók számára középiskola 11. és 12. évfolyami tanulmányi és érettségi vizsgaeredményüktől teszik függővé a felvételt.

A szakképzésre jelentkezés az adott szakma KKK előírásai szerinti követelmények alapján írásban történik, és a belépési feltétel a bizonyítvány átadása. A jelentkezés beiratkozáskor véglegesül. Felvételi vizsga nincs.

Az állam a szakképzésben való részvétel keretében

a) legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és

b) a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja

c) a technikumban tanulói jogviszony, illetve felnőttképzési jogviszony keretében az érettségi bizonyítvány megszerzését az intézményben ingyenesen biztosítja.

A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részszakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele.

Tanulói jogviszony tanköteles kiskorúval, továbbá a nappali rendszerű szakmai oktatásban résztvevő tanulóval hozható létre annak a tanévnek az utolsó napjáig, amelyikben a tanuló a huszonötödik életévét betölti.

A szakképző iskola 9. osztályaiba jelentkező tanulóknak nem kell sem írásbeli, sem szóbeli felvételi vizsgát tenniük. Az ő esetükben az iskola honlapján a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozott tantárgyak tanulmányi eredményét vesszük figyelembe.

A **technikumi** osztályokba jelentkező tanulók rangsorát a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozott tantárgyak tanulmányi eredményének figyelembevételével alakítjuk ki. A Rendészet és közszolgálat ágazatba jelentkezőknek pályaalkalmassági meghallgatást tartunk.

Pályaalkalmassági meghallgatás (az éves munkatervben rögzített módon)

A Rendészet és közszolgálat ágazat technikumi osztályba jelentkező tanulóknak tartott szóbeli meghallgatáson a tanulók viselkedési kultúráját, kommunikációs, szociális készségeit, általános társadalmi, kulturális tájékozottságát és elhivatottságát vesszük figyelembe. A szóbeli meghallgatáson nyújtott teljesítményt az iskola oktatóiból összeállított szóbeli bizottságok értékelik. A szóbeli meghallgatás részletes szempontjait, értékelésének szabályait minden évben a felvételi tájékoztatóban hozzuk nyilvánosságra.

A **felvételi rangsort** valamennyi osztálytípusunkban a mindenkori tanév rendjében meghatározottak szerint, az iskola honlapján nyilvánosságra hozzuk. A pontszámítás módját évente felülvizsgáljuk, és az iskola honlapján https://csonka-szeged.edu.hu/, a felvételi tájékoztatóban a törvényeknek megfelelő időben nyilvánosságra hozzuk.

A rangsorolás során az azonos pontszámot elérő tanulók közül előnyben részesítjük

- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat,
- ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye Szeged,
- ha a tanuló testvére iskolánknak tanulója;

A szakképző osztályokba való felvétel szabályai

Iskolánk a 10. évfolyamos végzettséggel, illetve az érettségi vizsgával rendelkező tanulók számára biztosítja a pályaválasztási tájékoztatóban és a honlapon meghirdetett szakmák elsajátításának lehetőségét.

A felvétel feltétele a szükséges előtanulmányok teljesítését igazoló bizonyítvány(ok) leadása, szakmai egészségügyi alkalmasság. Túljelentkezés esetén a felvételi rangsort a középiskola két utolsó évfolyamának tanulmányi eredményei, továbbá az érettségire épülő szakképzések esetében az érettségi vizsgaeredmények alapján alakítjuk ki.

A Szakmajegyzékben szereplő képzésre jelentkezés az adott szakma KKK előírásai szerinti követelmények alapján írásban történik. A jelentkezés beiratkozáskor véglegesül. Felvételi vizsga nincs.

9.2. Átvételi feltételek más középiskolából vagy az iskola másik osztályából

Az iskola helyi tanterve biztosítja a tanuló átvételét szükség esetén előzetes különbözeti vizsgával vagy évfolyamismétléssel. Az átvételt kiskorú esetében a törvényes képviselő, a tanuló egyetértésével az igazgatónál írásban kérheti. A törvényes képviselő az intézmény vezetőjének határozata ellen a Szegedi Szakképzési Centrum főigazgatónak címezve az iskola igazgatójánál 15 napon belül fellebbezést nyújthat be.

9.3. Átvétel más iskolatípusból szakképző iskolai, illetve technikumi osztályainkba

Ha az átjelentkező esetében van olyan közismereti vagy ágazati szakmai tantárgy, amit a tanuló a korábbi év(ek)ben esetleg nem (vagy más óraszámban) tanult, és megállapítható az előtanulmányok hiánya. Ebben az esetben az igazgató (a szaktanár(ok), valamint a tanuló és a törvényes képviselő által közös megegyezése) határozata alapján esetleges türelmi időszak

után a tanuló köteles az addig tanított anyagot pótolni, és különbözeti vizsgát tenni, beszámolni az adott tárgy(ak)ból.

9.4. Átvétel a közismereti taralom nélküli szakmai osztályaiba

A szakképző évfolyamra átlépésnél a Szakmajegyzékben meghatározott szakmák esetében a szakképzésért felelős miniszter által meghatározott Képzési és Kimeneti Követelmények szerint történik a vizsgákra való felkészülés. A tanuló átvétele már megkezdett képzésbe csak akkor lehetséges, ha az adott szakra vonatkozó minden tantárgyi követelményét a tanuló teljesítette, illetve különbözeti vizsgával teljesíti. A tantárgyi pontos követelményeket az intézmény vezetője határozza meg a szakmai munkaközösségek és a tantárgyakkal érintett szaktanárok véleményének megkérdezését követően az intézmény szakmai igazgatóhelyettesének vagy a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettesnek javaslatára.

A tanulói jogviszony létesítésének feltétele, hogy a különbözeti tananyag folyamatos (meghatározott időszakonkénti) számonkérésével pótolja be a tanuló hiányzó ismereteit.

9.5. Vendégtanulói jogviszony létesítése

Az iskola tanulója írásban kérheti, hogy az intézményben nem oktatott tantárgyak elsajátítása érdekében más iskola tanóráin, foglalkozásain részt vegyen vendégtanulóként, amennyiben ez nem akadályozza tanulói jogviszonyához kapcsolódó kötelességeinek teljesítését. A kérelemről – az érintett osztályfőnök javaslata alapján – az intézmény vezetője dönt a főigazgatóság értesítésével.

A tanuló ideiglenes vendégtanulói jogviszonyának időtartamát a fogadó intézmény által kiállított igazolással igazolja.

Más intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanuló kérvényezheti iskolánkban jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítését.

10. Előzetes tudásbeszámítás, tudásmérés

Iskolai képzéseinkre jelentkezés alkalmával a jelentkezőknek lehetősége nyílik előzetes tanulmányaik beszámítására. A dokumentummal igazolva a tanuló vagy képzésben résztvevő személy előzetes tanulmányainak beszámítását kérvényezheti. A bemutatott dokumentumok alapján szakmai igazgatóhelyettes javaslatára a jelentkező igazgatói határozattal felmentést kaphat bizonyos tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól. Így egyedi elbírálás alapján kérésre csökkenthető a tanulmányok ideje is.

Amennyiben a jelentkező kérvényezi tudásának felmérését nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján. Az előzetes tudásmérés arra irányul, hogy a jelentkező képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére. Célja, hogy a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.

Az előzetes tudás mérése történhet írásbeli tesztfeladat megoldásával és/vagy szóbeli felméréssel az adott képzés helyi tanterve alapján. Esetenként egyéni elbírálással a tanulmányok alatti vizsga szervezésére vonatkozó intézményi eljárásrend alkalmazásával.

Helyi sajátosságként, a jelentkező kérelmére előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) az autószerelő és autóelektronikai műszerész szakmai végzettséggel rendelkező tanulóink számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakképesítés tanulói jogviszonyban és felnőttképzési jogviszonyban is.

További helyi sajátosságként, előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) a szakmajegyzék szerinti Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakmai végzettséggel rendelkezők számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Alternatív járműhajtási technikus.

11. A magasabb évfolyamra lépés feltételei

A tanuló, illetve a képzésben résztvevő az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyamon minden tárgyból sikeresen teljesítette.

A követelmények teljesítését az oktatók a tanulók, a képzésben résztvevők év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak, képzésben résztvevőnek osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- az igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és évközi jegyei alapján nem osztályozható és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékánál többet mulasztott, évközi jegyei alapján nem osztályozható és az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen,

Az első két esetben, ha a tanuló kérésére jön létre (pl. utólag kíván választott tantárgyat felvenni vagy előrehozott vizsgát szeretne tenni stb.) a tanuló (kiskorú tanuló esetében a szülő) köteles erre írásban engedélyt kérni.

A jogszabály a javítóvizsga letételét augusztus hónapban teszi lehetővé.

Ha a tanuló azonos évfolyamon **második alkalommal sem teljesítette** tanulmányi kötelezettségeit, újabb évfolyamismétlésére **ingyenesen nem jogosult**.

III. OKTATÁSI PROGRAM

Az oktatás struktúrája

Általános leírás

Intézményünkben, az Alapdokumentumokban meghatározottak szerint, az alábbi szakmai oktatás valósul meg:

- szakképző iskolai képzés
- technikumi képzés
- közismeret nélküli szakmai oktatás
- felnőttek szakmai oktatása

Technikumi oktatás

Pozitív gondolkodású, művelt, idegen nyelvet ismerő, informatikai és internet kezelési és szakmai ismeretekkel rendelkező érettségiző tanulók képzése, akik részére olyan korszerű szakképzést kínálunk, amely a sikeres életkezdést és az élethosszig tartó tanulást segít.

A tanítási-tanulási folyamatban biztosítjuk, hogy a tanulók életkorához, az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva elsajátíthassák az egészségfejlesztéssel, a környezetvédelemmel, a konfliktuskezeléssel kapcsolatos ismereteket. Felkészüljenek ismereteik gyakorlati alkalmazására, az infokommunikációs technológiák alkalmazásával.

A technikum elsődleges funkciója az érettségi megszerzése, szakmai oktatás és felsőfokú továbbtanulás biztosítása.

A **2020/2021-es tanévtől** kilencedik és tizenharmadik, tizennegyedik osztályban kezdő tanulók ágazati alapoktatásban vesznek részt:

- Specializált gép- és járműgyártás
- Rendészet és közszolgálat

Majd a tizedik évfolyamot követően (közismeret nélküli képzésben tizenharmadik évfolyam második félévétől) duális rendszerű szakirányú oktatás következik az alábbi szakmairányokkal:

- Közszolgálati technikus – Közigazgatási ügyintéző
- Közszolgálati technikus –Rendészeti technikus
- Gépjármű-mechatronikai technikus – Szerviz
- Gépjármű-mechatronikai technikus – Gyártás

Sikeres érettségit követően a tanulók folytathatják tanulmányaikat

- szakképző évfolyamokon,
- felsőfokú oktatási intézményekben,

- illetve munkába állhatnak.

A szakmai érettségi vizsgával nem rendelkező (más ágazathoz tartozó szakgimnáziumból, technikumból vagy gimnáziumból érkezők), érettségi végzettséget szerzett tanulók részére, a **szakképzési évfolyamon oktatott ágazatok száma kettő:**

- Specializált gép- és járműgyártás
- Rendészet és közszolgálat

A 2020/2021-es tanévtől a Közlekedésgépész ágazatban autószerelő vagy autóelektronikai műszerész végzettséggel rendelkező tanulók előzetes tanulmányaik beszámításával kérvényezhetik a Gépjármű-mechatronikai technikus képzésünkön a képzési idő rövidítését, mely a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 3.§. 1. (c) pontja alapján ingyenes.

A 2023/2024-es tanévtől felnőttek szakmai oktatásának keretein belül a Gépjármű-mechatronikai technikus végezettséggel rendelkezők részére elindítottuk az Alternatív járműhajtási technikus képzésünket, melyet a meglévő oklevelük figyelembevételével képzési idejük 1 év és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 3.§. 1. (c) pontja alapján ingyenes.

Szakképző iskolai képzés

Az általános műveltséget megalapozó közismereti oktatás mellett központi szerepet kap az szakmai oktatás. A képzés első évében differenciált pedagógiai eljárásokat alkalmazunk, ahol az ismeretek átadása mellett rendszerezzük az általános iskolai ismereteket, pótoljuk a hiányokat, a gyengébb képességű tanulók fejlesztését, a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek szintre emelését. Ennek eredményeként emelkedik a tanulók tanulmányi eredménye, ismereteik elmélyülnek, biztosabb alapot képeznek a későbbi tanulmányokhoz.

A szakképző iskolai képzés alapvetően a 9. évfolyamtól kezdődő három szakképzési évfolyam megszervezését és teljesítését jelenti, amelybe az általános iskola nyolcadik évfolyamának vagy orientációs évfolyam elvégzésével lehet belépni.

A szakképző iskola évfolyamain a Képzési és Kimeneti Követelmények szerint – a közismereti oktatással párhuzamosan – szakmai oktatás folyik.

Amennyiben valaki (nem szakirányú) érettségi vizsgával rendelkezik, vagy a szakképző évfolyamok számára előírt közismereti kerettantervben előírt követelményeket már teljesítette a képzési idő 2 év. (Lényegében csak szakmai tantárgyakat tanul).

Szakképző iskolai végzettségükkel kétéves szakképző iskolai érettségire felkészítő képzésben vehetnek részt, amely legalább négy kötelező közismereti érettségi vizsgatárgyból készít fel érettségire. A képzés érettségi bizonyítvánnyal zárul.

.

Felnőttek szakmai oktatása

A felnőttek oktatásának megszervezése mindig a jelentkezők igényeinek és lehetőségeinek függvényében történik.

A kötelező foglalkozások elsajátítandó tananyagát a helyi tantervek és a szakmai tárgyak tekintetében a szakma Képzési és Kimeneti Követelménye tartalmazza (melléklet), a foglalkozások számát az alábbiakban található óratervek foglalják össze a beiskolázási évek sorrendjében.

1. Az intézményben oktatott ágazatok, szakmák, képzési formák

Jogszabályok	Képzési és Kimeneti Követelmények
51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről (érvényes: 2016. 09.02.) A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény (Szkt.) A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)	Képzési és Kimeneteli Követelmények a **Közszolgálati technikus** szakmához Hatályos v5:2026.09.01. Képzési és Kimeneteli Követelmények a **Gépjármű-mechatronikai technikus** szakmához Hatályos v3:2023.11.29. Képzési és Kimeneteli Követelmények az **Alternatív járműhajtási technikus** szakmához Hatályos v5:2024.04.18. Képzési és Kimeneteli Követelmények a **Gépjármű mechatronikus** szakmához Hatályos v3:2023.11.29. Képzési és Kimeneteli Követelmények a **Járműfényező** szakmához Hatályos v3:2023.11.29. Képzési és Kimeneteli Követelmények a **Karosszérialakatos** szakmához Hatályos v3:2023.11.29

Technikumban az alábbi ágazati képzésekben indítottunk osztályokat:

- **Specializált gép- járműgyártás ágazatban** Gépjármű-mechatronikai technikus szakma 5 0716 19 04
- **Specializált gép- járműgyártás ágazatban** Alternatív járműhajtási technikus szakma 5 0716 19 01
- **Rendészet és közszolgálat ágazatban** Közszolgálati technikus szakma 5 0413 18 01

Szakképző iskolában az alábbi képzések indultak:

Specializált gép- járműgyártás ágazatban

- Karosszérialakatos 4 0716 19 11
- Járműfényező 4 0716 19 08
- Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05 (Motorkerékpár szerelő szakmairány)

- Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05 (Szerviz szakmairány)

Szakképzős osztályaink (közismeret nélküli szakképzés):

Specializált gép- járműgyártás ágazatban

- Gépjármű-mechatronikai technikus szakma 5 0716 19 04
- Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05 (Motorkerékpár szerelő szakmairány)
- Karosszérialakatos 4 0716 19 11
- Járműfényező 4 0716 19 08
- Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01

Helyi sajátosságként, előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) az autószerelő és autóelektronikai műszerész szakmai végzettséggel rendelkező tanulóink számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakma felnőttképzési jogviszonyban.

További helyi sajátosságként, előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) a szakmajegyzék szerinti Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakmai végzettséggel rendelkezők számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01 szakma felnőttképzési és tanulói jogviszonyban.

2. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, valamint megszervezésének és választásának elvei

2.1. Közismereti óraterv a 2021-2022-es tanévtől (NAPPALI) technikum

Tantárgyak		**9. évfolyam**	**10. évfolyam**	**11. évfolyam**	**12. évfolyam**	**13. évfolyam**	**9-13. óraszám összesen**
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	4	0	*556*
	Idegen nyelv	4	4	4	3	4	664
	Matematika	4	4	3	4	0	520
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	2	1	0	0	0	108
	Testnevelés	5	4	3	3	5	695
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Honvédelmi alapismeretek	1	1	0		0	72
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl. fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	27	26	20	20	10	3603
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1742
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		**1224**	**1260**	**1224**	**1179**	**1054**	5941
Rendelkezésre álló órakeret/hét		**34**	**34**	**34**	**34**	**34**	

9. évfolyam: +1 óra digitális kultúra, testnevelés
10. évfolyam: +1 óra digitális kultúra
11. évfolyam: +1 óra idegen nyelv
12. évfolyam: +1 óra magyar nyelv és irodalom, matematika
13. évfolyam: +1 óra idegen nyelv és +5 óra testnevelés

- **ágazathoz kapcsolódó tantárgy:**

Rendészet és közszolgálat ágazat: biológia

Specializált gép- és járműgyártás ágazat: fizika

- **érettségire felkészítő tantárgy:**

A tanulók heti két órában választhatják ki a tanulni kívánt tantárgyat:

A tanulók az eddig tanult Honvédelmi alapismeretek tantárgyat heti egy vagy két órában továbbviszik és mellette heti 1 fakultációt választhatnak: Matematika, Angol nyelv, Német nyelv, Történelem és Magyar nyelv és irodalom.

A tanulócsoportok indításnak minimumlétszáma 12 fő

2.2. Közismereti óraterv a 2025-2026-es tanévtől (NAPPALI) technikum

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	4	0	*556*
	Idegen nyelv	4	4	4	3	4	664
	Matematika	4	4	3	4	0	520
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra [1]	2	1	0	0	0	108
	Testnevelés	5	3	3	3	5	695
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Honvédelem [1] / Honvédelmi alapismeretek	1	1	0	0	0	72
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl. fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	27	25	20	20	10	3567
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1742
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		**1224**	**1224**	**1224**	**1179**	**1054**	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét		**34**	**34**	**34**	**34**	**34**	

- **szabad sáv terhére kiadott órakeretek:**

9. évfolyam: +1 óra digitális kultúra, testnevelés
10. évfolyam: +1 óra digitális kultúra
11. évfolyam: +1 óra idegen nyelv
12. évfolyam: +1 óra magyar nyelv és irodalom, matematika
13. évfolyam: +1 óra idegen nyelv és +5 óra testnevelés

- **ágazathoz kapcsolódó tantárgy:**

Rendészet és közszolgálat ágazat: Biológia
Specializált gép- és járműgyártás ágazat: Fizika

- **érettségire felkészítő tantárgy:**

[1] A Honvédelem tantárgy egy egyéves tantárgy, melyet a szakképzésben 9. évfolyamon kötelező jelleggel, heti 1 órában tanulnak a diákok. A tanórai részvétel kötelező, a távolmaradást a katona oktatónak is rögzítenie kell a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (KRÉTA) . Intézményünkben a 2025/2026-os tanévtől kerül bevezetésre. A felsőbb évfolyamokon a tanulók Honvédelmi alapismeretek tantárgyat tanulnak.

A tanulók heti két órában választhatják ki a tanulni kívánt tantárgyat:

A tanulók az eddig tanult Honvédelmi alapismeretek tantárgyat heti egy vagy két órában továbbviszik és mellette heti 1 fakultációt választhatnak: Matematika, Angol nyelv, Német nyelv, Történelem és Magyar nyelv és irodalom.

A tanulócsoportok indításnak minimumlétszáma 12 fő.

[1] A 9. évfolyamon bevezetésre került a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy a Digitális kultúra tantárgy terhére éves szinten 12 órában

2.3. A 2020-as tanévtől beiskolázott 5 éves technikumi képzés szakmai óratervei

Gépjármű-mechatronikai technikus

Szerviz szakmairány

Az ágazat megnevezése: Specializált gép-és járműgyártás

Közszolgálati technikus

Az ágazat megnevezése: Rendészet és közszolgálat

Évfolyam		**9.**	**10.**	**11.**	**12.**	**13.**	**A képzés összes óraszáma**
heti óraszám		**7**	**9**	**14**	**14**	**24**	
Évfolyam összes óraszáma		**252**	**324**	**504**	**504**	**744**	**2328**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		**0,5**				**18**
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*					**2**	**62**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**3**	**5**				**288**
	Gépészeti alapismeretek	**4**	**3,5**				**270**
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika – gépelemek*			**2**			**72**
	Technológia			**1**			**36**
	Elektrotechnika			**3**	**3**		**216**
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*			**6**	**4**		**360**
	Gépjármű-villamosság és -elektronika				**5**		**180**
Gépjárműgyártás és üzemeltetés Szerviz szakmairány számára	*Gépjárműgyártás*					**1**	**31**
	Gépjármű-karbantartás					**4**	**124**
	Gépjármű-diagnosztika					**8**	**248**
Korszerű járműtechnika Szerviz szakmairány számára	*Gépjármű-informatikai rendszerek*					**3**	**93**
	Alternatív gépjárműhajtások					**3**	**93**
Gépészeti projekt				**2**	**2**	**3**	**237**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				**105**	**120**		

A tanulók a 10. évfolyam befejeztével 2 szakmairány közül választhatnak: Közigazgatási ügyintéző vagy Rendészeti technikus

Közszolgálati ügyintéző szakmairány

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszáma
heti óraszám		7	9	14	14	24	
Évfolyam összes óraszáma		252	324	504	504	744	2328
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	**0,5**					**18**
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*					**2**	**62**
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	*Közszolgálati alapismeretek*	**2**	**1,5**				**126**
	Kommunikációs gyakorlatok	**1**	**1**				**72**
	Kommunikációs ismeretek		**1**				**36**
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek		**2**				**72**
	Speciális testnevelés és önvédelem	**3,5**	**3,5**				**252**
Közszolgálat és közigazgatás	*Közigazgatási ismeretek*					**13**	**403**
	Jogi ismeretek			**1**	**3,5**	**2**	**206,5**
Kommunikáció a közszolgálatban	*Szakmai kommunikáció*					**1**	**31**
	Digitális kommunikáció és gépírás			**4**	**1**	**2**	**237**
	Szakmai kommunikációs idegen nyelv			**1**		**2**	**98**
Speciális testnevelés	*Erő- állóképesség fejlesztés*			**2**	**2,25**	**1**	**172,75**
	Önvédelem			**4**	**2,25**		**213,75**
	Lövészet			**2**	**1,5**	**1**	**149,5**
Magánbiztonság és vagyonvédelem	*Személy- és vagyonvédelem*				**3,5**		**108,5**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				**35**	**35**		**2328**

Rendészeti technikus szakmairány

A 2020-ban indult osztályok órahálója

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszáma
heti óraszám		7	9	14	14	24	
Évfolyam összes óraszáma		252	324	504	504	744	2328
	Munkavállalói ismeretek	0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*					2	62
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	*Közszolgálati alapismeretek*	2	1,5				126
	Kommunikációs gyakorlatok	1	1				72
	Kommunikációs ismeretek		1				36
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek		2				72
	Speciális testnevelés és önvédelem	3,5	3,5				252
Közszolgálat és rendvédelem	*Rendvédelmi szervek és alapfeladatok*					5	155
	Szolgálati ismeretek					4	124
	Jogi ismeretek - Rendészeti technikus				4		144
	Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus					2	62
Kommunikáció a közszolgálatban	*Szakmai kommunikáció*					2	62
	Digitális kommunikáció és gépírás			4	1,5	1	229
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven					2	62
Speciális testnevelés	*Erő és állóképesség fejlesztés*			2	2	3	237
	Önvédelem			4	2	1	247
	Lövészet			2,5	1,5		147
Magánbiztonság és vagyonvédelem	*Személy- és vagyonvédelem*				3	1	139
	Közösségi vagyonvédelem					1	31
Projekt	*Rendészeti projekt*			1,5			54
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				35	35		2398

Rendészeti technikus szakmairány

A 2023-tól indult osztályok órahálója

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszáma
heti óraszám		7	9	14	14	24	
Évfolyam összes óraszáma		252	324	504	504	744	2328
	Munkavállalói ismeretek	0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*					2	62
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	*Közszolgálati alapismeretek*	2	1,5				126
	Kommunikációs gyakorlatok	1	1				72
	Kommunikációs ismeretek		1				36
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek		2				72
	Speciális testnevelés és önvédelem	3,5	3,5				252
Közszolgálat és rendvédelem	*Rendvédelmi szervek és alapfeladatok*				1	4	160
	Szolgálati ismeretek					4	124
	Jogi ismeretek - Rendészeti technikus			2	2		144
	Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus					2	62
Kommunikáció a közszolgálatban	*Szakmai kommunikáció*					2	62
	Digitális kommunikáció és gépírás			3	2,5	1	229
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven					2	62
Speciális testnevelés	*Erő és állóképesség fejlesztés*			2	2	3	237
	Önvédelem			4	2	1	247
	Lövészet			2,5	1,5		147
Magánbiztonság és vagyonvédelem	*Személy- és vagyonvédelem*				3	1	139
	Közösségi vagyonvédelem					1	31
Projekt	*Rendészeti projekt*			0,5		1	49
Egybefüggő szakmai gyakorlat:				35	35		2398

2.4. A 2020-as tanévtől beiskolázott 2 éves technikumi képzés szakmai óraterve tanulói jogviszonyban

Gépjármű-mechatronikai technikus

Az ágazat megnevezése: Specializált gép-és járműgyártás

2 éves képzés

Évfolyam		1/13. 1.félév	1/13. 2.félév	2/14.	A képzés összes óraszáma
heti óraszám		35	35	35	
Évfolyam összes óraszáma		1260		1085	2345
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	1			18
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*			2	62
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	16			288
	Gépészeti alapismeretek	15			270
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika – gépelemek*	2	2,5		72
	Technológia	1	1,5		72
	Elektrotechnika		11		216
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*		10	6	366
	Gépjármű-villamosság és -elektronika		6	4	214
Gépjárműgyártás és üzemeltetés Szerviz szakmairány számára	*Gépjárműgyártás*			1	31
	Gépjármű-karbantartás			4	124
	Gépjármű-diagnosztika			8	248
Korszerű járműtechnika Szerviz szakmairány számára	*Gépjármű-informatikai rendszerek*			3	93
	Alternatív gépjárműhajtások			3	93
Projekt	*Gépészeti Projekt I.*		4		72
	Gépészeti Projekt II.			4	124
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		160		0	0
összes óraszáma:		2505 óra			

Helyi sajátosságként, a jelentkező kérelmére előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) az autószerelő és autóelektronikai műszerész szakmai végzettséggel rendelkező tanulóink számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakképesítés tanulói jogviszonyban és felnőttképzési jogviszonyban is.

2.5. A 2025/2026-os tanévtől beiskolázott előzetes tudás beszámításával indított 1 éves technikumi képzés szakmai óraterve tanulói jogviszonyban

Alternatív járműhajtási technikus

Az ágazat megnevezése: Specializált gép-és járműgyártás 3 éves képzés

Évfolyam		1/13. 1.félév	1/13. 2.félév	2/14.	3/15.	A képzés összes óraszáma
heti óraszám		35	35	35	35	
Évfolyam összes óraszáma		1260		1260	1085	3605
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	1				18
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*			2		72
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	16				288
	Gépészeti alapismeretek	15				270
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika – gépelemek*	2	2,5			81
	Technológia	1	1,5			45
	Elektrotechnika		11			198
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*		10	6		396
	Gépjármű-villamosság és -elektronika		6	4		252
Gépjárműgyártás és üzemeltetés Szerviz szakmairány számára	*Gépjárműgyártás*			1		36
	Gépjármű-karbantartás			4		144
	Gépjármű-diagnosztika			8		288
Korszerű járműtechnika Szerviz szakmairány számára	*Gépjármű-informatikai rendszerek*			3		108
	Alternatív gépjárműhajtások			3		108
Projekt	*Gépészeti Projekt I.*		4			72
	Gépészeti Projekt II.			4		144
Alternatív járműhajtási alapozó ismeretek	Az elektromos hajtás alapjai				5	155
	Nagyfeszültségű hálózatok				4	124
	Hajtóanyagok és energiatárolók				3	93
Alternatív járműhajtások	Hibrid. és elektromosjárműhajtás				8	248
	Gázüzemű gépjárműtechnika				1	31
	Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája				2	62
	Alternatív járműhajtásdiagnosztikája				7	217
	Gépészeti projekt III.				3	93
	Szakmai számítások				2	62

Egybefüggő szakmai gyakorlat:	**160**	**160**	**0**	**320**
összes óraszáma:	**1260**	**1260**	**1085**	**3925**

Helyi sajátosságként, előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) a szakmajegyzék szerinti Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakmai végzettséggel rendelkezők számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01 szakma tanulói jogviszonyban.

2.6. 2020. szeptember elsejével beiskolázott szakképző iskolai osztályok (NAPPALI)

Közismereti óraterv a 2020-2021-es tanévtől

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2	206
	Idegen nyelv	2	1,5	1,5	172,5
	Matematika	2	2	1	175
	Történelem és társadalomismeret	3	0	0	108
	Természetismeret	3	0	0	108
	Testnevelés	4	2	2	278
	Osztályközösség-építő Program	1	1	1	103
	Informatika	1	0,5	0,5	69,5
	Pénzügyi és munkavállalói ismeretek	0	0	1	31
	Összes közismereti óraszám	18	9	9	1251
Ágazati alapoktatás		16	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	25	25	1675
Tanítási hetek száma		36	36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	

Szabad órakeret terhére:

- 9. évfolyam: heti 1 óra informatika
- 10. évfolyam: heti 0,5 óra informatika, +0,5 idegen nyelv, +1 testnevelés
- 11. évfolyam: heti 0,5 óra informatika, +0,5 idegen nyelv, +1 testnevelés

2.7. 2020. szeptember elsejétől beiskolázott szakképző iskolai osztályok szakmai órarendjei

Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

Motorkerékpár karbantartás szakmairány számára

Évfolyam		**1/9.**	**2/10.**	**3/11.**	**A képzés összes óraszáma**
Évfolyam összes óraszáma		**576**	**900**	**775**	**2251**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	0,5			18
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			2	62
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	8			288
	Gépészeti alapismeretek	7,5			270
	Mechanika - Gépelemek		2		72
Speciális alapozó ismeretek	*Technológia*		1		36
	Elektrotechnika		5	1	211
Motorkerékpár mechatronikai ismeretek	*Motorkerékpár-szerkezettan*		13		468
	Motorkerékpár-villamosság és - elektronika		1,5	3	147
Motorkerékpár karbantartás és diagnosztika	*Motorkerékpár diagnosztika*			8,5	263,5
	Motorkerékpár karbantartása			6,5	201,5
Projekt	*gépészeti projekt I.*		2,5		90
	gépészeti projekt II.			4	124
heti* összes *óraszám		16	25	25	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**140**			

Karosszérialakatos szakma 4 0716 19 11

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszáma
Évfolyam összes óraszáma		**576**	**900**	**775**	**2251**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	**0,5**			**18**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**2**	**62**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**8**			**288**
	Gépészeti alapismeretek	**7,5**			**270**
Javítás / gyártás	*Karosszérialakatos szakmai ismeret*		**2**	**1,5**	**118,5**
	Szerelés és javítás		**3**	**2,5**	**185,5**
	Hegesztés		**2**	**1,5**	**118,5**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítő technológiák*		**0,5**		**18**
	Javítási technológiák		**4**	**5,5**	**314,5**
	Szereléstechnológiák		**3**	**5**	**263**
	Karosszériajavító és –gyártó eszközök, berendezések		**2**	**1,5**	**118,5**
	Hegesztőberendezések		**1,5**	**1**	**85**
Minőségbiztosítás, logisztikai	*Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek*		**1,5**	**1,5**	**110,5**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**2**	**1,5**	**118,5**
Humán kompetencia területek	*Humán kompetencia, kommunikáció*		**1**		**36**
Projekt	*Karosszérialakatos projekt I.*		**2,5**		**90**
	Karosszérialakatos projekt II.			**1,5**	**46,5**
heti összes óraszám:		**16**	**25**	**25**	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:			**140**		

Járműfényező 4 0716 19 08

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszáma
Évfolyam összes óraszáma		**576**	**900**	**775**	**2251**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	**0,5**			**18**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**2**	**62**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**8**			**288**
	Gépészeti alapismeretek	**7,5**			**270**
Javítás / gyártás	*Járműfényező szakmai ismeret*		**9**	**7**	**541**
	A felület-előkészítés, fényezés, felület-védelem		**8**	**6**	**474**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítési, javítási és gyártási technológiák*		**2,5**	**6**	**152**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**1,5**	**2**	**116**
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek		**1**	**1**	**67**
Projekt	*Járműfényező projekt I.*		**3**		**93**
	Járműfényező projekt II.			**1**	**31**
heti összes óraszám:		**16**	**25**	**25**	**-**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**140**			

Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

Szerviz szakmairány számára

Évfolyam		**1/9.**	**2/10.**	**3/11.**	**A képzés összes óraszáma**
Évfolyam összes óraszáma		**576**	**900**	**775**	**2251**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*	0,5			18
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			2	62
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	8			288
	Gépészeti alapismeretek	7,5			270
	Mechanika - Gépelemek		2		72
Speciális alapozó ismeretek	*Technológia*		1		36
	Elektrotechnika		5	1	211
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*		8	2	350
	Gépjármű-villamosság és - elektronika		5	2	242
Gépjárműgyártás és üzemeltetés	*Gépjárműgyártás*		2		72
	Gépjármű-diagnosztika			7	217
	Gépjármű-karbantartása			3	93
Korszerű járműtechnika	*Gépjármű informatikai rendszerek*			4	124
	Alternatív gépjárműhajtások			3	93
Projekt	*gépészeti projekt I.*		2		72
	gépészeti projekt II.			1	31
heti* összes *óraszám		16	25	25	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**140**			

2.8. Közismeret nélküli beiskolázás (Felnőttek szakmai oktatása) technikusi képzések

Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04

Az ágazat megnevezése: Specializált gép-és járműgyártás

2 éves

Szerviz szakmairány számára

Évfolyam		1/13. I. félév	1/13. II. félév	2/14.	A képzés összes óraszáma
Évfolyam összes óraszáma		585		542,5	1127,5
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		0,5		9
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*			1	31
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	6,5			117
	Gépészeti alapismeretek	6			108
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika – gépelemek*	1	1		36
	Technológia	0,5	1		27
	Elektrotechnika		3,5		63
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*		4	2,5	149,5
	Gépjármű-villamosság és -elektronika		4,5	2	143
Gépjárműgyártás és üzemeltetés Szerviz szakmairány számára	*Gépjárműgyártás*			0,5	15,5
	Gépjármű-karbantartás			2,5	77,5
	Gépjármű-diagnosztika			3,5	108,5
Korszerű járműtechnika Szerviz szakmairány számára	*Gépjármű-informatikai rendszerek*			1,5	46,5
	Alternatív gépjárműhajtások			2	62
Projekt	*Gépészeti projekt I.*		4		72
	Gépészeti projekt II.			2	62
Összesen:		14	18,5	17,5	1191,5
		649		554,5	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		64		-	

Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

3 éves

A képzés 3 tanévre készített képzési tematika időbeli beosztása:

Évfolyam		13.jan 1.félév	13.jan 2.félév	14.febr		A képzés összes óraszáma
heti óraszám		14	18,5	17,5	17,00	
Évfolyam összes óraszáma		585		630	527	1742
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		0,5			9
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	*Munkavállalói idegen nyelv*			1		36
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	6,5				117
	Gépészeti alapismeretek	6				108
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika – gépelemek*	1	1			36
	Technológia	0,5	1			27
	Elektrotechnika		3,5			63
Gépjármű mechatronikai ismeretek	*Gépjármű-szerkezettan*		4	2,5		162
	Gépjármű-villamosság és -elektronika		4,5	2		153
Gépjárműgyártás és üzemeltetés Szerviz szakmairány számára	*Gépjárműgyártás*			0,5		18
	Gépjármű-karbantartás			2,5		90
	Gépjármű-diagnosztika			3,5		126
Korszerű járműtechnika Szerviz szakmairány számára	*Gépjármű-informatikai rendszerek*			1,5		54
	Alternatív gépjárműhajtások			2		72
Projekt	*Gépészeti Projekt I.*		4			0
	Gépészeti Projekt II.			2		144
Alternatív járműhajtási alapozó ismeretek	Az elektromos hajtás alapjai				2,5	77,5
	Nagyfeszültségű hálózatok				2	62
	Hajtóanyagok és energiatárolók				2,5	77,5
Alternatív járműhajtások	Hibrid. és elektromosjárműhajtás				3	93
	Gázüzemű gépjárműtechnika				1	31
	Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája				1	31
	Alternatív járműhajtásdiagnosztikája				3	93
	Gépészeti projekt III.					0
	Szakmai számítások				2	62

Egybefüggő szakmai gyakorlat:	**64**	**64**	**0**	**128**
összes óraszáma:	**585**	**630**	**527**	**1742**

Helyi sajátosságként, előzetes tanulmányok beszámításával (*a szakképzésről szóló 2019. LXXX: törvény 3.§ 1. bekezdés b. pontja érelmében*) a szakmajegyzék szerinti Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04 szakmai végzettséggel rendelkezők számára 1 év alatt megszerezhető a Specializált gép- járműgyártás ágazatban Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01 szakma felnőttképzési jogviszonyban.

2.9. Közismeret nélküli beiskolázás (Felnőttek szakmai oktatása) szakképző iskolai képzések

Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 06

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

Motorkerékpár karbantartás szakmairány számára

Évfolyam		**1/11. I. félév**	**1/11. II. félév**	**2/12.**	**A képzés összes óraszáma**
heti óraszám		**14**	**18**	**18,5**	
Évfolyam összes óraszáma		**252**	**342**	**589**	**1183**
Munkavállalói ismeretek			**0,5**		**9**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**1**	**31**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**6,5**			**117**
	Gépészeti alapismeretek	**6**			**108**
Speciális alapozó ismeretek	*Mechanika - Gépelemek*	**1**	**1**		**36**
	Technológia	**0,5**	**0,5**		**18**
	Elektrotechnika		**2,5**	**3**	**138**
Motorkerékpár mechatronikai ismeretek	*Motorkerékpár-szerkezettan*		**7**	**5**	**281**
	Motorkerékpár-villamosság és - elektronika		**2**	**3**	**129**
Motorkerékpár karbantartás és diagnosztika	*Motorkerékpár diagnosztika*		**2,5**	**3,5**	**153,5**
	Motorkerékpár karbantartása		**2**	**2,5**	**113,5**
Projekt	*Gépészeti projekt I.*		**1**		**18**
	Gépészeti projekt II.			**1**	**31**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**56**			**1239**

Járműfényező 4 0716 19 08

Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat

amennyiben a képzés keresztfélévben kezdődik

*A képzést januárban kezdve **49 hét***

A képzés 1,5 tanévre készített képzési tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-12. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a 2. évfolyam 31. hetéig tart. Így az óratervek nem heti bontást, hanem adott tananyagból leadott óraszámot tartalmaznak.

Évfolyam		**1. évfolyam**		**2. évfolyam**	**A képzés összes óraszáma**
		1-9 hét	**10-18hét**	**31 hét**	**49 hét**
Évfolyam összes óraszáma		**279**	**225**	**783**	**1287**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*			**9**	**9**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**18**	**18**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**144**			**144**
	Gépészeti alapismeretek	**135**			**135**
Javítás / gyártás	*Járműfényező szakmai ismeret*		**67,5**	**235,5**	**303**
	A felület-előkészítés, fényezés, felület-védelem		**67,5**	**240,5**	**308**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítési, javítási és gyártási technológiák*		**31,5**	**150,5**	**182**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**22,5**	**104,5**	**127**
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek		**18**		**18**
Projekt	*Gépészeti projekt*		**18**	**25**	**43**
heti összes óraszám:		**31**	**25**	**25,25**	-
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**56**		**---**	**1343**

Járműfényező intenzív képzés 2025. januártól

Az 1 éves intenzív képzésre készített tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-9. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a duális partnernél. A teljes képzés 36 hetéig tart és tartalmaz egy 96 órás egybefüggő szakmai gyakorlatot.

Évfolyam		**1. évfolyam**		**2. évfolyam**	**A képzés összes óraszáma**
		1-9 hét	**10-18hét**	**19-36 hét**	**36 hét**
Évfolyam összes óraszáma		**207**	**352,5**	**705**	**1057,5**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		**0,5**	**0,5**	**13,5**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*		**1**	**1**	**27**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**12**			**108**
	Gépészeti alapismeretek	**11**			**99**
Javítás / gyártás	*Járműfényező szakmai ismeret*		**10**	**10**	**270**
	A felület-előkészítés, fényezés, felület-védelem		**10**	**10**	**270**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítési, javítási és gyártási technológiák*		**6**	**6**	**162**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**2**	**2**	**54**
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek		**1**	**1**	**27**
Projekt	*Gépészeti projekt*		**1**	**1**	**27**
heti összes óraszám:		**23**	**31,5**	**31,5**	1057,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**96**		**---**	**1153,5**

Járműfényező intenzív képzés 2025. szeptembertől

Az 1 éves intenzív képzésre készített tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-9. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a duális partnernél. A teljes képzés 36 hetéig tart és tartalmaz egy 96 órás egybefüggő szakmai gyakorlatot.

Évfolyam		**tanév**		**A képzés összes óraszáma**
		1-9 hét	**10-36 hét**	**36 hét**
Évfolyam összes óraszáma		**207**	**850,5**	**1057,5**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		**0,5**	**13,5**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*		**1**	**27**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**12**		**108**
	Gépészeti alapismeretek	**11**		**99**
Javítás / gyártás	*Járműfényező szakmai ismeret*		**10**	**270**
	A felület-előkészítés, fényezés, felület-védelem		**10**	**270**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítési, javítási és gyártási technológiák*		**6**	**162**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**2**	**54**
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek		**1**	**27**
Projekt	*Gépészeti projekt*		**1**	**27**
heti összes óraszám:		**23**	**31,5**	1057,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**96**		

Karosszérialakatos 4 0716 19 11

<u>Ágazat megnevezése: Specializált gép – és járműgyártás ágazat</u>

A képzés 1,5 tanévre készített képzési tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-12. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a 2. évfolyam 18. hetéig tart. Így az óratervek nem heti bontást, hanem adott tananyagból leadott óraszámot tartalmaznak.

*A képzést szeptemberben kezdve **54 hét***

Évfolyam		**1/11.**		**2/12. 18 hét**	**A képzés összes óraszáma**
		1-12. hét	**13-36. hét**		
Évfolyam összes óraszáma		**828**		**432**	**1260**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*			**9**	**9**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**18**	**18**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**144**			**144**
	Gépészeti alapismeretek	**135**			**135**
Javítás / gyártás	*Karosszérialakatos szakmai ismeret*		**65**		**65**
	Szerelés és javítás		**52**	**36**	**88**
	Hegesztés		**52**	**36**	**88**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítő technológiák*		**18**		**18**
	Javítási technológiák		**182**	**126**	**308**
	Szereléstechnológiák		**128**	**63**	**191**
	Karosszériajavító és –gyártó eszközök, berendezések		**26**	**36**	**62**
	Hegesztőberendezések		**26**	**9**	**35**
Minőségbiztosítás, logisztikai	*Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek*			**45**	**45**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*			**36**	**36**
Humán kompetencia területek	*Humán kompetencia, kommunikáció*			**18**	**18**
heti összes óraszám:		**23**		**24**	**-**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**56**		**-**	**1316**

<u>amennyiben a képzés keresztfélévben kezdődik</u>

*A képzést januárban kezdve **49 hét***

A képzés 1,5 tanévre készített képzési tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-12. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a 2. évfolyam 31. hetéig tart. Így az óratervek nem heti bontást, hanem adott tananyagból leadott óraszámot tartalmaznak.

Évfolyam		**1/11.**		**2/12.**	**A képzés összes óraszáma**
		1-9. hét	**10-18. hét**		
Évfolyam összes óraszáma		**279**	**211,5**	**775**	**1265,5**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*			**15,5**	**15,5**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*			**17,5**	**17,5**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**144**			**144**
	Gépészeti alapismeretek	**135**			**135**
Javítás / gyártás	*Karosszérialakatos szakmai ismeret*		**22,5**	**62**	**84,5**
	Szerelés és javítás		**27**	**61**	**88**
	Hegesztés		**27**	**61**	**88**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítő technológiák*		**18**		**18**
	Javítási technológiák		**54**	**248**	**302**
	Szereléstechnológiák		**36**	**155**	**191**
	Karosszériajavító és –gyártó eszközök, berendezések		**13,5**	**46,5**	**60**
	Hegesztőberendezések		**4,5**	**31**	**35,5**
Minőségbiztosítás, logisztikai	*Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek*			**46,5**	**46,5**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*			**31**	**31**
Humán kompetencia területek	*Humán kompetencia, kommunikáció*		**9**		**9**
heti összes óraszám:		**31**	**23,5**	**25**	**-**
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**56**		**-**	**1321,5**

Karosszérialakatos intenzív képzés 2025. januártól

Az 1 éves intenzív képzésre készített tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-9. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a duális partnernél. A teljes képzés 36 hetéig tart és tartalmaz egy 96 órás egybefüggő szakmai gyakorlatot.

Évfolyam		**1/11.**		**2/12. 19-36.hét**	**A képzés összes óraszáma**
		1-9. hét	**10-18. hét**		
Évfolyam összes óraszáma		**207**	**352,5**	**705**	**1057,5**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		**0,5**	**0,5**	**13,5**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*		**1**	**1**	**27**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**12**			**108**
	Gépészeti alapismeretek	**11**			**99**
Javítás / gyártás	*Karosszérialakatos szakmai ismeret*		**1,5**	**1,5**	**40,5**
	Szerelés és javítás		**2,5**	**2,5**	**67,5**
	Hegesztés		**2**	**2**	**54**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítő technológiák*		**0,5**	**0,5**	**13,5**
	Javítási technológiák		**10**	**10**	**270**
	Szereléstechnológiák		**5,5**	**5,5**	**148,5**
	Karosszériajavító és –gyártó eszközök, berendezések		**2**	**2**	**54**
	Hegesztőberendezések		**1**	**1**	**27**
Minőségbiztosítás, logisztikai	*Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek*		**1,5**	**1,5**	**40,5**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**2**	**2**	**54**
Humán kompetencia területek	*Humán kompetencia, kommunikáció*		**1,5**	**1,5**	**40,5**
heti összes óraszám:		**23**	**31,5**	**31,5**	-
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**96**			1153,5

Járműfényező intenzív képzés 2025. szeptembertől

Az 1 éves intenzív képzésre készített tematika időbeli beosztása:

Az első évfolyam 1-9. hete az ágazati alapoktatás szakasza, majd azt követi a szakirányú oktatás a duális partnernél. A teljes képzés 36 hetéig tart és tartalmaz egy 96 órás egybefüggő szakmai gyakorlatot.

Évfolyam		**tanév**		**A képzés összes óraszáma**
		1-9. hét	**10-36. hét**	
Évfolyam összes óraszáma		**207**	**850,5**	**1057,5**
Munkavállalói ismeretek	*Munkavállalói ismeretek*		**0,5**	**13,5**
Munkavállalói idegen nyelv	*Munkavállalói idegen nyelv*		**1**	**27**
Műszaki alapozás	*Villamos alapismeretek*	**12**		**108**
	Gépészeti alapismeretek	**11**		**99**
Javítás / gyártás	*Karosszérialakatos szakmai ismeret*		**1,5**	**40,5**
	Szerelés és javítás		**2,5**	**67,5**
	Hegesztés		**2**	**54**
Javítástechnológia / gyártástechnológia	*Előkészítő technológiák*		**0,5**	**13,5**
	Javítási technológiák		**10**	**270**
	Szereléstechnológiák		**5,5**	**148,5**
	Karosszériajavító és –gyártó eszközök, berendezések		**2**	**54**
	Hegesztőberendezések		**1**	**27**
Minőségbiztosítás, logisztikai	*Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek*		**1,5**	**40,5**
Támogató folyamatok	*Karbantartás*		**2**	**54**
Humán kompetencia területek	*Humán kompetencia, kommunikáció*		**1,5**	**40,5**
heti összes óraszám:		**23**	**31,5**	-
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		**96**		1153,5

2.10. A tanulási időben kötelezően igénybe vehető iskolai szolgáltatások

- Nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás
- Iskolarendszerű szakképzés

A kötelező tanítási órákon

A tanulók fejlettségéhez, képességéhez és az egyes tantárgyak jellegéhez igazodó változatos módszerek, technikák alkalmazása annak érdekében, hogy elsajátítsák a tantervi követelményeket. Ennek érdekében az óratervekben feltüntetett csoportbontásokra is szükség van. Természetesen az egyes csoportok közötti átjárhatóságot biztosítjuk.

2.11. Kötelező tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások

- konzultáció a tanulási technikákról,
- kötetlen tárgyú konzultáció oktatókkal, szakemberekkel,
- egyéni mentorálás biztosítása,
- felkészítés tanulmányi versenyre (iskolai, regionális, országos)
- felkészítés egyéb, tanulóknak hirdetett versenyre, pályázatokra,
- szakkörök,
- könyvtárhasználat,
- speciális tanácsadások (pályaválasztási, jogsegély),
- mentálhigiéniai foglalkozások,
- felzárkóztató foglalkozások,
- érettségire felkészítő foglalkozások,
- felvételi előkészítő foglalkozások,
- nyelvvizsgára felkészítő foglalkozások,
- technikumban a 9. évfolyamon honvédelmi szakkör

A tanulóknak a fenti szolgáltatások iránti igényeit az iskola ajánlása alapján az osztályfőnökök és a szaktanárok gyűjtik össze, és a munkaközösség-vezetőkön keresztül juttathatják el az iskolavezetéshez.

Kiemelt feladat a tehetségek felkarolása, szakkörökön, emelt szintű foglalkozásokon vagy egyéni foglalkozás keretében az érettségire, felvételire, a tanulmányi versenyekre, az emelt szintű tantárgyi vizsgákra vagy műveltségi vetélkedőkre való felkészítés. Az ilyen jellegű foglalkozás indítása a minimum 12 fős létszámhoz kötött.

Az iskola nem kötelező (választható) foglalkozásokat szervezhet tehetséggondozás céljából. Az oktatói elkötelezettség és szorgalom, a gyerekek motivációja meghatározó abban, hogy kik vállalnak plusz felkészítést és munkát a tantárgy és az iskolai siker érdekében. Kiemelkedő eredményeket csak kiemelkedő felkészítés és felkészülés után lehet elérni.

A kötelező tanítási időn túl igénybe vehető szolgáltatások:

- tanulmányi versenyre, pályázatra való felkészítés
- egyéb versenyekre való felkészítés
- szakkör
- differenciált képességfejlesztés
- sportversenyek
- tömegsport
- üzem-, gyár-, munkahely-látogatás

- részvétel külföldi cserekapcsolatban

Honvédelmi szakkör

A technikum 9. évfolyamán lehetőség van honvédelmi szakkör választására. A szakkör keretein belül a diákok megismerkednek azzal, milyen honvédelmi feladatai vannak a magyar állampolgároknak és azzal is, hogy mit tesz a Magyar Honvédség a haza védelméért. Mindezek közben számos, a mindennapi életben is használható tudásra is szert tesznek, ilyen például az elsősegélynyújtás, a terepen való tájékozódás, a táborozási ismeretek vagy akár az önvédelem. A szakkör tematikája megegyezik a Honvédelmi alapismeretek tantárgy kerettantervében foglaltakkal.

A szakkör választásával egyben csatlakoznak a Honvéd Kadét Programhoz is és jogosulttá válnak a Béri-Balogh Ádám ösztöndíjra.

2.12. Kötelezően választható foglalkozások

Technikumban 10. évfolyamos tanulóknak adott tanév **május 1-jéig** nyilatkozniuk kell arról, **hogy melyik tantárgyból kívánnak kötelezően választandó emelt szintű felkészítésben részt venni.** A nyilatkozatot a tanulónak és a szülőnek is alá kell írnia. A nyilatkozat aláírásával a tanuló és a szülő tudomásul veszi, hogy a választott tantárgyat leadni, vagy különbözeti vizsgával új tantárgyat felvenni csak a 11. osztály befejezését követően lehet a csoportlétszám függvényében, illetve, hogy az értékelés és a mulasztás tekintetében a választott tantárgyat úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

A tanulók heti két órában választhatják ki a következő kínálatból a tanulni kívánt tantárgyat: Matematika, Honvédelmi alapismeretek, Angol nyelv, Német nyelv, Szakmai tantárgy, Történelem, Magyar nyelv és irodalom. A tanulók a Honvédelmi alapismeretek tantárgyat heti két órában, a többi tantárgy esetében heti 1 órás fakultációt választhatnak

A **kötelező érettségi vizsga tantárgyaiból** történő emelt szintű felkészítőket **12 fős létszámtól** biztosítja az iskola. A nem kötelező érettségi vizsgatárgyakból a felkészítést akkor biztosítjuk, ha arra legalább 12 tanuló jelentkezik. Egyedi esetben lehetőség nyílhat arra, hogy egy-egy képzési formára vendégtanulóként másik iskolába járjon a tanuló.

2.13. Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy

A technikum 9. évfolyamán bevezetésre került a Mesterséges intelligencia tantárgy. A digitális technológiák gyors fejlődése és a munkaerőpiac átalakulása szükségessé teszi, hogy a tanulók megismerjék a korszerű informatikai megoldásokat, különös tekintettel a mesterséges intelligencia alkalmazásaira. A mesterséges intelligencia (MI) napjainkban számos területen megjelenik, valamint a mindennapi digitális eszközök működésében is.

A tantárgy célja, hogy a tanulók alapvető ismereteket szerezzenek a mesterséges intelligencia működéséről, lehetőségeiről és korlátairól. A tanulók megismerik az MI alapfogalmait, az adat szerepét, az algoritmusok működésének alapelveit, valamint betekintést kapnak a gépi tanulás és az automatizált döntéshozatal alapjaiba. Kiemelt szerepet kap az MI etikai, jogi és társadalmi hatásainak megértése is.

A tantárgy hozzájárul ahhoz, hogy a tanulók tudatos és felelős módon használják a modern digitális technológiákat, valamint felkészüljenek a jövő munkaerőpiaci kihívásaira és az élethosszig tartó tanulásra.

A 9. évfolyam végén a tanuló bizonyítványában jelenik meg az a tantárgy. Melynek értékelése a Teljesítette és Nem teljesítette lehet. A 13. évfolyam végén a technikusi oklevéllel párhuzamosan kiállításra kerül a Mikrotanúsítvány is.

3. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Intézményünkben különös hangsúlyt helyezünk arra, hogy a tanítási-tanulási folyamat megalapozza és továbbfejlessze a tanulók képességeit, motivációit az egész életen át tartó tanuláshoz. Az egész tanítási-tanulási megszervezésekor törekszünk arra, hogy a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztése folyamatos legyen.

3.1. Fejlesztési területek – nevelési célok

A hároméves és az ötéves nevelési-oktatási-képzési folyamat után a tanuló számára a további tanulási utak is elérhetővé váljanak, azaz az egész életen át tartó tanulás megalapozása is fontos fejlesztési feladat.

Az erkölcsi nevelés

A tanulóban ki kell alakulnia a kötelességtudat, értenie kell egyéni és közösségi (társadalmi) felelősségének jelentőségét. Fontos, hogy megértse és belássa a normakövetés társadalmi jelentőségét és a normaszegés következményeit. Ismerje a közösségi egyezségeket és normákat, legyen képes egy-egy közösség etikai elveinek felismerésére és a különböző kultúrák etikai elveinek összevetésére.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Honvéd Kadét iskolaként rendelkezünk saját, egyéni munkatervvel. Ennek a programnak a célja, hogy a tanuló ismerje a magyar történelmi személyiséget, feltalálókat, művészeket, sportolókat, tudatosuljon benne munkásságuk jelentősége. Ismerje a szakmája fejlődésével kapcsolatos fontosabb magyar találmányokat, szakmájában ismert kiemelkedő magyar személyiségeket. Legyen tisztában nemzeti ünnepeink jelentőségével, hagyományaival. Ismerje lakóhelye és iskolája környékének természeti és kulturális örökségét. Ismerje a nemzeti kultúránk jelentőségét, tisztelje a különböző népek és kultúrák hagyományait.

A családi életre nevelés

Törekszik önálló életvitel kialakítására, önmaga ellátásának megszervezésére. Képes szükségletei tudatos rendszerezésére, rangsorolására, megismeri a takarékosság, takarékoskodás alapvető technikáit. Készül az örömteli, felelősségteljes párkapcsolatra, a családi életre. Ismeri a családtervezési módszerek alkalmazásának módját, ezek előnyeit és kockázatait, tud ezzel kapcsolatban információkat keresni és azokat döntéseiben felhasználni. A tanuló értelmezi a szülői és gyermeki felelősség fogalmát, tiszteli a különböző generációk tagjait.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló tudja, hogy környezetünk is hatással van testi és lelki egészségünkre, ezért igényévé válik környezetének tisztán tartása, szépítése és a személyes higiéné. Tájékozott az e témakörben meglévő elemi lakossági szolgáltatásokról, azok használatáról. Ismeri az egészségre káros, szenvedélybetegségek kialakulásához vezető élvezeti szerek használatának kockázatait, tudatosan tartózkodik ezektől. Képes értelmezni a gyógyszerekhez tartozó betegtájékoztatót. Ismeri az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés módját, képes tájékozódni a betegjogokról és az

orvosválasztás lehetőségeiről. Tisztában van a védőoltások szerepével, tud példákat sorolni védőoltásokra.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Ismeri alapvető állampolgári jogait és kötelességeit. Ismeri a normaszegések társadalmi jelentőségét. Gyakorolja jogait és kötelességeit környezetében, ismeri és tiszteli szűkebb közösségei tagjait, törekszik a helyi közösségekkel való jó együttműködésre. Ismeri a civil szervezetek működési formáit és lehetőségeit.

Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése

A tanulóban tudatosul, hogy számos olyan mindennapi élethelyzet van, ahol az ember személyisége alapvető befolyással bír céljai elérésére, a társas kapcsolatai alakítására, feladatai elvégzésére. Tud különbséget tenni az ideális és a reális énkép között, és tisztában van azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagukról alkotott képet. Felismeri a normakövetés szerepét, fontosságát.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanuló felismeri, ha szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek vagy csoportok segítségre szorulnak. Tisztában van az önkéntesség értékével, jelentőségével, formáival.

A tanulás tanítása

A tanuló megismer olyan alapvető tanulást segítő technikákat, amelyek segítségével hatékonyabbá teszi az önálló felkészülését, pl. a tanuláshoz szükséges külső (rend, fény, csend) és belső (munkakedv, jutalom, kíváncsiság, elérendő cél) feltételeket. Tud a tanult témák kapcsán tájékozódni a könyvtárban (pl. egyszerűbb kézikönyvekben) és a világhálón. Ismer tudásmegosztó és tudásépítő platformokat.

Pályaorientáció

A tanuló tisztában van azzal, milyen személyes tulajdonságokkal, ismeretekkel, gyakorlatokkal és képességekkel rendelkezik. Érti, hogy ezek közül melyek piacképesek és melyek állnak kapcsolatban az általa kitűzött céllal, illetve, hogy a munkáltató érdeklődését melyek keltik fel igazán. Megfelelő ismeretekkel rendelkezik tervezett szakmájával kapcsolatban, munkaerőpiaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló törekszik arra, hogy a fejlődési, megélhetési, biztonsági, önérvényesítési, társas szükségleteit minél magasabb szinten, tartalmasabb életvitelben elégítse ki.

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló tudatosan választ a tanulását, művelődését és szórakozását segítő médiumok között. Képes a média által alkalmazott figyelemfelkeltő eszközöket, képi és hangzó kifejezőeszközöket értelmezni, médiatartalmakat használni. Megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik a nem kívánatos tartalmak elhárítására.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanuló érti a fenntartható fejlődés jelentőségét. Belátja, hogyan vezetett az emberiség tevékenysége környezeti problémák kialakulásához, érti ezek kockázatát és látja ezzel kapcsolatos

felelősségét. Ismer egyes globális problémák és a lokális cselekvések, valamint az egyéni életvitel közötti összefüggéseket. A tanuló saját életvitelével tekintettel van a fenntarthatóság kritériumaira. Képes a fenntarthatósággal kapcsolatban információkat keresni és értelmezni. Érti a nemzetközi összefogás jelentőségét a fenntarthatósággal kapcsolatban.

3.2. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

A tanulás kompetenciái

A tanuló a 9-10. évfolyam végére képes figyelmét összpontosítva kitartóan, önállóan tanulni, saját tanulását megszervezni. A tanuláshoz való hozzáállása pozitív. Ismeri és érti saját tanulási stratégiáit, felismeri szükségleteit és lehetőségeit. Képes arra, hogy szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.

A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

A tanuló hétköznapi kommunikációs helyzetekben alkalmazza a különféle beszédműfajok kommunikációs technikáit. Önállóan olvas és megért nyomtatott és elektronikus formájú irodalmi, ismeretterjesztő szövegeket. Szabatosan használja a választott szakmacsoport tanult szakszókincsét. Mérlegelő módon vesz részt az infokommunikációs társadalom műfajainak megfelelő információszerzésben és információátadásban. Képes szövegalkotásra a társadalmi (közösségi) élet legfontosabb területein a papíralapú és az elektronikus műfajokban. Törekszik a normakövető helyesírásra, képes az önálló kézikönyvhasználatra. Képes egyes nem verbális természetű információk verbális leírására, értelmezésére.

Valós élethelyzetekben is tudja használni a tanult idegen nyelvet a produktív készségek (írás és beszéd) alkalmazásával is. Megérti a fontosabb információkat a világos, mindennapi szövegekben. Egyszerű, összefüggő szöveget tud alkotni ismert vagy az érdeklődési körébe tartozó témában. Megérti és használja a gyakoribb mindennapi kifejezéseket és a nagyon alapvető fordulatokat, amelyek célja a mindennapi szükségletek konkrét kielégítése. Képes egyszerű interakcióra, ha a másik személy lassan, világosan beszél és segítőkész.

A digitális kompetenciák

A tanuló egyre motiváltabbá válik az IKT-eszközök használatában. A tanuló képes a számítógép használatára, lehetőségeinek önálló alkalmazására a tanulásban és a mindennapi életben. Nyitott és motivált az IKT nyújtotta lehetőségek kihasználásában különös tekintettel saját szakmai területén igényli a digitális technika fejlődésével kitáruló diagnosztikai eszközök megismerését, használatát.

A matematikai, gondolkodási kompetenciák

A tanuló képes matematikai problémák megoldása során és mindennapi helyzetekben egyszerű modellek alkotására, illetve használatára. Felismer egyszerű ok-okozati összefüggéseket, logikai kapcsolatokat, és törekszik ezek pontos megfogalmazására.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A tanuló képes együttműködni társaival az iskolai és az iskolán kívüli életben egyaránt. Önként vállal feladatokat különböző, általa választott közösségekben. Képes társai számára segítséget nyújtani ismert élethelyzetekhez kapcsolódó problémák megoldásában.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A tanuló képes korának megfelelő, különböző művészeti (zenei, irodalmi, dramatikus, képzőművészeti, fotó- és film-) élmények több szempontú befogadására, élvezetére. Képes szabad asszociációs játékokra, gondolatok, érzelmek, hangulatok kifejezésére különböző művészeti területeken alkalmazott kifejezőeszközök, módszerek, technikák alkalmazásával.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A tanuló ismert élethelyzetekben egyre inkább képes mérlegelni, önálló döntéseket hozni és felmérni döntései következményeit. Terveket készít céljai megvalósításához és – esetenként segítséggel – meg tudja ítélni ezek realitását. A tanuló képes csoportos munkavégzésben részt venni, a közös feladatok, az iskolai élethez kapcsolódó problémák megoldása során képes a munka megtervezésére és irányítására, társai vezetésére. Együttműködik társaival, képes a feladatmegoldást segítő információk megosztására. Vannak elképzelései az egyén társadalmi-gazdasági feladataival, boldogulásával kapcsolatban. Nyitott a gazdaság működéséhez, az egyén gazdasági szerepéhez (pl. vállalkozás) kapcsolódó témák iránt, egyre reálisabb elképzelései vannak saját jövőjét illetően. Nyitott és érdeklődő a mindennapi életét érintő pénzügyi és jogi kérdések iránt.

3.3. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

A választható tantárgyak körét, ill. óraszámát a kerettantervi előírás határozza meg. Az iskola oktatói testülete a rendelkezésre álló szabad 2 órát 11. és 12. évfolyamain matematika, idegen nyelv és ágazati szakmai tantárgyból **eggyel-eggyel vagy kettővel** emeli meg a helyi tantervben egyébként szereplő óraszámot.

Választható egyéb foglalkozások (felzárkóztatás, tehetséggondozás, differenciált képességfejlesztés, szakkör, versenyfelkészítés, sportkör stb.) indításának minimum létszáma 12 főben került meghatározásra.

Az oktatóválasztás a rendelkezésre álló humánerőforrás mindenkori függvényében valósulhat meg. A csoportokat egyéni jelentkezés alapján a fenntartó rendelkezésének megfelelően alakítjuk ki.

3.4. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Az egyéni fejlesztés érdekében közismereti és szakmai tantárgyak óráin nem osztálykeretben, hanem csoportbontásban oktatunk. Ezek a matematika, idegen nyelv, fejlesztő órák és a szakmai gyakorlatok tanóráit a műhelykapacitás függvényében fenntartói engedéllyel bontjuk.

További csoportbontásról a finanszírozási feltételek, az osztálylétszámok és személyi feltételek alapján az éves tantárgyfelosztás előkészítésekor a fenntartó engedélye alapján az oktatói testülettel egyetértve az igazgató dönt.

A csoportbontás legindokoltabb esetei:

- matematika,
- szakmai tantárgyak,
- tanműhelyben történő oktatás,
- Lövészet tantárgy,
- Digitális kultúra,
- Digitális kommunikáció és gépírás,
- a nyelvoktatás sávos óraként évfolyamszinten valósulnak meg.

A minimális csoportlétszám 12 fő.

A foglalkozások tervezésénél figyelembe vett szempontok:

- az érvényben lévő jogi szabályozás,

• a tanulók igénye,
• a továbbtanulás előkészítése,
• finanszírozási feltételek,
• személyi és tárgyi feltételek.

4. A középszintű érettségi vizsga témakörei, az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez – a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján – az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények

Technikumi osztályainkban kötelező érettségi tárgy:

- magyar nyelv és irodalom (emelt és középszint),
- történelem (emelt és középszint),
- matematika (emelt és középszint) és
- angol vagy német nyelv (emelt és középszint).

A tanuló szakértői bizottsági szakvélemény alapján kérvényezheti valamelyik kötelező tárgy vizsgája alóli felmentését. Ebben az esetben a következő érettségi tárgyak közül választhat:

- honvédelmi alapismeretek (emelt és középszint),
- testnevelés (középszint),
- biológia (középszint),
- digitális kultúra (középszint) és
- állampolgársági ismeretek (középszint).

Az érettségi vizsgaszintjének megválasztása a gondviselő és tanuló joga.

Az intézmény helyi tanterve alapján a tanulók 12. évfolyam sikeres teljesítése után Magyar nyelv és irodalom, Történelem és Matematika tantárgyból tehetnek előrehozott érettségi vizsgát.
Iskolánkban a közismereti Angol és Német nyelv oktatása a 13. évfolyamon fejezhető be. Amennyiben a szülő és a tanuló kérvényezi és a szaktanár támogatja, annak az idegen nyelvi érettségi osztályozóvizsga letétele után korábban is megkezdhető.

Technikumi tanuló rendes érettségi vizsgája esetén figyelembe kell venni az érettségi vizsgaszabályzat alábbi rendelkezését: „41. § (6c) Technikumban a tanulói jogviszonyban az érettségi bizonyítvány akkor állítható ki, ha a vizsgázó sikeresen teljesítette a kötelező vizsgatárgyak érettségi vizsgáit, és emellett a technikum szakmai programjában számára előírt szakmai vizsgát sikeresen letette.” Ez azt jelenti, **hogy a technikumi oktatásban csak ezen a módon, azaz a négy kötelező érettségi vizsgatárgy vizsgájának sikeres teljesítésével, és a szakmai vizsga eredményes letételével lehet érettségi bizonyítványt szerezni. A technikumban a szakmai vizsga sikeres teljesítése nélkül érettségi bizonyítványt nem lehet kiállítani.**

Az érettségi vizsgák részletes tantárgyi témaköreit a szakmai program 4. melléklete tartalmazza.

5. Sajátos pedagógiai módszerek, projektoktatás

A projektek megvalósítása új területként jelentkezett iskolánk helyi programjában. Bár a fogalom nem ismeretlen, hiszen a természetismeret oktatásban és a komplex természetismeretekben már bevált gyakorlat. A szakképzés új rendszerében azonban elvárt feladatmegoldási stratégia és tanítási-tanulási folyamatszervezési forma lett. Intézményünk szakmai munkaközösségei közös döntés alapján a szakirányú oktatás szabadsávjait szakmai projektek megvalósítására kívánják felhasználni. Mivel a projektek nem tantárgyhoz kötöttek, így osztályonként vagy tanulócsoportonként az ott tanító oktatók megegyezése alapján kijelölésre kerül egy projektgazda. Az ő feladata a közösen megtervezett szakmai projektek koordinálása. Bevezetésképpen az oktatói testület félévente 1-1 szakmai projekt megvalósítását határozta meg. Ágazatonként, később szakmánként egységes projektek készülnek iskolai szinten. A projektek dokumentálásában a digitális kultúrát oktató oktató is részt vesz. A projektfeladat meghatározása a munkaközösség feladata.

A módszer közelebb hozza a szakmai és közismereti munkaközösségeket. A kötetlenebb munkaszervezési forma nagyobb önállóságot, közös gondolkodást és együttműködést igényel. Ezen képességek igénybevétele a tanulás-tanítás folyamatában résztvevő minden szereplő számára fejlesztően hat.

Későbbi célunk a tanulók bevonása a projektek kitalálásába, az ötletelésbe. A projektek adminisztrációjának egységes elvárás rendszerét a Képzési programban fejtjük ki, hiszen a szakmai vizsgán bemutatott portfólióhoz is elengedhetetlen feltétel ennek elkészülte.

6. Az alkalmazott tankönyvek, digitális tananyagok és egyéb tanulmányi segédletek

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztása a munkaközösségek feladata. Helyi tanterve alapján választják meg az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket. Tankönyvek csak a jóváhagyott tankönyvlistáról választhatók. Oktatóink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

A tankönyvrendelés összeállításánál az alábbi elveket érvényesítjük:

- oktatóink a tankönyvválasztásnál a hivatalos tankönyvjegyzékben szereplő tankönyvek köréből választanak;
- a tankönyvrendelésbe az oktató csak olyan tankönyv felvételét javasolhatja, amely megfelel az alkalmazott tantervnek, és amelyet a tantárgy tanulása során a tanulók rendszeresen használnak.
- a nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Különösen testnevelés és a Rendészet és közszolgálat ágazatban tanulók tornatermi gyakorlati foglakozásához szükséges ruházat.
- az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetünk be

Digitálisan elérhető tanulást segítő és támogató jegyzetek használata segíti a tudás elmélyítését, az otthoni gyakorlást vagy ismétlést. A szaktanár az osztállyal vagy a tanulócsoporttal közösen létrehozott és közösen működtetett digitális felületen további tanulási segédletet oszt meg.

7. A tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

7.1. A tanulók értékelése

Iskolánkban cél, hogy minden tanítványunk saját lehetőségeinek optimumáig jusson el erkölcsi, értelmi és testi fejlődésben. Az értékelés és osztályozás az egyik legfontosabb eszköz az oktató kezében, amellyel a tanulók /képzésben résztvevők munkáját minősíti, fejlődésüket befolyásolja, irányítja. Ezért a tanulónak /képzésben résztvevőnek minden lényeges szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati megnyilatkozását, munkáját értékelni kell.

Az órákon folyó sokrétű munka lehetővé teszi, hogy a tanulók /képzésben résztvevők annak minden fázisában aktívan részt vegyenek. A tanítási órán kívüli tevékenységi formák ugyancsak sokféle lehetőséget biztosítanak a tanulói aktivitás kibontakoztatására, amit minden eszközzel támogatni kell. A tanuló /képzésben résztvevő számára a legnagyobb ösztönző erő az, ha állandóan érzi, tapasztalja, hogy nem hiába dolgozik, oktatója észreveszi minden jó szándékú igyekezetét, kis és nagy teljesítményeit egyaránt, érdeme szerint, reálisan értékeli, és ezt valamilyen formában a tudomására hozza. Ez lehet egy-két metakommunikációs gesztus, egy-két dicsérő szó is. Minden kisebb megnyilatkozást követő pozitív vagy negatív reagálás fontos a tanuló fejlődése szempontjából.

Az egymás megértésére, elfogadására, megbecsülésére nevelés oktatói testületünk egyik fő alapelve. A másik fél munkájának elfogadása és tisztelete kell, hogy vezérelje oktatóinkat és tanítványainkat. A jó hangulatú eredményes oktatás, nevelés egyik feltétele az értékelési rendszerünk egységesítése, annak céltudatos végrehajtása.

13. 1. 1. Az értékelés célja

- a személyiség fejlesztése,
- az önértékelési képesség kialakítása.

Az értékelésre a tanulási folyamat minden szakaszában szükség van. Az értékelés egy adott fázisban vizsgálja, hogy az elért eredmény milyen viszonyban van a kitűzött célokkal. Emiatt fontos, hogy az iskola olyan értékelési rendszert működtessen, amely elsősorban szakmai kontroll alatt áll, valamint egységes a szempontrendszere. Az értékelés az oktatás rendszabályozó eleme, intézményi és személyi szinten. Egyben a minősítés, a szelektálás és a társadalmi megméretés funkcióját is betölti. Visszajelzés az egyének (tanulók, szülők, oktatók), a fenntartó és a társadalom számára, valamint fontos szerepe van a személyiségfejlődésben.

Az értékelés a pedagógiai folyamatban állandóan jelen van, de nem cél, hanem eszköz az oktató, a tanuló és a szülő számára. Elsődleges célja, hogy a tanulókban kialakítsa az önértékelés képességét, mely elengedhetetlenül fontos az önálló tanulásra való képesség és igény kialakításához.

Az értékelés kiterjed az iskolai élet minden területére:

- a tanórai és tanórán kívüli magatartásra,
- a szorgalomra ezen belül a felkészülésre és felkészültségre, a feladatvállalásra és feladatvégzése, a szükséges felszerelés meglétére
- az ismeretek és készségek elsajátítási szintjére,
- a fejlődésre, a korábbi teljesítményhez képest

Azaz

- motiválja a tanulókat,
- jelezze a gyerek számára teljesítményének, tudásának szintjét,
- jelezze az oktató számára a tanuló fejlődését, fejleszthetőségét,
- jelezze a sülő számára gyermeke viszonyát a követelményekhez képest.

13. 1. 2. A tanulók /képzésben résztvevők értékelésének alapelvei

- Egységes követelményrendszer, amelyet a munkaközösségek fogalmaznak meg a tantárgyak tekintetében.
- A követelményrendszer legyen időben viszonylag állandó, a módosítások a hibák kiküszöbölésére vonatkozzanak.
- A követelményekkel adekvát mérőeszköz-rendszer összeállítása és alkalmazása elengedhetetlen.
- Az értékelés következetes, rendszeres és folyamatos legyen.
- Az értékelés objektív legyen, azaz független az értékelő személyétől, az értékelés helyétől, az értékelés módjától és az értelmezéstől.
- Az értékelés megbízható legyen, és valóban azt mérje, ami a célja (validitás).
- A követelmények módja, helye és ideje, az értékelés szempontjai, valamint az értékelés eredménye és indoklása legyen ismert a tanuló számára.

Az értékelés több szempontú rendszere

SZEMPONT	MEGNEVEZÉS	MEGVALÓSULÁS
Helye szerint	**Belső** értékelés	Az oktatók által az iskola szintjén történik.
	Külső értékelés	Az oktatási rendszer szintjén külső értékelők végzik.
Az értékelés szintje szerint	**Rendszerszintű**	Nemzetközi felmérés (pl. IEA) Nemzeti felmérés (pl. Monitor)
	Intézményi szintű	Egységes szempontok szerint évfolyamokon vagy az egész iskolára kiterjedő komplex értékelés.
	Csoport, illetve **egyéni szintű**	Csoportra, osztályra, egyénre vonatkozó értékelés.
Szabályozási logika szerint	**Bemenet ellenőrzés**	Esetleges felvételi vizsga, csoportba sorolás
	Folyamat ellenőrzés	feleltetés, dolgozatok, félévi értékelés
	Kimenet ellenőrzés	év végi értékelés, érettségi-, és szakmai vizsga
Formája szerint	**Szóbeli**	felelés, szóbeli vizsga
	Írásbeli	teszt, dolgozat, írásbeli vizsga
Funkciója szerint	**Diagnosztizáló értékelés:** előzetes tudásmérés a tanítás-tanulás valamely nagyobb egységének megkezdése előtt.	felvételi vizsga, csoportba sorolás, év eleji felmérés
	Formatív (formáló-segítő) értékelés: az oktatás folyamán kölcsönös információcsere tanuló és oktató között, a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása.	felmérés, rövid dolgozat
	Szummatív (lezáró-összegző) értékelés: a tanulási folyamat nevezetes szakaszainak lezárásakor, melynek során globális képet kapunk a tanuló tudásáról, munkájáról.	témazáró dolgozat félévi és év végi érdemjegy év végi felmérés érettségi és szakmai vizsga

Az egységes értékelés érdekében a kötelező érettségi tantárgyakból, az éves Munkaterv alapján, a tanulók **évfolyamdolgozatot** írnak. A félévi és az év végi minősítések megállapításakor a kerekítésnél a döntést ezen dolgozat eredménye meghatározza meg.

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái, a tanulói /képzésben résztvevői teljesítmény értékelése és minősítése

Közismereti tárgyak értékelése: a középszintű érettségi vizsga értékelésének szabályai szerint. Az ágazati alapoktatás és szakirányú oktatás tantárgyaiból: a Képzési és Kimeneti Követelmények szabályai szerint. (kivéve az ágazati alapvizsga eredménye)

- 80-100% elérése esetén jeles (5),
- 60-79% elérése esetén jó (4),
- 40-59% elérése esetén közepes (3),
- 25-39% elérése esetén elégséges (2),
- 0-24% elérése esetén elégtelen (1).

Szakképző évfolyamokon tanult tantárgyak értékelése az alábbi szabályok szerint**.**

- 81-100% - jeles (5),
- 71-80 % - jó (4),
- 61-70 %- közepes (3),
- 51-60 % elégséges (2),
- 0-51 % elégtelen (1).

A végzett munka értékeléséhez és a diákok fejlődésének nyomon követéséhez elengedhetetlen a rendszeres ellenőrzés és értékelés. A folyamatos értékelés és ellenőrzés érdekében minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanuló tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését elsősorban annak alapján végezzük, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében és Szakmai programjában előírt követelményekhez, figyelembe véve a tanuló képességeit, az adott tárgyban mutatott többletmunkáját.

A tudás folyamatos értékelése céljából félévente minden tárgyból legalább a tárgy heti óraszám **+ 1** osztályzatot kell adni (kivétel a heti 1 órás tárgy, a tanév lezárásához elegendő három osztályzat). A témazáró dolgozatok időpontjáról az osztályt, csoportot legalább **5** munkanappal a kijelölt időpont előtt tájékoztatni kell. Egy napon egy témazáró iratható.

A tanulók egy írásbeli vagy szóbeli feleletére (magyar nyelv és irodalom kivételével) csak egyetlen osztályzat adható. Az írásbeli számonkérések, dolgozatok javítását **2** héten belül el kell végezni, a dolgozatokat ki kell osztani. (Témazáró esetében a határidő maximum **3** munkanappal meghosszabbítható.)

Az előírt teljesítmények teljesítését a tantárgyak jellegének megfelelően a tanulók

- szóbeli felelete,
- írásbeli munkája vagy
- gyakorlati tevékenysége

alapján ellenőrizzük.

Mivel a középiskolai oktatás-nevelés célja az érettségire (vagy szakmai vizsgára) való felkészítés, ezért arra kell törekedni, hogy az írásbeli munkájuk rendezett és logikusan felépített legyen,

szóban pedig választékosan fejezzék ki magukat. A **kifejezőkészség** fejlesztése minden oktató feladata.

Az írásbeli **beszámoltatások formái** függenek a tantárgytól, elkészítésének módjától és időtartamától. Leggyakoribb formái a következők:

- röpdolgozat,
- témazáró dolgozat,
- szakdolgozat,
- házi dolgozat,
- szintfelmérő, osztályozó, különbözeti vizsgadolgozat,
- szódolgozat,
- műszaki rajz,
- számítógépes feladat, online teszt
- példamegoldás,
- esszé,
- teszt,
- forráselemzés,
- diagram- és grafikonelemezés,
- fordítás,
- feladatlap.

A tanuló **számonkérésének alapja** a tantárgy jellegétől függően:

- az oktató által közvetített tananyag,
- a házi feladatra épülő ismeretek,
- a tankönyv vonatkozó része,
- a témához kapcsolódó kötelező irodalom,
- a munkafüzet gyakorlatai,
- a tananyagban előírt szabályok, tételek, eljárások, definíciók önálló alkalmazása,
- digitális tananyag

Értékelés:

- Leíró jellegű beszámoltatás esetében globálisan, előre megadott – tanulók által is ismert – szempontok alapján történik
- Tesztek, számítási feladatok esetén pontozással, javítókulcs alapján történik

A témazáró dolgozatokon szerzett érdemjegyek 200 %-os súllyal szerepelnek a félévi és az év végi minősítéseknél, mint az 1-2 óra anyagát magában foglaló számonkéréseké. Ha egy tantárgyat több oktató tanít, az érdemjegyet közösen alakítják ki.

Amennyiben a tanuló /képzésben résztvevő év végi osztályzatát nem a tanév során nyújtott teljesítménye alapján kívánja megkapni, lehetősége van arra, hogy független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról.

Ha a tanuló emelt szintű felkészítésben vesz részt, a félévi és az év végi érdemjegy meghatározásakor a kötelező és a választott tantárgy átlagát kell figyelembe venni. Kerekítésnél a kötelező jelleg a mérvadó.

A magasabb évfolyamra lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelmények az adott évfolyamon minden tárgyból sikeresen teljesítette.

A követelmények teljesítését az oktatók a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el.

Az félévi és év végi osztályzatok megállapításának intézményi eljárása. A tanuló vagy a képzésben résztvevő személy KRÉTA naplóban mutatott tantárgyi átlaga alapján a szaktanár a következő osztályzatban állapítja meg a féléves vagy a tanéves munka értékelését.

- 4,75 - elérése esetén jeles (5),
- 3,75 elérése esetén jó (4),
- 2,75 elérése esetén közepes (3),
- 1,75 elérése esetén elégséges (2).

Ettől a rendtől a szaktanár csak a tanuló vagy a képzésben résztvevő személy javára térhet el.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- az igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és évközi jegyei alapján nem osztályozható és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékánál többet mulasztott, évközi jegyei alapján nem osztályozható és az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen,

Az első két esetben, ha a tanuló kérésére jön létre (pl. utólag kíván választott tantárgyat felvenni vagy előrehozott vizsgát szeretne tenni stb.) a tanuló (kiskorú tanuló esetében a szülő) köteles erre írásban engedélyt kérni.

A jogszabály a javítóvizsga letételét augusztus hónapban teszi lehetővé.

Ha a tanuló azonos évfolyamon második alkalommal sem teljesítette tanulmányi kötelezettségeit, újabb évfolyamismétlésére ingyenesen nem jogosult.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai
A tanuló az iskolai tananyag jobb elsajátítása érdekében otthon rendszeresen szóbeli és írásbeli feladatokat old meg. Tanulóinktól elvárjuk, hogy – az oktató útmutatása alapján – a tanórákra rendszeresen felkészüljön. Az otthoni elsajátításra szánt ismeret része a számonkérhető és minősíthető tananyagnak.

Az oktatók szakmai kompetenciájába tartozik eldönteni, hogy milyen mennyiségű és minőségű írásbeli és szóbeli feladatot adnak az otthoni felkészüléshez, de szem előtt kell tartaniuk, hogy a diákokat nem terhelhetik túl.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli feladatok formája függ az adott tantárgytól és a feldolgozásra szánt témától.

Leggyakoribb formái a következők:

- vázlatírás,
- tankönyvi példa, illetve feladatmegoldás,

- gyűjtőmunka,
- házi dolgozat,
- oktatói vagy tankönyvi kérdéssorra válaszadás,
- idegen nyelvi fordítás, szótározás,
- teszt,
- fogalmazás,
- tételkidolgozás,
- munkafüzetbeli feladatmegoldás,
- otthoni rajz,
- „kisérettségi” a 12. technikumi osztályokban érettségi tantárgyakból,
- számítógépes feladat, online teszt
- digitális tananyag.

Nem adható írásbeli házi feladat a három munkanapot nem meghaladó tanítási szünetre. Az egyes munkaközösségek meghatározhatják, hogy milyen gyakorisággal és terjedelemben írnak elő írásbeli otthoni feladatot.

Az oktató az írásbeli otthoni feladat elkészítésének tényét minden esetben, tartalmát alkalomszerűen ellenőrzi, és érdemjeggyel minősítheti. Az oktató a házi feladatot szóbeli vagy írásbeli beszámoló (dolgozat) részeként is számonkérheti. Az otthoni feladatra kapott osztályzat része a tanuló félévi, év végi minősítésének. A tanuló hiányzása esetén legalább annyi napot kap a mulasztott tananyag pótlására, ahány tanórát azt adott tantárgyból mulasztott.

A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy oktatása a Teljesítette és Nem teljesítette értékeléssel zárul.

8. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Iskolánkban az alábbi értékek és célok kiemelt helyen szerepelnek:

- a befogadó, szegregációmentes, nem szelektáló iskola megteremtése
- kulturális sokszínűség reprezentálása tanórán és tanórán kívül (színház, zene, tánc, művészet bemutatása)
- tolerancia, előítélet-mentesség, a sztereotipizálás elkerülése, közös identitás kialakítása a kisebbségi csoportokba tartozó személyekkel
- a gyermekek otthonról hozott kultúrájának (hagyományok, szokások, hiedelmek stb.) értékként való kezelése
- a saját anyanyelv ismeretének és ápolásának megbecsülése, elismerése

Cél:

- a tanulók megtanulják kezelni azt a sokszínűséget és különbözőséget, mellyel a közösségekben találkoznak
- olyan készségek kifejlesztése, melyek a különféle kultúrákkal és kulturális csoportokkal való együttműködést megalapozzák.

Feladat:

- a tananyag tekintetében a tartalmi integrációra kell törekedni.
- tanítani kell a kulturális különbségek, az eltérő szocializáció jellegzetességeit
- alkalmat kell teremteni a kulturális sokféleség megismerésére és a tolerancia képességének kialakítására.
- elfogadó kulturális és szociális légkör létrehozása.
- egységes kultúra érzékeny szemlélet formálása
- eltérő etnikai hátterű, eltérő nyelvet beszélő gyermekek sajátos és közös szükségleteire és igényeire való odafigyelés.

Színterei:

- a kisebbségi kultúrát megjelenítő könyvek, gyűjteményes kötetek, kiadványok, ismeretterjesztő anyagok, filmek
- az osztályteremben megjelenő különböző tanulási stílusokra való reflektálás a tananyagban
- a diákok megtanítása a kritikai gondolkodásra
- a különbözőség hangjainak és perspektíváinak megjelenése az oktatási anyagokban tanórán kívüli programok
- múzeum és színházlátogatások
- osztálykirándulások
- projekthetek alkalmasak a tágabb világ kultúráinak bemutatására, más népek, szokásai, ünnepei, vallásai, kultúra értelmezései, hagyományai

9. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

A Szakmai program második részében részletesen kifejtett egészségnevelési programunk megvalósítása minden tanév kiemelt célja. Arra törekszünk, hogy tanítványainkat ezekre az értékekre támaszkodva minél jobban felkészítsük az életre, a rájuk váró feladatokra, a küzdelmekre, amelyek átszövik a társadalom minden szintjét. Hisszük, hogy lehet olyan légkört teremteni az iskolánkban, amelyben gyermekek örömmel tanulnak, az oktatók örömmel tanítanak.

Általános célok:

Az egészséges életmódra nevelés célja a gyerekek, tanulók személyes részvételén keresztül az attitűd- és szemléletformálás, a család és a közösség értékeinek megőrzése az egészséges életmód kialakításának érdekében.

Az önmagával, társaival, az épített és természetes környezetével harmóniában élő, egészséges és felelősen cselekvő személyiség kialakítása. Egészséges, boldog, elégedett, önmagukban bízni tudó, adottságaikat, képességeiket a lehetségesig kihasználó, reális célokért küzdeni tudó fiatalokat nevelni.

Olyan oktatói munkában hiszünk, amely a lelki, testi és szellemi nevelést egyszerre valósítja meg annak érdekében, hogy tanulóink:

- önmagukat (lehetőségeiket és korlátaikat) világosan lássák
- érdeklődésük és képességeik vezérelje továbbtanulásukat
- legyenek képesek az önművelésre, a megújulásra, az élethossziglani tanulásra
- a tudás, a műveltség, a becsületesség, az önzetlenség, a tolerancia legyen számukra a legfontosabb emberi érték

• az életet, egészséget megbecsülő, környezetét védő, hazájára büszke, azért tenni tudó és akaró felnőtt válhasson belőle.

A mindennapos iskolai testnevelés programja

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a tanulók testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel. A testmozgással történő egészségfejlesztésben kiemelt szerepet szánunk az iskolában több sportágban működő iskolai szakköröknek a tanórán kívüli közvetlen sportolási lehetőségeknek, valamint a testnevelés tanórai foglakozásoknak. Az egészségfejlesztő testmozgás hatékony megvalósulása érdekében a következő módszereket alkalmazzuk:

- naponta biztosítjuk tanulóink számára a testnevelés órán vagy tömegsport foglalkozásokon való részvételt
- testnevelés órákon különös figyelmet fordítunk a keringési és légzőrendszer megfelelő mértékű terhelésére.
- Minden testnevelés óra részét képezi a gimnasztika, mely a helyes légzés és testtartás kialakítására és fenntartására is szolgál.
- Törekszünk arra, hogy a testnevelés óra örömöt és sikerélményt nyújtson a különböző adottságú gyermekeknek.
- Különös figyelmet fordítunk a sport személyiségfejlesztő mivoltára a csapatjátékok és az egyéni teljesítmény motivációs hatásaira építve.
- Ösztönözzük és támogatjuk tanulóink iskolán kívüli (sportegyesületekben folytatott) sporttevékenységét is.
- A technikum 10. évfolyamán bevezettük az úszásoktatást. Ezt a sportolási lehetőséget hetente egyszer 2 órában biztosítjuk tanulóink számára a lehetőségek függvényében. A program keretein belül fokozottan figyelünk a hátrányos helyzetű tanulókra.

10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Célok:

- a pozitív, öröklött tanulási motívumok megerősítése
- az esetleges, fejlődést gátló szülői beállítódások enyhítése
- a tanulmányi téren történő felzárkóztatás
- a tanuláshoz elengedhetetlen, nyugodt iskolai légkör biztosítása
- helyes tanulási módszerek, szokások kialakítása

Tevékenységformák:

- felzárkóztató, korrepetáló foglalkozások szervezése
- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- az oktatók és a tanulók személyes kapcsolatára épülő beszélgetések
- az oktatók és a szülők személyes kapcsolatára épülő konzultációs lehetőségek

Képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés

A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítését a technikumi és a szakképző iskolai osztály(ok)ban vezetjük be.

Integrációs stratégia kialakítás

- Helyzetelemzés az integráció szempontjai, elvárható eredményei alapján
- Célrendszer megfogalmazása
- (Az elvárható eredmények intézményi megfogalmazása – helyi sajátosságok figyelembevétele)
- Két éves bevezetési terv elkészítése (ütemterv alapján)

A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei

A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei az integrációs fejlesztést megvalósító pedagógiai rendszert, azokkal a szempontokkal egészítik ki, amelyek az együttnevelés pedagógiai esélyeit jelentősen növelik. Az integráció, – a heterogén összetételű iskolák és tanulócsoportok kialakítása – leginkább a differenciálásra alkalmas szervezési módok, kooperatív technikák alkalmazását jelentik. Így az egyes rendszerelemeket is ez a szempont befolyásolja alapvetően. Az arab számokkal jelölt fő sorok alatt megjelenő (dőlt betűvel jelölt) elemek közül legalább egyet kötelezően kell választani. Az iskola a kiválasztott programelem(ek) alkalmazását, adaptálását, vagy önálló fejlesztés útján is megvalósíthatja. Amennyiben az iskola már alkalmaz egy programelemet, akkor azt kell megvizsgálni, hogy érvényesülnek-e az integrációs felkészítésre vonatkozó osztály- illetve csoportkritériumok, valamint milyen módon mérik az adott elem hatékonyságát, eredményességét.

Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek

Az önálló tanulást segítő fejlesztés
- az önálló tanulási képességet kialakító programok
- a tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek

Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése
- a kommunikációs képességeket fejlesztő programok
- komplex művészeti programok

Szociális kompetenciák fejlesztése
- közösségfejlesztő, közösségépítő programok
- mentálhigiénés programok
- előítéletek kezelését szolgáló programok

Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek
- együttműködési civil (pl. tanodai) programmal
- művészeti körök

Az integrációt elősegítő módszertani elemek
- egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés
- drámapedagógia

Műhelymunka – az oktatói együttműködés formái
- az egy osztályban tanító oktatók értekezlete
- problémamegoldó fórumok
- hospitálásra épülő együttműködés

A kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei
- a szöveges értékelés – árnyalt értékelés
- egyéni fejlődést rögzítő számítógépes adatok figyelemmel kísérése

Multikulturális tartalmak
- multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban

A továbbhaladás feltételeinek biztosítása
- pályaorientáció
- továbbtanulásra felkészítő program

Várható eredmények

- A halmozottan hátrányos és a hátrányos helyzetű tanulók aránya az oktatási-nevelési intézményben megfelel a jogszabályban előírtaknak.
- Az intézmény tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására és együttnevelésére.
- Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe.
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel.
- Az intézményben létezik oktatói együttműködésre épülő értékelési rendszer.

Ezek eredményeként

- Nő az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladó halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók száma.
- Csökken az intézményben a tankötelezettségi kor határa előtt az iskolai rendszerből kikerülők száma.
- Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók száma.
- Az adott intézményben az országos kompetenciamérések eredményei az országos átlagot meghaladó mértékben javulnak.

11. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink a tanítási órákon, a különböző tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken érdeklődésüknek megfelelően kibontakoztathassák képességeiket. Lehetőségeinkhez mérten megadunk minden segítséget, felkészítésük, irányításuk mellett biztosítjuk részvételüket az iskolai, városi, megyei, regionális és országos versenyeken. Az iskolai lehetőségekhez mérten könyvekkel és a *Szegedi Csonka János Tehetségsegítő Alapítvány,* valamint különböző szponzorok támogatásával a tehetséges, jó eredményt elért tanulókat a megmérettetésnek megfelelően jutalomban részesítjük.

A tanulók tevékenységének elismerésére jutalom adható

- egyes tanulónak
- tanulói közösségnek
- kiemelkedő tanulmányi munkáért
- példamutató magatartásért
- kiemelkedő sportteljesítményért
- szaktárgyi munkáért
- szakköri munkáért
- tanulmányi és egyéb versenyeken elért jó eredményért
- egyéb irányú munkában kifejtett teljesítményért

Formái

- szaktanári dicséret évközben
- osztályfőnöki dicséret
- félévi, illetve év végi tantárgyi dicséret
- igazgatói dicséret
- oktatótestületi dicséret
- oklevél átadása
- könyvjutalom adományozása

- tárgyjutalom adományozása
- pénzjutalom adományozása
- csoportos jutalomként színház, hangverseny, múzeumlátogatás, kiránduláson való részvétel
- alapítványi jutalom a tartósan jól teljesítő, illetve kiemelkedő versenyeken elért eredményekért

12. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

Az iskola nevelő oktató munkájának alapelvei

Alapelvek olyan általános irányelvek, amelyek a szakképző intézményekben biztosítják a nevelés eredményességét a nevelés-oktatás komplex folyamatában.

Komplexitás elve

Figyelembe kell venni, hogy a biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényelvűségek folyamatosan és együttesen hatnak és ezeket a hatásokat össze kell hangolni.

Életkori és egyéni sajátosságok elve

A tanulók tudásszintjének fejlesztésénél változatos módszertani eszközök alkalmazásával, korrepetálások szervezésével vesszük figyelembe az életkori és egyéni sajátosságokat, betartva az előírt tantervi anyag követelményeit.

A tanuló különböző közösségek tagja

A nevelés-oktatás mindig szűkebb, vagy tágabb értelemben vett közösségekben folyik, a közösség érdekeinek, céljainak figyelembevételével, a közösség tagjainak aktív részvételével.

A közösségben valósulhat csak meg az oktató vezető, irányító, kezdeményező szerepe és a tanulók önállósága, öntevékenységének kibontakozása.

A tapasztalatcserék elve

Biztosítani kell a tapasztalatcserét, a tények megértését, és az általánosításhoz szükséges ismereteket.

A külső hatások elve

Az oktatónak tudomásul kell vennie, hogy a tanulókat számtalan külső hatás éri, amelyeket az iskolán kívül szereznek be. Az oktatónak segíteni kell ezek feldolgozását, és támaszkodni kell a máshol megszerzett ismeretekre.

A következetesség elve

Igényesség a határozott követelmények támasztása alapfeltétele annak, hogy a tanuló önállósága, kezdeményezőkészsége, kreativitása kibontakozhasson.

A nevelés ellentmondásosságának elve

A nevelés ellentmondásokkal teli folyamat. Egyszerre vannak jelen a pozitív és negatív tapasztalatok, a szabadság és a kényszer, a közösségi és az egyéni érdek(ek).

A motiváció elve

A tanulók érdeklődésének felkeltése.

A koncentráció elve

Egy adott tantárgy tanítása során támaszkodni más tárgyaknál elsajátított tudásra.

A visszajelzés elve

Folyamatosan a tanulói teljesítményekről, ezek változásáról, javításokról.

Nyitottság környezetre és a változásokra

Az emberi együttélés és tevékenység hatására a bennünket körülvevő természet és társadalom állandóan változik. A tanulóknak el kell határolniuk magukat a környezetüket romboló hatásoktól, ugyanakkor rugalmasan kell igazodniuk szemléletükben és magatartásukban a világ változásaihoz. Ez biztosítja életükben, pályájukon a mobilitást, az újrakezdést.

Felelősségtudat elve

A felelősség tetteink, magatartásunk következményeinek átlátását tükröző fogalom, mely az iskolában az oktató-nevelő munkában jelentkezik. Az oktatónak az ismeretátadással és személyes példamutatásával kell felelősséget vállalnia a tanulók fejlődéséért. A szülő a nevelés személyes felelősségét az iskolára át nem ruházgatja.

Nemzeti és európai identitástudat egysége

A nemzeti értékek és hagyományok megőrzése erősíti a nemzettudatot. Ezeknek és az európai gyökereknek az ötvözete megmutatja az európai kultúrában és történelemben betöltött szerepüket. A kettő szintézise biztosítja a nemzeti keretek európai egységgé bővülését.

Maximális képességek kibontakoztatásának elve

A tanulónak minden lehetséges segítséget meg kell kapnia ahhoz, hogy képességeihez mért maximumot nyújtsa.

Szociális hátrányok enyhítésének elve

Az iskolában működő ifjúságvédelemnek az oktatókon, osztályfőnökökön keresztül minden veszélyeztetett tanulót fel kell térképeznie, s a szociális hátrány enyhítésének rendszerbe foglalt lehetőségei közül a legaktuálisabbat és legmegfelelőbbet kell megtalálnia.

Érzelmi intelligencia fejlesztése

A megfelelő neveléshez **cél**: az **értelmi intelligencia** /a kognitív képességek / mellett az **érzelmi intelligencia** /mentális és szociális képességek/ fejlesztése, valamint a **mentális egészség** kialakítása és megőrzése.

Az IQ és az érzelmi intelligencia nem ellentétes, hanem különálló kompetenciák. Mindenkiben keveredik az intellektus és az érzelmi fogékonyság.

Az elmúlt korszakban iskolarendszerünk „beszűkült" az iskolás intelligenciára, tudomást sem véve az érzelmi intelligenciáról, a „jellemként" összefoglalt tulajdonságokról, melyek sorsunkat ugyanúgy meghatározzák. /Különböző felmérések igazolják, hogy az IQ még 50 %-át sem teszi ki a sikert befolyásoló tényezőknek. /Másfajta „okosság" az érzelmi intelligencia /önismeret, önuralom, kitartás, empátia, tolerancia, társas kapcsolatokban való jártasság, konfliktusmegoldás, krízisek instruktív megoldása, feldolgozása / ez az érzelmi rátermettség, metaképesség vezet rá az intellektus optimális felhasználására is.

Tény, hogy a tanulás nem függetleníthető a gyerekek érzelmeitől. Döntő, hogy ki, hogyan éli meg a tanulást. Ha érdekel a tárgy, örömünk származik abból, hogy foglalkozunk vele. Az érzelem, döntő lendületet ad a hatékony erőfeszítésnek. Megfelelő neveléssel az érzelmeket a tanulás, a teljesítmény szolgálatába állíthatjuk.

Fontos tehát, hogy a gyerekek társas és érzelmi kompetenciájának fejlesztése az alapképzés része legyen, ne külön gyógyászati céllal oktassuk a problémás gyerekeknek, hanem a valamennyi gyereknek elengedhetetlen tudás közvetítését beiktassuk a mindennapokba. Az érzelmi nevelés akkor hatékony, ha mielőbb megkezdődik, az életkori sajátosságoknak megfelelő, végigkíséri az iskolás éveket és összehangolja az iskola, az otthon törekvéseit.

A fenti célkitűzéseket az is indokolttá teszi, hogy napjainkban a családok egyre növekvő számú gyerekeket bocsátanak ki érzelmi és társas kompetenciák híján, egyéb társadalmi intézmények, közösségek sem érintik meg a gyerekeket, iskolába viszont mindenki jár /valameddig/, itt hozzáférhetőek, elég sok időt töltenek, s itt megkaphatnák azokat az alapvető „leckéket", melyekre másutt, máskor nem nyílik alkalmuk. Az érzelmi neveléssel azt iskola részben ellensúlyozhatja a felbomló családok mulasztásait a gyerekek szocializálásában, jellemformálásában. Jellem: „az a lelki izomzat, amire az erkölcsös magatartás épül."

Az érzelmi nevelés „fölvállalásához" jelentős szemléletváltásra van szükség az iskolában tanító oktatói közösségnek. Tágabban kell értelmezniük hivatásukat. Nem tantárgyat kell tanítaniuk, hanem gyereket. /A tanításban is módszerváltásra van szükség! / Meghatározó tehát az oktató személye, mivel a bánásmód, amelyben az oktató az osztályt részesíti egyfajta modell, lecke érzelmi kompetenciából, vagy annak hiányából. Az oktató és a diák közjátéka 20-30 másik tanuló számára „lecke".

Fontos tehát: hogy mit tanítunk és hogyan? Mit él meg a gyerek? Milyen az oktató nem verbális közvetítése /hitelesség kérdése? / és ami értéket közvetít, annak kellene áthatnia az iskolát. Interaktív létezés módját kellene tanítanunk, anélkül, hogy ezt mi tanultuk volna. De bárki bármit megtanulhat, ha kellőképpen motivált és megfelelő segítséget kap.

Nemzetközi kapcsolatok

Az intézmény külföldi kapcsolatai: lengyelországi Nowy Sacz-i műszaki szakközépiskolával 2005-től kezdődtek. A szerbiai hasonló profilú topolyai és szabadkai, becsei, magyarkanizsai szakközépiskolával közösen Határtalanul pályázatokon vettünk részt. A magyarkanizsaiak sportrendezvényeinkre is szívesen ellátogatnak.

ErasmusPro pályázat keretein belül saját tanítványunk szakmai gyakorlatát töltötte Franciaországban és a partnerintézmény tanulója külső gyakorlati helyen, nálunk gyakorlatozott.

Iskolánk elkészítette nemzetköziesitési stratégiáját és a 2022-ben először nyerte el a Tempus Közalapítvány Erasmus+ KA1-es pályázatának támogatását. Az elmúlt években eredményesen valósítottunk meg németországi, olaszországi és spanyolországi partnerekkel tanulói mobilitást. 2025. őszén az iskola akkreditáltatta magát az elkövetkezendő Erasmus pályázati ciklusra.

Hazafias és honvédelmi nevelés

Intézményünk 2020. május 12-én együttműködési megállapodást írt alá a Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnoksággal. Ezzel az eseménnyel csatlakozott a Magyar Honvédség Honvéd Kadét programjához, azaz HKP I-es iskola lett. Támogató katonai szervezetünk a MH KIKNYP 2. Toborzó és Érdekvédelmi Központ szegedi irodája. A Magyar Honvédség átalakulása okán a2024. június 10-én támogató katonai szervezetünk a Magyar Honvédség Dombay Miksa 4. Területvédelmi Ezred

Iskolánk vállalta, hogy a támogató katonai szervezettel együttműködve elkészíti hazafias és honvédelmi nevelési programját. Ami a nemzeti ünnepekhez és történelmi eseményekhez kapcsolódó előadásokat, közös programokat, laktanya látogatásokat és rendezvényeken való közös megjelenést jelent. A tanórán kívüli programokon való részvétel önkéntes.

A programok nevelési koncepciója a következő tulajdonságok kialakításában eredményes: egyéni felelősség, egymás iránti elkötelezettség, tisztelet, bajtársiasság, fegyelmezettség, közösségi felelősségtudat, együttműködés, csapatszellem és az interaktív konfliktuskezelés szándéka és képessége. Közös célunk képzett, sokoldalú, életerős, hazáját szerető és tisztelő fiatalság szemléletformálása, a fiatalok egészséges életre, fegyelemre nevelése, a honvédelem, a katonai pálya megismertetése és kapcsolatteremtés az iskola arra nyitott tanulóival.

Az intézmény vállalta, hogy technikumi képzésében lehetővé teszi a honvédelmi alapismeretek közismereti érettségi tantárgy tanulását.

Iskolánk azon tanulói, akik heti minimum 1 órában hazafias és honvédelmi nevelésben vesznek részt, a Kormány 462/2021. (VIII. 5.) Kormányrendelet értelmében a honvédelemmel összefüggő köznevelési ösztöndíjra, Béri Balogh Ádám ösztöndíjra jogosultak.

Intézményünkben a technikumi tanulók 9. évfolyamon a 2025/2026-os tanévben kötelezően bevezetett Honvédelem, 10-12. évfolyamon Honvédelmi alapismeretek tantárgyat tanulják. Továbbá a 9. évfolyamon lehetőség van heti egy órában a Honvédelmi szakkör[2] látogatására, mely szakkör a Honvédelmi alapismeretek tantárgy tananyagtartalmával megegyező.

Az ünnepségek, megemlékezések rendje, az iskolai hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatok

Az iskolai hagyományok ápolása és fejlesztése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése az iskolai közösség minden tagjának joga és kötelessége.

A nemzeti ünnepek és megemlékezések iskolai szintű megtartása a diákjaink nemzeti identitását és hazaszeretetét mélyíti. Más egyéb helyi hagyományaink ápolása az iskolához való tartozást tudatosítja, és a közösségi élet formálását szolgálja.

Az ünnepségek előkészítését az igazgató koordinálja a Diákönkormányzat bevonásával. Az ünnepségek, megemlékezések helyét és idejét az intézmény éves munkarendje tartalmazza. Az iskolai ünnepségek, megemlékezések tartalmukban és külsőségeikben is szolgálják a nevelési célokat, hozzájárulnak az iskola hírnevének öregbítéséhez

Az iskola ünnepélyes formában emlékezik meg a Magyarország azon **nemzeti ünnepeiről** (március 15., október 23.), amelyek a szorgalmi időre esnek.

Az iskola minden évben megemlékezik az **aradi vértanúkról**, a **holocaust** és a **kommunizmus** áldozatairól, **Szeged napjáról**.

Ünnepélyes keretek között tartjuk a **tanévnyitót** és a **tanévzárót**, valamint végzős diákjaink búcsúztatását, a **ballagást.**

[2] Részletesebben: III. Oktatási program/ A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, valamint megszervezésének és választásának elvei /2.11. Kötelező tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások

A tanév elején **„gólyaavató”** estet szervez a Diákönkormányzat, amelyen a kilencedikesek humoros vetélkedőjének keretében az „öreg” diákok felavatják az elsőéveseket.

Szalagavató bált tart az iskola a 12. évfolyamos tanulók részére, minden év januárban vagy februárban.

Minden intézmény az éves munkatervben rögzített időpontban **„Nyitott Kapu”** és „**Nyitott műhely**” **pályaválasztási tájékoztatót** tart.

Tanévnyitón a tanulóink koszorút helyeznek el az első világháborúban hősi halált halt tanítóképzős diákok és tanáraik emlékművénél.

Emlékezés, az intézmény névadójának, **Csonka Jánosnak** a **születésnapjára mellszobrának** megkoszorúzásával

Ballagáson a kiemelkedő teljesítményt nyújtó végzős tanulók elismerése: **„Csonka-emlékplakett”** és alapítványi pénzjutalom átadásával történik.

Tanévzárón a kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók elismerése és az alapítványi pénzjutalom átadása

A „Csonka-érem” vagy „Csonka-emlékplakett” díjazásról az oktatótestület tagjaiból és DÖK-ből delegált háromtagú bizottság előterjesztése alapján az oktatói testület dönt.

Helyes életmódra nevelés hagyományának jegyében Minden tanévben megrendezzük a globalizációs ártalmak felismerésére nevelő programokat.

Alkalmanként évkönyv vagy iskolaismertető szóróanyag jelenik meg.

A **Diákönkormányzat** lehetőségei szerint iskolarádiót és iskolaújságot szerkeszt és működtet, közreműködik a „honlap” frissítésében.

Hagyományosnak számító versenyeink:

A Humán munkaközösség szervezésében:

- Kedvenc versem (versmondó)
- Kazinczy Szép Magyar Beszéd
- Nyelvhelyességi verseny
- Szeged helytörténeti vetélkedő

A Reál munkaközösség szervezésében:

- sudoku
- természettudományi vetélkedő
- prezentáció készítő verseny adott témakörben

Idegen nyelvi munkaközösség:

- angol nyelvű matematika, német nyelvű matematika
- német, angol országismereti vetélkedő

A testnevelési munkacsoport:

- Csonka-kupa (röplabda, futsal, kosárlabda, asztalitenisz)
- diákolimpia (kézilabda, futsal, kosárlabda, röplabda, labdarúgás)
- utcai futóversenyeken részvétel

Szakmai vetélkedők.

Hit- és vallásoktatás

Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatás a tanulók számára önkéntes. Igény esetén a foglalkozások számára termet biztosítunk.

Etnikai és kisebbségi ügyek kezelése

Iskolánkban nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés és oktatás nem folyik. Az iskolavezetés és az oktatói testület azonban ismeri törvényi kötelezettségeit, felkészült az esetleges változások fogadására.

13. Felnőttek szakmai oktatása – munka mellett végezhető szakmai oktatás

Intézményünk közismereti tartalom nélküli felnőttek szakmai oktatását végzi a Specializált gép- és járműgyártás ágazatban. A képzések szervezése során kiemelt szempont a munka melletti tanulás lehetőségének biztosítása, a korábban megszerzett szakmai ismeretek és tapasztalatok elismerése, valamint a munkaerőpiaci igényekhez igazodó, rugalmas képzésszervezés.

Az ágazati alapoktatás kizárólag iskolai keretek között zajlik, míg a szakirányú oktatás részben vagy egészében duális képzőhelyeken valósulhat meg. A közismereti tartalom nélkül szervezett szakmai oktatás tantárgyait és óraszámait az intézmény szakmai vezetése az adott szakma Képzési és Kimeneti Követelményei, valamint a vonatkozó jogszabályi előírások alapján határozza meg. A szakmai oktatás az intézmény szakmai programja és az adott szakmára kidolgozott képzési program alapján történik, a duális képzőhelyek bevonásával.

Az iskolai foglalkozások napja és időtartama a képzés teljes időszakában lehetőség szerint állandó, biztosítva ezzel a képzésben résztvevők számára a munka melletti tanulás tervezhetőségét. A duális képzőhelyeken megvalósuló szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés alapján történik, amelynek szakmai tartalmát és időbeli ütemezését a képzési program határozza meg.

A felnőttek szakmai oktatásában résztvevő személyekkel az intézmény felnőttképzési szerződést köt, amely meghatározza a szakmai oktatásban való részvétel feltételeit, valamint a szerződő felek jogait és kötelezettségeit. A felnőttképzési szerződés tartalmazza a megszerezni kívánt szakma megnevezését és azonosító számát, a képzés tananyagegységekre bontott ütemezését, óraszámát, tervezett kezdési és befejezési időpontját, helyszínét, a teljesítmény ellenőrzésének és értékelésének módját, az előzetes tudásmérés igénybevételére vonatkozó nyilatkozatot, a megengedett hiányzás mértékét és annak túllépéséből eredő következményeket, valamint a szerződésszegés jogkövetkezményeit. A szerződés rendelkezik a képzés finanszírozásáról, az esetleges térítési díjról és támogatásokról, továbbá a felnőttképzési jogviszony szüneteltetésének és megszűnésének feltételeiről. A szerződés részletesen rögzíti az értékelési elveket és szabályokat, az előzetes tudásbeszámítás feltételeit, a mulasztott foglalkozások pótlásának szabályait, valamint az egyes évfolyamok közötti továbbhaladás feltételeit is.

A képzés feltételeinek változása esetén – különösen a duális képzőhely bevonásakor, az előzetes tanulmányok beszámításakor, illetve a képzés időtartamának, óraszámának, ütemezésének vagy helyszínének módosulásakor – az érintett szerződéses rendelkezéseket a felek írásban módosítják. A duális képzőhely bevonása esetén a felnőttképzési szerződés szükség szerint kiegészül a duális képzőhely adataival, a szakirányú oktatás tényleges helyszínével, időszakával és a szakképzési munkaszerződés alapján történő oktatás kezdő időpontjával. A szakképzési munkaszerződés a képzésben résztvevő személy és a duális képzőhely között létrejövő külön jogviszonyt keletkeztet, amely nem helyettesíti az intézménnyel kötött felnőttképzési szerződést.

A képzésben résztvevők tanulmányi teljesítményének értékelése az intézmény szakmai programjában és az adott szakma képzési programjában meghatározott követelmények alapján történik. Az értékelés során figyelembe kell venni az egyéni képességeket, a tanulmányi előmenetelt, a megszerzett kompetenciákat és a többletteljesítményt. Az érdemjeggyel történő értékelés rendje alapvetően megegyezik a tanulói jogviszonyban tanulmányokat folytatók értékelési módjával és formájával. A folyamatos értékelés biztosítása érdekében az ágazati alapoktatásban és a szakirányú oktatásban minden képzésben résztvevő személy teljesítményét havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni. A számonkérés a tantárgy jellegétől függően szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati formában történhet. A témazáró dolgozatok érdemjegyei kétszeres súllyal számítanak a félévi és év végi osztályzatok kialakításakor.

A duális képzőhely a gyakorlati és elméleti tevékenységet „Szakirányú ismeret” érdemjeggyel értékeli, amelyet havonta legalább egy alkalommal a KRÉTA duális képzési moduljában rögzít. A duális képzőhelyen szerzett érdemjegyeket a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes véglegesíti az intézményi KRÉTA-rendszerben.

A tankönyvek az iskolai könyvtárból kikölcsönözhetők, illetve kereskedelmi forgalomban megvásárolhatók. Az intézmény digitális tanulási tereket is működtet, amelyek támogatják a tananyag önálló, otthoni feldolgozását és a munka melletti felkészülést.

Az intézmény a jelentkezés során lehetőséget biztosít az előzetes tanulmányok és a korábban megszerzett tudás beszámítására. Lásd a II/10. pont.

A képzésre jelentkező személy dokumentumokkal igazolt előzetes tanulmányainak beszámítását kérelmezheti. A benyújtott dokumentumok alapján, a szakmai igazgatóhelyettes javaslatára, az igazgató határozatban dönt az egyes tananyagegységek elsajátítása alóli felmentésről. Az egyedi elbírálás eredményeként a képzési idő is csökkenthető, amennyiben a korábban megszerzett ismeretek és kompetenciák megfelelnek az adott szakma képzési követelményeinek. A képzési idő rövidítéséről az intézmény minden esetben az előzetes tanulmányok és megszerzett kompetenciák figyelembevételével, egyedi elbírálás alapján dönt. A képzések szervezése során az intézmény törekszik a korábban megszerzett szakmai tudás elismerésére, a képzési utak rugalmas kialakítására, valamint a munkaerőpiaci igényekhez igazodó, korszerű szakmai ismeretek biztosítására.

A felnőttek szakmai oktatásában résztvevő személy köteles a felnőttképzési szerződésben meghatározott foglalkozásokon részt venni. A megengedett hiányzás mértéke az intézményi felnőttképzési szerződés alapján az ágazati alapoktatásban az ágazati alapvizsgáig legfeljebb 30%, a szakirányú oktatásban legfeljebb 20%. Amennyiben a képzésben résztvevő személy mulasztása meghaladja a felnőttképzési szerződésben meghatározott mértéket, az intézmény a szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint jár el. A megengedett hiányzás túllépése a felnőttképzési szerződés azonnali hatályú felmondását és a felnőttképzési jogviszony megszűnését eredményezheti.

A felnőttképzési jogviszony a felek megállapodása alapján szünetelhet. A képzésben résztvevő személy a felnőttképzési szerződést egyoldalú jognyilatkozattal bármikor felmondhatja. A szerződésben foglalt kötelezettségek megszegése esetén a felek a szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint járnak el.

IV. KÉPZÉSI PROGRAM

1. Ágazati alapvizsga és szakmai vizsga

Az ágazati alapvizsga vizsgafeladatait és azok javítási értékelési útmutatóját az adott ágazat Képzési és Kimeneti Követelményekhez igazítottan a szakképző intézmény határozza meg

Az ágazati alapvizsga a tanulónak, illetve a képzésben résztvevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit méri. A tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga eljárásrendje a Szakmai Program 2. mellékletében található.

A szakmai vizsga részei:

A szakmai vizsga a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) és projektfeladat megvalósításából áll.

A vizsgatárgyak követelményei

Az adott szakma és szakmairány Képzési és Kimeneti Követelményében meghatározott ismeretek, készségek alkotják a vizsga elemeit, követelményeit és súlyozását.

Rendészet és közszolgálat ágazat Közszolgálati technikus
A szakma azonosító száma: 5 0413 18 01

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 90 perc.

- **Projektfeladat**
  - Portfólió
  - Lőgyakorlat dokumentációja (lőlapok) önreflexióval
  - Továbbá minimum kettő egyéb elem az alábbiakból:
  - - a tanév során elvégzett gyakorlati foglalkozás keretében megismert, az egyes kormányzati, hagyományos vagy mobil formában működő ügyfélszolgálati szolgáltatások dokumentált bemutatása ügyfelek véleményének, tapasztalatának kikérdezésével alá-támasztottan;
  - - a tanév során elvégzett gyakorlati foglalkozás keretében megismert igazgatási cselekményekről anonimizált dolgozatban történő beszámoló (pl. a fogyatékkal élő személyekkel való bánásmód bemutatása, akadálymentes ügyfélszolgálat ismertetése; a kormányhivatali szervezeti struktúra és rendszer bemutatása);
  - - a tanév során elvégzett gyakorlati foglalkozás keretében megismert, egyes közigazgatási hatósági eljárási cselekmények anonimizált bemutatása az adott eljárási cselekményhez kapcsolódó dokumentum elkészítésével;
  - - tanulmányi versenyeredmények;
  - - legalább „B1” típusú államilag elismert komplex nyelvvizsga bizonyítvány, vagy rendészeti szaknyelvi nyelvvizsga;
  - - egyéb szakmai, sport vagy tanulmányi elismerések, díjak, jutalmak;
  - - a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, elért siker, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;

- - egyéb, a közszolgálati alapkompetenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység – közösségi szolgálat, tartalékos katonai szolgálat stb.).

A tanuló mindegyik kiválasztott portfolióelemhez önreflexiót ad, hogy miért volt számára fontos vagy nagy kihívás, illetve mit tanult szakmailag, emberileg az adott elem megszerzése során.

A portfóliót a vizsgázó legfeljebb 10 percben bemutatja a vizsgabizottságnak.

Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanulónak a rendészet és köz-szolgálat területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására.

Specializált gép- és járműgyártás Gépjármű mechatronikus
A szakma azonosító száma: 4 0716 19 05

A szakma szakmairányai: Szerviz

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

- **Projektfeladat**

A vizsgatevékenység megnevezése: Gépjármű mechatronikus (Szerviz) projektfeladat

- - Portfólió prezentálása. A vizsgázó az elkészített portfólióról a projektfeladat megkezdése előtt, szóban beszámol a vizsgabizottságnak.
- - Járművön kiszerel és diagnosztizál meghatározott alkatrészeket, alkatrész egységeket (motor, erőátvitel, futómű, fékrendszer, jármű villamosság-elektronika, kiegészítő berendezések). Javítási feladatot végrehajt, az elvégzéshez szükséges biztonságos műszaki előfeltételeket betart, ezekhez munkavédelmi eszközöket használ. Minősíti az alkatrész állapotát szemrevételezéssel és mérőeszközzel, majd dokumentálja jegyzőkönyv kitöltésével. Mindegyik témaelemnek szerepelnie kell a vizsgán!
- - Járművön diagnosztikai vizsgálatot végez, értékeli a hibatárolóban olvasható hibákat. A talált hibákat kijavítja, programozza az elektronikai elemeket.
- - Egy kiszerelt alkatrészre cikkszám és munkaóra alapján árajánlatot készít adatbázis segítségével. Az árajánlatot megfelelő tartalmi leírással be kell mutatni a vizsgáztatóknak.
- - Nehézgépjárművön speciális, komplex ellenőrzési, beállítási feladatot végez.

Specializált gép- és járműgyártás Gépjármű mechatronikus
A szakma azonosító száma: 4 0716 19 05

A szakma szakmairányai: Motorkerékpár karbantartás

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

- **Projektfeladat**
  - projektfeladatok végrehajtása és dokumentálása
- A portfólió prezentálása. A vizsgázó az elkészített portfólióról a projektfeladat megkezdése előtt, szóban beszámol a vizsgabizottságnak.
- Motorkerékpáron kiszerel és diagnosztizál meghatározott alkatrészeket, alkatrész egységeket (motor, erőátvitel, váz-futómű, fékrendszer, motorkerékpár villamosság-elektronika, kiegészítő berendezések). Javítási feladatot végrehajt, az elvégzéshez szükséges biztonságos műszaki előfeltételeket betart, ezekhez munkavédelmi eszközöket használ.

Minősíti az alkatrész állapotát szemrevételezéssel és mérőeszközzel, majd dokumentálja jegyzőkönyv kitöltésével. Mindegyik feladatnak szerepelnie kell a vizsgán!
- Motorkerékpáron diagnosztikai vizsgálatot végez, értékeli a hibatárolóban olvasható hibákat. A talált hibákat kijavítja, programozza az elektronikai elemeket.
- - Egy kiszerelt alkatrészre cikkszám és munkaóra alapján árajánlatot készít adatbázis segítségével. Az árajánlatot megfelelő tartalmi leírással bemutatja a vizsgáztatóknak.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 360 perc
Specializált gép- és járműgyártás Járműfényező
A szakma azonosító száma: 4 0716 19 08

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

- **Projektfeladat**
  1. **Központi projektfeladat**,
  - A projekt dokumentációja
    - a vizsgamegbízás leírását
    - tartalomjegyzéket,
    - munka- vagy művelettervet - időráfordítás-tervezéssel;
    - anyag- és eszközlistát - költségtervezéssel;
    - az elvégzett műveletek technológiáinak dokumentációja (akár fotó/video-illusztráció formájában a munka köztes fázisairól)
    - mérés és ellenőrzés, minőségbiztosítás dokumentációja (Mérési/ellenőrzési jegyzőkönyv);
    - a megbízás átadási dokumentációját (Munkalap);
    - adatkezelési jogosultságokat biztosító igazolásokat és forrásmegjelöléseket
    - egyéb mellékletek

  2. Egyedi projektfeladat, mely akkreditált gyakorlati képzőhelyen vagy képzőközpontokban elvégezhető és típusfeladatként választható.
    - A: Teljes karosszériaelem javítófényezése a szomszédos elemek melléfényezésével;
    - B: Leszerelt, sérült karosszériaelem (fém / műanyag) előkészítése és két- vagy többrétegű javítófényezése;
    - C: Nyers, új karosszériaelem (fém / műanyag) fényezése, valamint adott dekorációs felirat sablon szerinti elkészítése;
    - D: Sérült (acél / alumínium) karosszériaelem(ek) javítása spot-fényezéssel (Max. A4 méretig) / elemen belüli javítófényezéssel;
    - E: Fényezett járműkarosszéria gyártási minőségellenőrzése, utómunka előkészítése és elvégzése;
    - F: Speciális projektfeladat – mely a vizsgázó által benyújtott feladat

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 360 perc,
Specializált gép- és járműgyártás Karosszérialakatos
A szakma azonosító száma: 4 0716 19 08

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

- **Projektfeladat**
  1. **Központi gyakorlati vizsgafeladat**,
    - A feladat tartalmaz adott lemezkonstrukció elkészítésére vonatkozó, illetve jármű alapdiagnosztikai (hibakódolvasás, hibafeltárás) feladatrészeket.

2. Egyedi gyakorlati vizsgafeladat, mely akkreditált gyakorlati képzőhelyen végezhető el és típusfeladatként választható.

- A: Sérült járműkarosszéria-rész vagy karosszériaelem javítástechnológiájának kiválasztása, komplett javítása és utókezelése járművön;
- B: Leszerelt, sérült karosszériaelem (fém vagy műanyag) javítástechnológiájának kiválasztása, javítása, fényezésre előkészítése;
- C: Új járműkarosszéria karosszériaelemeinek, kötési-, illeszkedési-/helyzeti- és felületi minőségellenőrzése, minősítése, szükség esetén felületi sérülés(ek) optimálása (javítása), ezek dokumentációja;
- D: Új járműkarosszéria szerelvényeinek felépítése, ellenőrzése, beállítása és minősítése, a munkafolyamat dokumentációja;
- E: Műszaki dokumentáció alapján adott lemezkonstrukció elkészítése összetett lemezalakítással - minimum 3 különböző gépészeti kötési mód alkalmazásával;
- F: Speciális szakmai vizsga-feladat – mely a vizsgázó által benyújtott feladat

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 360 perc,

Specializált gép- és járműgyártás Gépjármű-mechatronikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 0716 19 04

A szakma szakmairányai: Szerviz

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

- **Projektfeladat**
  - Portfólió prezentálása.
  - Járművön kiszerel és diagnosztizál meghatározott alkatrészeket, alkatrész egységeket (motor, erőátvitel, váz-futómű, fékrendszer, jármű villamosság-elektronika, kiegészítő berendezések).
  - Javítási feladatot végrehajt, az elvégzéshez szükséges biztonságos műszaki előfeltételeket betart, ezekhez munkavédelmi eszközöket használ.
  - Minősíti az alkatrész állapotát szemrevételezéssel és mérőeszközzel, majd dokumentálja jegyzőkönyv kitöltésével.
  - Járművön diagnosztikai vizsgálatot végez, értékeli a hibatárolóban olvasható hibákat.
  - A talált hibákat kijavítja, programozza az elektronikai elemeket.
  - Egy kiszerelt alkatrészre cikkszám és munkaóra alapján árajánlatot készít adatbázis segítségével.
  - Az árajánlatot megfelelő tartalmi leírással be kell mutatni a vizsgáztatóknak.
  - Nehézgépjárművön speciális, komplex ellenőrzési, beállítási feladatot végez

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 360 perc,

Specializált gép- és járműgyártás Alternatív járműhajtási technikus

A szakma azonosító száma: 5 0716 19 01

A szakmai vizsga

- **Központi interaktív vizsga**

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 90 perc

- **Projektfeladat**
  - Portfólió prezentálása.
  - Alternatív járművön hajtson végre állapotfelmérést, ezt dokumentálja.

- Végezzen a járművön diagnosztikai vizsgálatot, értékelje ki a hibatárolóban olvasható hibákat.
- Alternatív járművön szereljen ki egy meghatározott főegységet (az alkatrész alternatív meghajtás rendszerhez kapcsolódó legyen). Hajtsa végre a feladat elvégzéshez szükséges biztonságos műszaki előfeltételeket és alakítsa ki a biztonságos munkaterületet (pl. a gépjármű szabadra kapcsolás, feszültségmentesítés és ezek jelölése stb.). Minősítse a főegység állapotát szemrevételezéssel és mérőeszközzel, majd dokumentálja.
- Készítsen a kiszerelt főegységről cikkszám és munkaóra alapján árajánlatot gyártói adatbázis segítségével. Az árajánlatot megfelelő tartalmi leírással (megszólítás stb.) elektronikus formában el kell küldeni a szakoktatónak. Hajtsa végre az új alkatrész beszerzését, építse be és helyezze üzembe ismét a járművet jegyzőkönyv alapján, ehhez végezze el a megfelelő méréseket (pl. potenciál kiegyenlítés, szigetelési ellenállás mérés) Hajtson végre működés ellenőrzést a munka sikerességéről. Dokumentálja az elvégzett munkát (elektronikus vagy írásos formában).
- Alternatív jármű szabadra kapcsolásának menetének részletezése, biztonsági állapot létrehozásának leírása.
- Készítsen vázlatot egy javítandó nagyfeszültségű jármű munkahely kialakításához

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 390 perc,

2. Duális képzés

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a duális képzőpartnerekkel kialakított szakmai együttműködés folyamatos fejlesztésére, a képzések munkaerőpiaci igényekhez igazítására, valamint a tanulók és a képzésben résztvevő személyek gyakorlati felkészítésére. A szakirányú oktatás megszervezése az egyes képzési formák sajátosságainak figyelembevételével történik.

A **technikumi** képzésben a tényleges szakirány választásra a 10. évfolyam végén kerül sor. A választott szakmához kapcsolódó részletes szakmai ismereteket és gyakorlati kompetenciákat a tanulók a 11–13. évfolyamon, szakirányú oktatás keretében, az intézményben vagy Rendészet és közszolgálat ágazatban igény szerint, Specializált gép- és járműgyártás ágazatban a 11. és 12. évfolyamon az egybefüggő gyakorlatot, majd a 13. évfolyamon, illetve az 1/13. évfolyamon a szakirányú oktatást valós munkakörnyezetben, duális képzőhelyen sajátítják el.

A **szakképző** iskolai képzésben a tanulók a 9. évfolyamon ágazati alapoktatásban vesznek részt, majd az ágazati alapvizsga sikeres teljesítését követően, a 10–11. évfolyamon folytatják tanulmányaikat szakirányú oktatás keretében. A szakirányú oktatás a duális képzőhelyen valósul meg, kiemelt hangsúlyt helyezve a gyakorlati készségek fejlesztésére, a munkafolyamatok megismerésére és az önálló munkavégzésre való felkészítésre.

A **felnőttek** szakmai oktatásában a szakirányú oktatás megszervezése igazodik a képzésben résztvevők előzetes szakmai ismereteihez, munkatapasztalatához, valamint a munka melletti tanulás sajátosságaihoz. A szakirányú oktatás a duális képzőhelyen, illetve a jogszabályi feltételek fennállása esetén a képzésben résztvevő személy saját munkáltatójánál is megvalósulhat. A duális képzőhely a tanulóval, illetve a képzésben résztvevő személlyel szakképzési munkaszerződést köt, amely alapján munkabérre jogosult.

A duális képzőhelyekkel való együttműködés intézményünk szakmai működésének meghatározó eleme. Partnereink nem csupán a szakirányú oktatás megvalósításában vállalnak szerepet,

hanem aktív részesei az intézmény életének is. Rendszeresen bekapcsolódnak rendezvényeinkbe, szakmai programjainkba, fogadóóráinkba és egyéb közösségi eseményeinkbe.

A duális képzőhelyekkel történő kapcsolattartás és szakmai együttműködés az intézmény több szereplőjének összehangolt feladata. Az igazgatóhelyettesek, az osztályfőnökök, a képzésfelelősök és az oktatók egyaránt részt vesznek a folyamatos kapcsolattartásban, a tanulók és a képzésben résztvevő személyek előrehaladásának nyomon követésében, valamint a felmerülő szakmai és szervezési kérdések egyeztetésében.

A szakirányú oktatás képzési programját az intézmény a duális képzőpartnerekkel együttműködve alakítja ki, biztosítva az intézményi és a munkahelyi oktatás tartalmi összhangját, a képzési és kimeneti követelmények teljesítését, valamint a munkaerőpiaci igényekhez igazodó, korszerű szakmai tudás megszerzését.

Az intézménnyel együttműködő duális képzőhelyek aktuális jegyzéke az iskola honlapján érhető el.

3. Mikrotanúsítvány

A szakmai oktatáshoz kapcsolódóan a tanuló vagy képzésben résztvevő személy kérelmére a szakképző intézmény a tanulási eredmény igazolására szolgáló, tárgyleírást (tematikát) is tartalmazó mikrotanúsítványt állít ki a tanulmányi rendszeréből a kérelemben szereplő sikeresen elvégzett szakmai tantárgyról.

A szakképző intézmény által kiállított a tanulási eredményt igazoló mikrotanúsítvány, a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottságának pozitív döntése esetén, az intézmény felsőfokú tanulmányaiba a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályai szerint beszámítható.

Új energiájú járművek motorjainak és vezérlőrendszereinek karbantartása címmel 20 órás képzés elvégzésére van lehetősége azoknak a nappali iskolarendszerű vagy felnőttek szakmai oktatásában iskolánkban tanulmányokat folytató tanulóknak vagy képzésben résztvevőknek, akik Gépjármű-mechatronikai technikus vagy Alternatív járműhajtási technikus szakmát tanulnak. A képzésről a mikrotanúsítványt a technikusi oklevél megszerzését követően külön kérelemre, de legkésőbb a képzés befejezését követő 60 napon belül kell kiállítani.

V. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

1. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az iskola szerepe és lehetőségei

Az egészség védelmére vonatkozó tudományos, de közérthető ismeretek átadása és sokoldalú bemutatása

- megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség, ezek megóvására alternatívákat ajánlani, megfelelő egészségvédő magatartást tanítani gyakorlással, segítéssel, példamutatással,

- segíteni az egészséges életmód kialakításában és fenntartásában, a döntési alternatívák kidolgozásában, a helyes döntések megvalósításában,
- világítson rá arra, hogy az egészség a szervezet és a környezet közötti dinamikus egyensúly állapotát fejezi ki,
- minden rendelkezésre álló módszerrel elő kell segíteni a tanulók és az oktatói testület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és az eredményes tanulást,
- együttműködést kell kialakítani pedagógiai, egészségügyi, gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet lehessen.

Az iskolai egészségnevelés

Színterei

- tanórák (főként a testnevelés, biológia, komplex természettudományos tantárgy, természetismeret)
- osztályfőnöki órák
- egészségnevelési programok, foglalkozások
- sportrendezvények
- kirándulások
- versenyek
- kiállítások

Módszerei

- előadások
- csoportfoglalkozások
- beszélgetések
- plakátok
- projektek
- folyóiratok
- újságcikkek
- filmek

Témakörei

- egészség-betegség (az emberi szervezet működése, a betegségek megelőzése),
- egyes életkorok pszichológiai jellegzetességei,
- napirend, a szabadidő helyes felhasználása,
- testápolás, dekorkozmetika, öltözködés, személyi higiéné
- családi élet,
- társas kapcsolatok,
- szexualitás, családtervezés,
- egészséges környezet,
- balesetek megelőzése, elsősegélynyújtás,
- fogyatékosok, hátrányos helyzetűek integrációja,
- káros szenvedélyek (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás), következményei, a lelki függőség kialakulásának korai jelei
- bántalmazások (lelki és testi), internetes zaklatások

- táplálkozás: - elméleti ismeretek (mennyiség, minőség, az elfogyasztás módja)
- iskolai étkeztetés (menza, büfé)
- testmozgás: - sport,
- mozgásszervi betegségek javítása (gyógytorna)
- lelki egészség védelme, a mindennapi stresszhelyzetek kezelésének adaptív módjai

Egészségnevelési feladatok az osztályfőnöki órákon

A **9. évfolyamos** tanulók először a témában a szervezetük működésével ismerkednek. Ebben az osztályfőnökök segítségére van a védőnő, aki minden osztályban rendkívüli osztályfőnöki óra keretében ismerteti meg a tanulókat a serdülőkori sajátosságokkal, majd az osztályok a tini ambulanciára is ellátogatnak. Az órák keretében a fő cél az, hogy a tanulókban kialakítsuk azt, hogy a testi-lelki egészséggel törődni kell. Ebben a témában a fő nehézséget az okozza, hogy az életkori sajátságoknak megfelelően a hosszú távú célok még nem alakulnak ki, vagy nem hatnak az életmódjukra. A szakemberek segítsége ekkor meghatározó.

A **10. évfolyamon** már a fő cél a tudatos életvitel kialakítása: a helyes táplálkozás, a betegségek megelőzése, a konfliktusok helyes kezelése, amely segítségével a drog és az alkoholfogyasztás kerülése. Sajnos a társadalmi és gazdasági helyzet, a médiumokból jövő hatások miatt ez a téma nehezen volt tárgyalható az osztályfőnöki óra keretében, ezért külső szakemberek segítségét kérjük. Védőnő hallgatók bevonásával AIDS prevenciós előadások voltak az osztályokban. Sikeres drogprevenciós pályázataink (pl. GINOP 6.2.3) tapasztalatait hasznosítjuk kollégáink és tanulóink folyamatos felkészítésében, tájékoztatásában.

A **11. évfolyamon** a test és a belső harmónia kapcsolatának feltárása a fő cél. Az életkori sajátságokat figyelembe véve dokumentumfilmek és statisztikák segítségével igyekszünk a negatív példák által bemutatni a veszélyeket, amelyek elutasítása belső meggyőződéssé kell, hogy váljon. Rendszeresen szervezünk iskolai filmnézéseket, melyek nagy hatással vannak diákjainkra. Iskolapszichológusunk szükség esetén elmélyíti a témát az adott csoportokban.

A **12. évfolyamtól** kezdve elsősorban a test és a lélek harmonikus fejlesztésén van a hangsúly. Foglalkozunk a szabadság, és a belső fegyelem kérdésével, a családtervezéssel, az egészségügyi problémákkal, az egészségügy problémáival. A foglalkozások alapját valós helyzetek, újságok, tanulmányok adják.

Összefoglalásként megállapítható, hogy az osztályfőnökök igénylik ebben a témában a szakemberek, és a médiumok adta lehetőségeket. Feltétlenül tovább kell erősíteni a kapcsolatokat a szakemberekkel.

2. Egészségnevelés tanórai keretek között a védőnő segítségével

9-10. évfolyam részére

- Serdülőkori változások,
- Korszerű táplálkozás,
- Káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése,
- Fogamzásgátlás,
- Szexuális úton terjedő betegségek, AIDS.

11-12. évfolyam

- Az egészség, mint érték,

- Daganatos betegségek kialakulásának megelőzése önvizsgálattal,
- Here önvizsgálattal a hererák ellen,
- Emlő önvizsgálattal az emlőrák ellen,
- Egészséges gyermekekért korszerű családtervezéssel.

A védőnői munkaterv egészségnevelési és szűrési programja

Szeptember: testnevelési csoportbeosztás elkészítése.

Október, november:

- 9. évfolyam szűrővizsgálata:
  - részletes anamnézis felvétele,
  - egészségi állapot felmérése,
  - tornacsoport beosztás,
  - tisztasági vizsgálatok.
- Egyéni, illetve kiscsoportos egészségnevelés:
  - személyi higiénia,
  - szezonális betegségek megelőzése,
  - diétás tanácsok,
  - mozgásszervi elváltozások,
  - gyógytorna fontossága,
  - káros szenvedélyek.

December, január:

- **11.** évfolyam szűrővizsgálata:
  - egészségi állapot ellenőrzése,
  - kialakult egészségkárosodások kiszűrése,
  - hallásszűrés
  - tisztasági vizsgálatok.

- Egyéni, illetve kiscsoportos egészségnevelés:
  - szenvedélybetegségek kialakulásáról,
  - fogamzásgátlás, kulturált szexualitás,
  - családi életre nevelés.
  - elmaradt vizsgálatok, kötelező szűrések pótlása.
  - szakrendelőkbe irányított tanulók leletének bekérése, ellenőrzése.

Február, március

- 12. évfolyam szűrővizsgálata:
  - egészségi állapot ellenőrzése,
  - továbbtanulás megbeszélése egészségügyi szempontok alapján,
  - tisztasági vizsgálat.

Április, május

- 10. évfolyam szűrővizsgálata:
  - egészségi állapot ellenőrzése,

- ágazaton belüli szakmairány megbeszélése egészségi szempontok szerint,
- tisztasági vizsgálat.

▪ Egyéni, illetve kiscsoportos egészségnevelés:
- korszerű táplálkozás, testedzés,
- szájhigiénia fontossága,
- káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése.

A **védőnői fogadóóra** keretében a fokozott gondozást igénylő tanulók egészségi állapotának figyelemmel kísérése, diéták megbeszélése, vérnyomás ellenőrzése, tanulási problémák kezelése, segítő beszélgetések. Iskolánk tanulói és dolgozói részt vesznek rendszeres fogászati szűrésen is.

Az **iskolapszichológus** fogadóóráiban egyéni tanácsadás keretein belül segíti a magánéleti és a tanulmányi stresszhelyzetek leküzdését az adaptív stresszkezelés és az eredményes kommunikáció módszereinek átadásával. Csoportos szinten osztályfőnöki órákon több témakörben tart előadásokat, csoportfoglalkozásokat. Felhívja a figyelmet a káros szenvedélyekhez kapcsolódó lelki függőség kialakulásának veszélyeire, folyamatára és figyelmeztető jeleire, erősíti a társas felelősségvállalást e téren, az adaptív stresszkezelési és az asszertív kommunikációs módszereket pedig interaktív foglalkozásokon mutatja be és adja át, mindezt a korosztálynak megfelelő hangvételben.

Diákönkormányzat szervezésében sportdélutánt tartunk, ahol egyéni és csapatversenyeken szervezünk különböző sportágakban.

Különböző vetélkedők szervezésével lehetővé tesszük, hogy diákjaink megmutathassák tudásukat, fejleszthessék képességeiket és megtalálják azokat az alternatívákat, amelyek nem rombolják egészségüket, és lehetőséget biztosít az önmegvalósításra.

Az aktuális témákhoz kapcsolódó mozilátogatásokat szervezünk, ahol a látottakat a következő osztályfőnöki órákon kiértékeljük.

Rajzpályázatokkal, plakátversenyekkel hívjuk fel a figyelmet a fiatalokat érintő veszélyhelyzetekre.

Iskolánk több alkalommal is sikeresen pályázott a kerékpáros-barát intézmény címére. Diákjaink jó része kerékpáron közelíti meg a mindennapokban az épületet, oktatóinktól sem idegen a testmozgás. Szabadidejükben is szívesen szerveznek kerékpáros túrákat.

- **Szülők tájékoztatása**
  - Szülői értekezlet
  - Fogadóóra
  - Szülői Szervezet tájékoztatása

- **Balesetvédelmi rendszabályok**

  A rendszabályok megtalálhatók a Szervezeti és Működési Szabályzatban.

3. Az iskolai tanulók fizikai és motorikus képességeinek mérése

Az iskolánkban a NETFIT felmérésrendszert használjuk.

Gyógytestnevelés

A tanulók mozgásszegény életmódja miatt egyre több mozgásszervi és egészségi problémákkal küszködő tanulóval találkozunk, akik ennek következtében nem hagyományos test-

nevelésben, hanem könnyített v. gyógytestnevelés órán kell részt vennie. A gyógytestnevelés órák feladata a prevenció, a meglévő fizikai állapot megőrzése, javítása, ill. a rehabilitáció. Ezt a feladatot elkülönítve, az érintett tanulók számára külön gyógytestnevelés órák keretében lehet csak ellátni, hiszen a feladatok más jellegűek, mást kell végrehajtaniuk, más teljesítményt kell elérniük, mint egészséges társaiknak. Gyakorlatilag a gyógytestnevelő felügyelete és irányítása mellett személyre szabottan végzik a feladatokat. Ezzel megelőzzük fizikai állapotuk romlását, és az esetleges sérülések után gyorsabbá tehetjük felépülésüket. Az iskola tanulói számára a gyógytestnevelés foglalkozásokat a Szegedi Tankerületi Központ szakszolgálatának gyógytestnevelő pedagógusai tartják.

4. Környezeti nevelés

Általános célok

Iskolánk Ökoiskola és az Ökohálózat tagja.
Az egyetemes természetnek (a Világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt. A Föld egészséges folyamatainak visszaállítása, harmóniára törekvés. A bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése.

Pedagógiai célok

Az átalános célokra vonatkozó érték és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása.

Az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése. Rendszerszemléletre nevelés. Holisztikus és globális szemléletmód kialakítása. A környezetetika hatékony fejlesztése. Tolerancia és segítő életmód. Az állampolgári és egyéb közösségi felelősség felébresztése. Környezettudatos magatartás és életvitel kialakításának segítése. Az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése. Az egészség és a környezet összefüggései, globális összefüggések megértése.

A környezeti nevelés célja

A környezettudatos magatartás kialakítása, melynek lényege olyan életvitel, amellyel sem környezetünket, sem egészségünket nem károsítjuk. Diákjainkban ki kell alakítani

- a környezettudatos magatartást és életvitelt
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást és életvitelt,
- a környezet értékeinek megőrzésének igényét és akaratát,
- a természetes és épített környezet szeretetét és védelmét,
- az egészséges életmód igényét és az ehhez vezető technikák elsajátítását.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás,
- ökológiai szemlélet,
- szintetizálás, analizálás,
- kreativitás,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- kommunikáció, médiahasználat

Környezeti neveléssel összefüggő ismeretek gyűjtése

- diáknap szervezése,
- Szeged értékeinek megismerése,
- drog – prevenciós tevékenység,
- természetvédelmi versenyekre való felkészülés,
- pályázatokon való részvétel,
- hulladékgyűjtés,
- közvetlen környezetünk tisztántartása,
- számítógép, video-film, internet használata a tanítási órákon,

Feladatok, sikerkritériumok

- motiváció, a kíváncsiság felkeltése, önálló ismeretszerzésre való ösztönzés,
- tapasztalaton alapuló megismerés,
- szemléltetés,
- lehetőségek biztosítása a szabadidő értelmes eltöltéséhez,
- a lakóhely élővilágának megszerettetése,
- a helyi természeti, történeti és humán értékek megismertetése,
- egészséges természet közeli életmódra való igény megteremtése,
- felelősségérzet kialakítása a család és a környezet iránt

Módszerek

- A Szakmai programban szereplő tanórai módszerek
- Zoo – pedagógiai és szabadidős kötetlen foglalkozások

A környezeti nevelés színterei

- tanórai keretekben,
- tanórán kívüli foglalkozások,
- iskolán kívüli programok

Alapelvek a megvalósításhoz

- az oktatói testület egysége,
- az általános műveltség fontossága,
- az oktatás és nevelés egysége,
- a kitűzött célok és az iskola munkarendjének összhangja,
- az intézmény megfelelő higiénés állapota,
- „Élő” partneri viszony

Taneszközök

Az iskolának rendelkezni azokkal az alapvető oktatási eszközökkel, szakkönyvekkel, amely a környezeti nevelési munkához szükségesek. Folyamatosan frissíteni kell a környezetvédelmi szakkönyvtárat. Alkalmazni kell az Internet adta lehetőségeket.

5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységek

A gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység oktató-nevelő munkánk fontos részét képezi. A tanulóinkért érzett felelősség nem torpanhat meg az iskola kapuinál.

Elsőrendű feladat a tanulókkal való személyes kapcsolat kiépítése, a problémák megelőzése. Szükséges a személyiségközpontú nevelés és tanítás megvalósítása, az önismeret, emberismeret alapjainak, elemeinek megismertetése a diákokkal. A tanulók személyiségének építése csak a családokkal együttműködve lehet sikeres. A nehezen nevelhetőség elkerülése, illetve feloldása érdekében összehangoljuk a szülők és az iskola nevelési elveit.

Nagyon fontos a családdal való kapcsolattartás, a kölcsönös tájékoztatás, a problémák megbeszélése, lehetőség szerinti közös orvoslása. Előfordul, hogy a gyermek érdekeit a szülővel szemben kell védeni, ilyenkor elkerülhetetlen a hatósági beavatkozás, a védő-óvó intézkedések megtétele. A tanuló magatartására a társadalomban, a családban lévő feszültségek komoly hatást gyakorolnak. A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk nehezen tud lépést tartani a

sokasodó gondokkal. Ezért a gyermek- és ifjúságvédelem az oktatói testület valamennyi tagjának, de különösen az osztályfőnököknek a feladata.

Ifjúságvédelem célja

- a harmonikus személyiség kialakítása,
- az egészséges életmódra nevelés,
- a családi nevelés hiányosságainak pótlása,
- a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése,
- magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő tanulók helyzetének javítása,
- szociális szolgáltatás

Gyermekjóléti tevékenységek

- lehetőleg előzzük meg a diákjainkat érintő szociális problémák kialakulását,
- segítsük a szociális okokból veszélyhelyzetbe került diákjainkat helyzetük rendezésében,
- közvetítő szerepkört vállalunk diákjaink és az egyéb szakellátó intézmények között (Gyermekjóléti Központ, Nevelési Tanácsadó, Gyermekvédelmi és Gyámügyi Feladatkörben Eljáró Járási Kormányhivatal, Pártfogói Felügyelői Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat, ...).
- működtetünk egy oktatási konfliktuskezelő munkacsoportot pilot jelleggel

Prevenciós programok

- a társadalmi beilleszkedési zavarok megelőzését szolgáló tudatos nevelés,
- elutasító magatartás kialakítása a következő tevékenységekben: bűnözés, alkoholizmus, kábítószer-fogyasztás, dohányzás, önmaga felé forduló agresszivitás,
- a fenti tevékenységekkel összefüggő negatív károsító hatások és következmények feltárása, az elkerülés előnyeivel megismertető programok (külső szakemberek bevonásával),
- pályaorientáció,
- belső továbbképzés osztályfőnököknek,
- kollégák részvétele a rendőrség bűnmegelőzési csoportja által tartott előadásokon,
- csoportos foglalkozás a szülők számára.

Speciális gyermekvédelem

- veszélynek kitett gyerekekkel való egyéni foglalkozás, segítségadás,
- segítségnyújtás az érdekek érvényesítésében (pl. árva, nehezen kezelhető, lelkileg sérült stb. tanulók esetében).

Munkaformái

- Felvilágosító munka osztályfőnöki és biológia órán
- Konzultációs lehetőség az iskolai védőnővel, orvossal
- Fogászati szűrés lehetősége az általános orvosi vizsgálatokon túl
- Külső előadók biztosítása a fiatalokat érintő aktuális témákban
- Mentálhigiéniai egyéni és csoportos foglalkozások
- Folyamatos konzultációs lehetőségek az iskolai pszichológussal
- A könyvtári állományának, szakanyagának folyamatos fejlesztése

- A környezetvédelem fontosságának tudatosítása tanórákon, fakultációkon, tanulmányi kirándulásokon
- Sportolási lehetőségek folyamatos biztosítása tanítási órákon kívül
- Szakemberhez irányítás.
- Hatósági közreműködés kérése.

6. Az iskola drogstratégiája

A droggal kapcsolatos problémák egyre inkább érintik a középiskolás korosztályt. Az iskolánkban tanuló diákok generációjánál egyre nagyobb teret nyer a könnyű drogok kipróbálása, használata. Intézményünk célja, hogy egy olyan drogprevenciós program működtetése, amely elősegíti a tanulók személyiségfejlődését, megtanítja őket a drogra nemet mondani, az eredményes konfliktus – és stresszkezelésre, problémamegoldásra.

Céljaink

Drogmegelőzési programunkkal szeretnénk elérni, hogy iskolánk tanulói olyan ismeretekre, készségekre tegyenek szert, amelyek segítik őket. Diákjaink legyenek képesek nehéz élethelyzeteikben megtalálni a megfelelő megoldást, jól kezelni konfliktusaikat. Találják meg a módszert feszültségeik feloldására, kerüljék el a függőségi állapotok kialakulását.

A megvalósítás módszerei

- személyiségfejlesztés
- adaptív konfliktuskezelési technikák és stresszkezelő stratégiák fejlesztése
- az elutasítás képességének fejlesztése
- egészséges életmódra nevelés
- iránymutatás a szabadidő hasznos eltöltésére

A drogstratégia megvalósításának színterei

- iskolai programok: szaktárgyi és osztályfőnöki órák keretén belül, tanévkezdő és csapatépítő projektek
- tanórákon kívüli programok: délutáni szabadidős programok, szülői értekezletek
- iskolán kívüli programok: sport- és kulturális programok

7. Diabétesz tanuló az iskolában

Intézményünk fontosnak tartja, hogy a hozzánk járó diabétesz problémával élő tanulóinak minden támogatást megadjon az iskolai életben való aktív részvételre.

A szülő nyitott és támogató együttműködését az alábbi szempontok szerint várjuk el.

Szülő kötelessége:

- részletes tájékoztatóval szolgálni az iskola felé a diabéteszes gyermek ellátásának miként jéről (inzulinadagolás módja, étkezések ütemezése, speciális igények)
- legalább egy telefonszám megadása, amelyen a szülő/gondviselő bármikor elérhető
- bármilyen, a tanuló terápiájában beállt változás bejelentése
- folyamatos kommunikáció a tanulót ellátó személlye(kke)l

Az intézmény feladata:

- biztosítani a tanulónak a teljes értékű részvételt az iskola élet minden programjában.

- biztosítani a tanuló számára az időt és a helyet, hogy önmagát szükség/igény szerint ellássa (pl. orvosi szobában)
- biztosítani a tanuló számára a lehetőséget, hogy saját ételt fogyasszon az iskolában (hűtőszekrényben tárolás, mikrohullámú sütőben való melegítés), a számára megfelelő időpontban akkor is, ha ez nincs összhangban az iskola csengetési/étkezési rendjével
- biztosítani a tanuló számára a vércukormérést, inzulinbeadást, evést, ivást, illetve a toalett használatát a számára szükséges időpontokban (abban az esetben is, ha ez a tanóra időtartamára vonatkozik)
- a vércukor értékeitől függően biztosítani számára a lehetőséget, hogy ne vegyen aktívan részt a testnevelés órákon (túl magas, illetve túl alacsony vércukorérték esetén határozottan ellenjavallt a testmozgás)
- tájékoztatni a tanuló oktatásában/nevelésében résztvevő összes érintett személyt (oktató, diák egyaránt) a tanuló helyzetéről
- amennyiben a tanuló igényli, lehetőséget biztosítani számára, hogy osztályfőnöki óra keretében ő maga beszélhessen az állapotáról
- biztosítani az alacsony vércukor elhárításához szükséges eszközöket arra az esetre, ha a tanulónál nem találhatóak meg (gyümölcslé, szőlőcukor, keksz)

Kiemelten fontos, hogy a diabéteszes gyermek **panaszait** minden esetben **meg kell hallgatni** és komolyan kell venni. A szülőt minden esetben értesíteni kell, amikor beavatkozás történik.

VI. Pályaorientációs szolgáltatások

Iskolánk kiemelt feladata a beiskolázás és a helyi gazdasági igényeknek megfelelő pályaválasztás ösztönzése. Ezen tevékenység támogatására szakmai igazgatóhelyettes úr vezetésével munkacsoportot hozott létre. A beiskolázás nem csupám a középfokú továbbtanulást jelenti, hanem a helyi vállalkozások, gyakran duális partnereink által igényelt képzések intézményi megvalósításának, akár új szakmai oktatás vagy képzés indításának lehetőségét is jelenti.

1. Középfokú beiskolázás

Központi programok

Iskolánk a Szegedi Szakképzési Centrum intézményeként részt vesz minden Szeged városi a középfokú beiskolázást segítő, támogató pályaorientációs rendezvényen.

- Szakképzési tudásmegosztó workshop
- Szakmafesztivál
- Pályaorientációs tábor

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály Közfoglalkoztatási Osztálya által szervezett *Találd ki magad!* rendezvényen.

A Magyar Elektronikai Egyesület által szervezett *Mi a pálya?* – műszaki pályaválasztó fesztiválon.

Saját programjaink

A pályaválasztás segítése érdekében hagyományosan évente 2-2 alkalommal Nyitott kapu és Nyitott műhelyek programra várjuk a pályaválasztás előtt álló 8-os és érettségiző tanulókat és szüleiket.
A Nyitott kapu program délelőtt zajlik, hagyományos tanítási órán. Itt az idelátogatók szakmai elméleti és gyakorlati foglalkozásokba nyerhetnek betekintést.
A Nyitott műhely foglakozást délután 15 órakor kezdjük. Ezzel segítve a szülők és az érdeklődők megjelenését.

Egyéni tájékoztatás, tanácsadás az érdeklődők számára előre egyeztetett időpontban iskolánkban.

Pályaorientáció az általános iskolában

Az érdeklődő általános iskolák számára továbbtanulási és pályaválasztási szülői értekezleteken mutatjuk be iskolánk képzésit. Lehetőség szerint interaktív pályaorientációs osztályfőnöki órákat tartunk előzetes kérés alapján. Az előadásaink, bemutatóink érintik a szakképzési rendszer sajátosságait, a Honvéd Kadét képzés lehetőségeit és tájékoztatást adnak a pályaválasztási döntést segítő információkról, fontos határidőkről, a munkaerőpiaci igényekről, az elhelyezkedési esélyekről.

2. Érettségi utáni szakképzési lehetőségek

Saját pályaválasztási programként Nyitott műhelyek programra várjuk a pályaválasztás előtt álló érettségiző tanulókat és szüleiket.

A Nyitott műhely foglakozást délután 15 órakor kezdjük. Ezzel segítve az érdeklődők megjelenését.

A középfokú végzettséggel rendelkezők számára gyakori az egyéni tájékoztatás, tanácsadás előre egyeztetett időpontban iskolánkban. Itt kaphatnak információt arról, ha a már megszerzett végzettség vagy munkatapasztalat okán a jelentkező képzési ideje lerövidíthető.

3. Saját diákjaink számára rendezett pályaorientációs rendezvények

Intézményünk hagyományosan szeptember utolsó szombatján Családi napot tart. Ekkor várjuk iskolánk családját, amikor iskolánk tanműhelyeiben szakmai beszélgetések zajlanak. A felnőttek szakmai oktatásáról külön tájékoztatást tartunk az ideérkező családtagoknak.

Hova tovább? címmel pályaorientációs napot tartunk diákjainknak. Számos duális partner és munkaerőpiaci szeplő jelenlétével. A program célja, hogy a már képzésben résztvevő tanulók és felnőttek felmérhessék azon szakmai területek körét, világát, ahová az itt megszerzett szakmai bizonyítvánnyal vagy technikusi oklevéllel el tudnak elhelyezkedni. Ezzel a segítve diákjaink szakmai életpályájának megtervezését.

Felsőoktatási intézményekkel való együttműködés, továbbtanulási lehetőségek

Felsőoktatási tanulmányok kapcsán a partneriskolái vagyunk a Szegedi Tudományegyetemnek és a Nemzeti Közszolgálati Egyetemnek. Diákjaink felsőfokú tanulmányainak megtervezését az iskola nevelési igazgatóhelyettese segíti.

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a technikumi képzés és a felsőoktatás közötti átjárhatóság biztosítására, valamint a tanulók továbbtanulási lehetőségeinek bővítésére. A Specializált gép- és járműgyártás ágazatban tanulók számára a Szegedi Tudományegyetem Mérnöki Karán történő továbbtanulás során lehetőség nyílik a technikumi tanulmányok alatt megszerzett szakmai ismeretek kreditként történő elismerésére, az egyetem vonatkozó szabályozásának megfelelően.

A Neumann János Egyetem GAMF Műszaki és Informatikai Karával az okleveles technikusképzés megvalósítása érdekében együttműködési szándéknyilatkozat született. A képzés bevezetésének előkészítése megtörtént, az intézmény jelenleg a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (NSZFH) jóváhagyására vár.

Az együttműködések célja a technikumi és felsőoktatási tanulmányok közötti szakmai folytonosság erősítése, a korábban megszerzett tudás elismerése, valamint a műszaki felsőoktatásba vezető továbbtanulási utak támogatása.

VII. Záró rendelkezések

A Szakmai programot az oktatótestület fogadja el az intézmény oktatótestülete és a vezetőség előzetes véleményezése után.

A Szakmai programot a fenntartó hagyja jóvá és az a jóváhagyással válik érvényessé.

A hatálybalépés napja a Szakmai program fenntartói jóváhagyásának napja.

A Szakmai program hatálybalépésével érvényét vesztik az intézmény közvetlen jogelődeinek eddig hatályos, jóváhagyott Szakmai programjai.

A hatályba lépett Szakmai programot meg kell ismertetni az intézmény azon alkalmazottaival is, akik nem tagjai az oktatói értekezletnek, valamint a szülőkkel és más intézményhasználókkal.

A Szakmai program felülvizsgálatát elrendelheti a fenntartó, kezdeményezheti az intézmény igazgatója, valamint az oktatói testület 50%-a + 1 fő. A Szakmai program indokolt esetben tanév közben is, egyéb esetben tanév végén módosítható úgy, hogy a tanulók érdekei ne sérüljenek.

A Szakmai program nyilvánossága: a Szakmai program megtalálható az iskola honlapján a www.csonka-szeged.edu.hu oldalon.

VIII. Záradék

A Szakmai programot az oktatói testület elfogadta

Kelt: Szeged, 2026. augusztus 31.

Tóthné Bíró Zsuzsanna
intézményvezető

Véleményezte a Diákönkormányzat

Kelt: Szeged, 2026. augusztus 31.

DÖK képviselője

Fenntartó által jóváhagyva

Kelt: : Szeged, 2026. augusztus 31.

Erdélyi Margit
Főigazgató

Avramucz Mihály
Kancellár

Mellékletek:

1. melléklet – Helyi tanterv
2. melléklet – Ágazati alapvizsga intézményi eljárásrendje
3. melléklet – Helyi óraterv Excel
4. melléklet – Az érettségi vizsgák részletes tantárgyi témakörei

4. melléklet – Az érettségi vizsgák részletes tantárgyi témakörei

IRODALOM

középszint

Művek a magyar irodalomból I.

Kötelező szerzők

1. Ady Endre
2. Arany János
3. Babits Mihály
4. József Attila
5. Kosztolányi Dezső
6. Petőfi Sándor

Művek a magyar irodalomból II.

Választható szerzők

7. Jókai Mór és a romantika
8. Kölcsey Ferenc és Vörösmarty Mihály
9. Mikszáth Kálmán
10. Pilinszky János vagy Nemes Nagy Ágnes látomásos-szimbolikus lírája
11. Örkény István és a groteszk
12. Radnóti Miklós

Művek a magyar irodalomból III.

Kortárs szerzők

13. Kertész Imre Sorstalanság című Nobel-díjas regénye vagy Egy szabadon választott kortárs szerző művének értelmezése

Művek a világirodalomból

14. A Biblia
15. A realista világirodalom a XIX. században
16. A XX. század világirodalma

Színház és dráma

17. A reneszánsz angol dráma és Shakespeare
18. Az európai színház egy korszakának bemutatása: Az antik görög színház és dráma vagy A francia klasszicista színház és dráma

Az irodalom határterületei

19. Az irodalom filmen

Regionális kultúra

20. Szeged és / vagy Juhász Gyula lírája

emelt szint

Életművek a magyar irodalomból I.

1. Ady Endre
2. Arany János
3. Babits Mihály
4. József Attila
5. Kosztolányi Dezső
6. Petőfi Sándor
7. Herczeg Ferenc
8. Jókai Mór
9. Mikszáth Kálmán
10. Vörösmarty Mihály

Szerzők, művek, korszakok a régi magyar irodalomból a 18. század végéig. Választható szerzők

1. Janus Pannonius
2. Balassi Bálint
3. Zrínyi Miklós
4. Mikes Kelemen
5. Csokonai Vitéz Mihály
6. A reformáció vallásos irodalma, az anyanyelvű kultúra születése
7. A reformáció világi irodalma
8. A barokk irodalma
9. Népszerű világi költészet a 17-18. században: a kuruc kor lírája

Portrék, metszetek, látásmódok a 19-20. század magyar irodalmából.
Választható szerzők

1. Berzsenyi Dániel
2. Gárdonyi Géza
3. Illyés Gyula
4. Juhász Gyula
5. Karinthy Frigyes
6. Kölcsey Ferenc
7. Krúdy Gyula
8. Márai Sándor
9. Móricz Zsigmond
10. Nagy László
11. Örkény István
12. Pilinszky János
13. Radnóti Miklós
14. Szabó Lőrinc
15. Szabó Magda
16. Tóth Árpád
17. Weöres Sándor

Metszetek a 20. századi délvidéki, erdélyi, felvidéki és kárpátaljai irodalomból

1. Áprily Lajos
2. Dsida Jenő
3. Gion Nándor
4. Kányádi Sándor

5. Kovács Vilmos
6. Reményik Sándor
7. Sütő András
8. Tamási Áron
9. Wass Albert

Művek a kortárs magyar irodalomból
Kortárs műalkotás: a mindenkori vizsga előtti utolsó harminc évben keletkezett (írt, bemutatott, megjelent) irodalmi alkotás.

Művek a világirodalomból
Választható korok és művek a világirodalomból a líra és epika tárgyköréből

Színház és dráma
1. Szophoklész egy műve
2. Shakespeare egy műve
3. Molière egy műve
4. Katona József: Bánk bán
5. Madách Imre: Az ember tragédiája
6. Egy 19. századi dráma: Ibsen, Csehov
7. Örkény István egy drámája
8. Egy 20. századi magyar dráma

Az irodalom határterületei VAGY Regionális irodalom
Egy jelenség vagy szerző vagy műfaj vagy műalkotás elemző bemutatása a lehetséges témák egyikéből.

MAGYAR NYELVTAN
középszint

A kommunikációs folyamat
1. A kommunikáció nem nyelvi eszközei
2. A szóbeliség és írásbeliség
3. A tömegkommunikáció

A magyar nyelv története
4. A magyar nyelv eredete, rokonsága
5. A nyelvtörténet forrásai: a nyelvemlékek
6. A nyelvújítás

Ember és nyelvhasználat
7. A nyelv mint jelrendszer
8. A nyelvváltozatok

A nyelvi szintek
9. A hangkapcsolódási szabályosságok
10. A magyar helyesírás rendszerszerűsége
11. A szószerkezetek
12. Az egyszerű mondat

A szöveg

13. A szövegösszefüggés és a beszédhelyzet
14. A szövegkohézió
15. A szövegtípusok

A retorika alapjai

16. A nyilvános beszéd
17. Az érvelés

18. Stílus és jelentés
19. A szójelentés
20. A stíluseszközök

emelt szint

Kommunikáció:

1. A nyelv mint kommunikáció
2. Pragmatika
3. Nyelvi és vizuális kommunikáció
4. Személyközi kommunikáció
5. A tömegkommunikáció

A magyar nyelv története:

1. A nyelv mint történeti képződmény
2. A magyar nyelv rokonsága
3. Nyelvtörténeti korszakok
4. A magyar nyelv szókészletének alakulása

Ember és nyelvhasználat:

1. Ember és nyelv
2. Jelek és jelrendszerek
3. Általános nyelvészet
4. Nyelvváltozatok
5. Nyelv és társadalom
6. Nyelv és politika, nyelvművelés

A nyelvi rendszer:

1. A nyelv mint jelrendszer
2. Hangtan
3. Alaktan és szótan
4. A mondat szintagmatikus szerkezete
5. Mondattan

A szöveg:

1. A szöveg és a kommunikáció

2. A szöveg szóban és írásban
3. A szöveg szerkezete és jelentése
4. Szövegértelmezés
5. Az intertextualitás
6. A szövegtípusok

A retorika alapjai:
1. A nyilvános beszéd
2. Érvelés, megvitatás, vita

Stílus és jelentés
1. Szóhasználat és stílus
2. A szójelentés
3. Stíluseszközök
4. Stílusréteg, stílusváltozat

Digitális kommunikáció:
1. A digitális kommunikáció ismérvei
2. A digitális kommunikáció társadalmi aspektusai
3. Digitális szövegtípusok
4. Digitális szemléltetés
5. Az elektronikus írásbeliség és a világháló hatása a szövegre, szövegek a médiában

MATEMATIKA
középszint

Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok

1. Halmazok
2. Matematikai logika
3. Kombinatorika
4. Gráfok

Számelmélet, algebra

5. Alapműveletek
6. A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
7. Racionális és irracionális számok
8. Valós számok
9. Hatvány, gyök, logaritmus
10. Betűkifejezések
11. Arányosság
12. Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek

Függvények, az analízis elemei

13. A függvény
14. Egyváltozós valós függvények
15. Sorozatok

Geometria, koordinátageometria, trigonometria

16. Elemi geometria
17. Geometriai transzformációk
18. Síkbeli és térbeli alakzatok
19. Vektorok síkban és térben
20. Trigonometria
21. Koordinátageometria
22. Kerület, terület
23. Felszín, térfogat

Valószínűség-számítás, statisztika

24. Leíró statisztika
25. A valószínűség-számítás elemei

emelt szint

Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok

1. Halmazok
2. Matematikai logika
3. Kombinatorika
4. Gráfok

Számelmélet, algebra

5. Alapműveletek
6. A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
7. Racionális és irracionális számok
8. Valós számok
9. Hatvány, gyök, logaritmus
10. Betűkifejezések
11. Arányosság
12. Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek
13. Középértékek, egyenlőtlenségek

Függvények, az analízis elemei

14. A függvény
15. Egyváltozós valós függvények
16. Sorozatok
17. . Az egyváltozós valós függvények analízisének elemei

Geometria, koordinátageometria, trigonometria

18. Elemi geometria
19. Geometriai transzformációk
20. Síkbeli és térbeli alakzatok
21. Vektorok síkban és térben
22. Trigonometria
23. Koordinátageometria

24. Kerület, terület
25. Felszín, térfogat

Valószínűség-számítás, statisztika

26. Leíró statisztika
27. A valószínűség-számítás elemei

TÖRTÉNELEM

középszint

Gazdaság, gazdaságpolitika, anyagi kultúra, pénzügyi és gazdasági ismeretek

1. Károly Róbert gazdasági reformjai
2. A nagy földrajzi felfedezések és következményei
3. Az ipari forradalom
4. A Kádár-korszak gazdaságpolitikája

Népesség, település, életmód

5. A feudális társadalom és a középkori város
6. Társadalmi változások és életmód Szent István uralkodása idején
7. Magyarország nagy demográfiai és etnikai változásai a XIII. és XVIII. században

Egyén, közösség, társadalom

8. Hunyadi Mátyás király
9. Mária Terézia reformjai
10. Kossuth Lajos életútja
11. Nagy Imre és 1956

Politikai berendezkedések a modern korban

12. Az athéni demokrácia működése és eltérései a modern demokráciáktól
13. Az Európai Unió

Politikai intézmények, eszmék, ideológiák

14. A XIX. század uralkodó eszméi
15. A Horthy-rendszer konszolidációja
16. A sztálini diktatúra jellemzői

Nemzetközi konfliktusok és együttműködés

17. A magyar szabadságharc leverése 1849-ben
18. Magyarország háborúba lépése és német megszállása (1941-1944)
19. A kétpólusú világ kialakulása és a hidegháborús szembenállás

Szabad témakör - Helytörténet

20. Iskolánk névadója: Csonka János

emelt szint

Az ókor:

1. Politika
2. Ókori civilizációk
3. Vallások

A középkor

1. Az iszlám világ
2. Gazdaság, társadalom, állam
3. Egyház és kultúra Európában és Magyarországon
4. Magyar őstörténet és honfoglalás
5. A keresztény államalapítás és az Árpád-kor
6. A vegyesházi királyok kora

A kora újkor

1. A földrajzi felfedezések és következményeik
2. Törökellenes és rendi küzdelmek
3. Erdély
4. Magyarország a Habsburg Birodalomban
5. A felvilágosodás

Az újkor

1. Az ipari forradalom első hulláma
2. A reformkor
3. A forradalom és szabadságharc
4. Az ipari forradalom második hulláma a világban és Magyarországon
5. A szocializmus
6. Polgári állam, nagyhatalmi törekvések
7. A dualizmus kora
8. A nemzetiségi kérdés Magyarországon

A világháborúk kora

1. Az első világháború
2. Politikai változások a háború után
3. Párizs környéki békék
4. Állam, ideológia és gazdaság a két világháború között
5. Politika és gazdaság Magyarországon
6. Társadalom és életmód Magyarországon
7. A második világháború
8. Magyarország a második világháborúban
9. Magyarország pusztulása

A hidegháború kora

1. A hidegháború kora
2. A kétpólusú világ felbomlása
3. A kommunista diktatúra kiépítése és működése
4. Az 1956-os forradalom és szabadságharc
5. A kádári diktatúra
6. A rendszerváltoztatás Magyarországon

A jelenkor

1. Nemzetközi együttműködés, globális világ
2. Nemzet

ÉLŐ IDEGEN NYELV (ANGOL/NÉMET)

középszint és emelt szint

Témakörök:

1. Személyes vonatkozások, család
2. Ember és társadalom
3. Környezetünk
4. Az iskola
5. A munka világa
6. Életmód
7. Szabadidő, művelődés, szórakozás
8. Utazás, turizmus
9. Tudomány és technika
10. Gazdaság

Kommunikációs helyzetek:

Helyzet	**Szerep**
Áruházban, üzletben, piacon	v evő
Családban, családnál, baráti körben	vendéglátó, vendég
Étteremben, kávéházban, vendéglőben	vendég, egy társaság tagja
Hivatalokban, rendőrségen	ügyfél, állampolgár
Ifjúsági szálláson, campingben, panzióban, szállodában	vendég
Iskolában	tanuló, iskolatárs
Kulturális intézményben, sportlétesítmény-ben, klubban	vendég, látogató, egy társaság tagja
Országhatáron	turista
Orvosnál	beteg, kísérő
Szolgáltató egységekben (fodrász, utazási iroda, jegyiroda, benzinkút, bank, posta, ci-pész, gyógyszertár stb.)	ügy- fél
Szünidei munkahelyen	munkavállaló
Tájékozódás az utcán, útközben	helyi lakos, turista
Telefonbeszélgetésben	hívó és hívott fél
Tömegközlekedési eszközökön (vasúton, buszon, villamoson, taxiban, repülőn, hajón)	utas, úti- társ

HONVÉDELMI ALAPISMERETEK VIZSGA KÖVETELMÉNYEI
középszint

Témakörök

Hadtörténelmi alapismeretek:

1. A hadviselés elméleti és filozófiai alapjai, hadikultúrák a történelemben.
2. A honfoglalás és az Árpád-kor hadművészeti bravúrjai.
3. A török háborúk hadtörténeti érdekességei.
4. Az 1848–1849-es szabadságharc hősei
5. Magyar katonák az I. és a II. világháborúban
6. Hősök tisztelete, katonai és nemzeti ünnepeink.
7. Fegyvernemi jelek, jelzések, rendfokozatok a mai Magyar Honvédségben

Egészségügyi ismeretek:

1. Az elsősegélynyújtás alapjai.
2. Sérültek kimentésének szabályai, sérültek mozgatása, fektetése.
3. Az eszmélet vizsgálata.
4. A hírtelen szívhalál, az alapszintű újraélesztés.
5. Vérzéstípusok jellemzői és ellátásuk, kötözési alapelvek.
6. Csonttörések, ízületi sérülések jellemzői és ellátásuk.
7. A NATO egészségügyi ellátási rendszere.

Térkép- és tereptani alapismeretek:

1. A terep felosztása, tájtípusok.
2. A terep ábrázolása, a térkép.
3. A terepi tájékozódás alapjai, a tájoló.
4. Vetületi alapismeretek, koordináta rendszerek.
5. A globális helymeghatározás, a GPS

Túlélési ismeretek és táborozástechnika:

1. A túlélés alapjai, a rendkívüli helyzetekben követendő eljárások.
2. Víz- és élelemszerzés a természetből, a tűzgyújtás módszerei.
3. A menedékkészítés, csomók és kötések
4. Az álcázás és a rejtőzködés szabályai.

Biztonságpolitikai és válságreagáló alapismeretek:

1. Magyarország biztonsági környezete.
2. A terrorizmus és a terrorizmus elleni küzdelem.
3. A NATO létrejötte, bővítése és működésének jellemzői.
4. Az Európai Unió létrejötte és bővítésének állomásai.
5. Az ENSZ létrejötte, felépítése, az ENSZ válságkezelésének jellemzői.

A honvédelem rendszere, a Magyar Honvédség:

1. Állampolgári kötelességek, különleges jogrend.
2. A Magyar Honvédség feladatai.
3. A katonai kötelékek csoportosítása, a Magyar Honvédség katonai kötelékei.

4. A Magyar Honvédség felépítése, vezetése és irányítása.
5. A Magyar Honvédség személyi állománya.
6. Jelentkezés a Magyar Honvédségbe.
7. A katonák kiképzése.

Alaki ismeretek:

1. Az alakiság alapfogalmai. A rend és a fegyelem jelentősége.
2. Alaki tevékenységek állóhelyben, egyénileg.
3. A tiszteletadás, a jelentés és a jelentkezés szabályai.

Lőelmélet:

1. A ballisztika és a lövés fogalma.
2. A tűzfegyverekkel leadott lövés folyamata, időszakai, jelenségei.
3. A lövedék röppályája.
4. A pontos lövés feltételei.
5. Tüzelési testhelyzetek.
6. Alapvető biztonsági rendszabályok.
7. Gyalogsági fegyverek lőszerei.

Haditechnikai ismeretek:

1. A lőfegyverek története, csoportosítása.
2. A lövészfegyverek.
3. Lövegek, gránátok.
4. Gép- és harcjárművek.
5. Harckocsik.
6. Légieszközök.

Általános katonai ismeretek:

1. Harcászati alapismeretek.
2. A katonai híradás alapismeretei.
3. ABV alapismeretek.
4. A katonák feladatai, jogai és kötelességei, a függelmi viszony tartalma, a parancs.
5. Szabályzat szerinti élet és napirend, az alegység szintű szolgálat feladatai.

Hadijogi alapismeretek:

1. A hadijog kialakulása. A genfi és a hágai egyezmények.
2. A hadifoglyokkal való bánásmód.
3. A polgári lakosság védelme.
4. Hadviselési módok és eszközök, a háborús és az emberiség elleni bűnök.

emelt szint

Témakörök

Hadtörténelmi alapismeretek:

1. A hadviselés elméleti és filozófiai alapjai, hadikultúrák a történelemben.

2. A honfoglalás és az Árpád-kor hadművészeti bravúrjai.
3. Az 1848–1849-es szabadságharc hősei
4. Magyar katonák az I. és a II. világháborúban
5. Hősök tisztelete, katonai és nemzeti ünnepeink.
6. Fegyvernemi jelek, jelzések, rendfokozatok a mai Magyar Honvédségben
7. Az altiszt és a tiszt képzés története a Magyar Honvédségben.

Egészségügyi ismeretek:

1. Sérültek kimentésének szabályai, sérültek mozgatása, fektetése.
2. Vérzéstípusok jellemzői és ellátásuk, kötözési alapelvek.
3. Csonttörések, ízületi sérülések jellemzői és ellátásuk.
4. A NATO egészségügyi ellátási rendszere.
5. . Harctéri sérültek vizsgálata és ellátása.

Térkép- és tereptani alapismeretek:

1. A terep ábrázolása, a térkép.
2. A terepi tájékozódás alapjai, a tájoló.
3. Vetületi alapismeretek, koordináta rendszerek.

Túlélési ismeretek és táborozástechnika:

1. A túlélés alapjai, a rendkívüli helyzetekben követendő eljárások.
2. A menedékkészítés, csomók és kötések
3. Az álcázás és a rejtőzködés szabályai.

Biztonságpolitikai és válságreagáló alapismeretek:

1. Magyarország biztonsági környezete.
2. A terrorizmus és a terrorizmus elleni küzdelem.
3. Az Európai Unió létrejötte és bővítésének állomásai.
4. Az ENSZ létrejötte, felépítése, az ENSZ válságkezelésének jellemzői.
5. Válságreagáló és béketámogató műveletek.

A honvédelem rendszere, a Magyar Honvédség:

1. Állampolgári kötelességek, különleges jogrend.
2. A Magyar Honvédség feladatai.
3. A katonai kötelékek csoportosítása, a Magyar Honvédség katonai kötelékei.
4. A Magyar Honvédség felépítése, vezetése és irányítása.
5. Jelentkezés a Magyar Honvédségbe.
6. A katonák kiképzése.

Alaki ismeretek:

1. Az alakiság alapfogalmai. A rend és a fegyelem jelentősége.
2. Alaki tevékenységek állóhelyben, egyénileg.
3. A raj és a szakasz sorakoztatása.
4. Az egyenruha története, szerepe a különböző korokban.
5. Katonai rendezvények.

Lőelmélet:

1. A tűzfegyverekkel leadott lövés folyamata, időszakai, jelenségei.
2. A lövedék röppályája.
3. A pontos lövés feltételei.
4. Gyalogsági fegyverek lőszerei.

Haditechnikai ismeretek:

1. A lőfegyverek története, csoportosítása.
2. A lövészfegyverek.
3. Lövegek, gránátok.

Általános katonai ismeretek:

1. Harcászati alapismeretek.
2. A katonai híradás alapismeretei.
3. ABV alapismeretek.
4. A katonák feladatai, jogai és kötelességei, a függelmi viszony tartalma, a parancs.
5. Szabályzat szerinti élet és napirend, az alegység szintű szolgálat feladatai.

Hadijogi alapismeretek:

1. A hadijog kialakulása. A genfi és a hágai egyezmények.
2. A hadifoglyokkal való bánásmód.
3. A polgári lakosság védelme.
4. Hadviselési módok és eszközök, a háborús és az emberiség elleni bűnök.

BIOLÓGIA
középszint

Témakörök

Bevezetés a biológiába

1.1. A biológia tudománya
1.2. Az élet jellemzői
1.3. Fizikai, kémiai alapismeretek

Egyed alatti szerveződési szint

2.1. Szervetlen és szerves alkotóelemek
2.2. Az anyagcsere folyamatai
2.3. Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)

Az egyed szerveződési szintje

3.1. Nem sejtes rendszerek
3.2. Önálló sejtek
3.3. Többsejtűség
3.4. Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak

Az emberi szervezet

4.1. Homeosztázis
4.2. Kültakaró

4.3. A mozgás
4.4. A táplálkozás
4.5. A légzés
4.6. Az anyagszállítás
4.7. A kiválasztás
4.8. A szabályozás
4.9. Szaporodás és egyedfejlődés

Egyed feletti szerveződési szintek

5.1. Populáció
5.2. Életközösségek (élőhelytípusok)
5.3. Bioszféra
5.4. Ökoszisztéma
5.5. Környezet- és természetvédelem

Öröklődés, változékonyság, evolúció

6.1. Molekuláris genetika
6.2. Molekuláris genetika
6.3. Populációgenetika és evolúciós folyamatok
6.4. A bioszféra evolúciója

DIGITÁLIS KULTÚRA

Témakörök

Információs társadalom
Informatikai alapok - hardver
Informatikai alapok - szoftver
Szövegszerkesztés
Táblázatkezelés
Adatbázis-kezelés
Információs hálózati szolgáltatások
Prezentáció és grafika
Könyvtárhasználat
Algoritmizálás, adatmodellezés
A programozás eszközei

Témakörök

A középszintű érettségi vizsga témaköreit a szakmai program oktatási programjának 6. fejezete tartalmazza, valamint az egyes vizsgaidőszakokra vonatkozóan aktualizálva az Oktatási Hivatal honlapján elérhetőek.

(www.oktatas.hu/....)

ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK

Témakörök: Baletesetvédelem

TESTNEVELÉS

Témakörök:

1) Az olimpiai játékok eredete, története, kialakulása. Magyar sportsikerek.
   - Az ókori és újkori olimpiák kialakulásának története, az olimpiák típusai.
   - Magyarország az olimpiákon. Sikeres sportágak, sikeres olimpiák, sikeres versenyzők
   - Iskolánk legjelentősebb sportolóinak, legjelentősebb sporteredményeinek ismerete
2) Harmonikus testi fejlődés.
   - A testi fejlődés rövid jellemzése általános és középiskolás korban.
   - Sportágak kiválasztásának szempontjai az életkor függvényében.
   - A mozgás aktív és passzív szervrendszere
3) A testmozgás szerepe az egészséges életmód kialakításában.
   - A rendszeres testmozgás pozitív hatásai az emberi szervezetre.
   - A helyes életmód, életritmus kialakítása, az egészséges táplálkozás szerepe az egészséges életmód kialakításában. A jó közérzet összetevői.
   - A sport személyiségfejlesztő hatása.
4) Testi képességek.
   - a motoros képességek fajtái és jelentősége
   - Az életkornak megfelelő terhelhetőség, különös tekintettel az erőfejlesztésre.
5) A gimnasztika fogalma és mozgásformái, a bemelegítés szerepe és jelentősége, lehetőségei.
   - A gimnasztika fogalmának és mozgásformáinak ismerete
   - A szervezet előkészítése a terhelésre, a sérülések elkerülése.
   - A bemelegítés különféle lehetőségei.
   - Nyújtó-lazító, erősítő hatású gyakorlatok ismerete.
6) Az atlétika a „sportok királynője”.
   - Az atlétika versenyszámai és alapvető szabályai.
   - Az atlétika és más sportágak kapcsolata.
   - Balesetvédelem az atlétika oktatása során.
   - Kiemelkedő nemzetközi és magyar atlétikai eredmények
7) A torna oktatásának szerepe az iskolai testnevelésben.
   - A torna oktatásának jelentősége.
   (helyes testtartás, esztétikus mozgás, ritmuskészség, „hagyományos” erőfejlesztés)
   - Férfi és női tornaszerek, a tanult tornaelemek rendszerezése.
   - Három tornaelem végrehajtásának részletes leírása
   - Baleset-megelőzés, a segítségnyújtás szerepe az oktatásban
8) A zenés-táncos mozgásformák jelentősége a harmonikus mozgás kialakításában.
   - A ritmikus gimnasztika sportág versenyszámai, kéziszerei és szabályrendszere.
   - Az aerobic sportág ismerete, jelentősége.
9) Küzdősportok, önvédelem.
   - Egy, az olimpiai játékokon programjában szereplő küzdősport bemutatása, alapvető szabályainak ismertetése.
   - Iskolában alkalmazott küzdőjátékok jelentősége, ismerete. A grundbirkózás

szabályai.

10) Az úszás jelentősége.
- Az úszástanulás életkori sajátosságai, hatása az emberi szervezetre.
- Az úszás, mint versenysport általános bemutatása.
- Két szabadon választott úszásnem bemutatása. Szabályok, karmunka, lábmunka, levegővétel, rajt.

11) A tantervben előírt sportjátékok alapvető jellemzői.
- Pályaméretek, játékosok száma, játékidő, alapvető szabályok.
- Két sportjáték részletes bemutatása.
- Labdajátékokra előkészítő testnevelési játékok bemutatása

12) Egy alternatív, szabadidős, természetben űzhető sportág bemutatása:
(tájfutás, síelés, evezés, kerékpár, korcsolya, strandröplabda, természetjárás)
- A sportág részletes bemutatása, az időjárás és a helyszín szerepe a sportág lebonyolításában.
- Felszerelések az adott sportághoz, szabályrendszer, versenyrendszer, balesetvédelem.